

हाम्रो भनाई

नेपालको संविधान बमोजिम गठित तीन तहका सरकारमध्ये सबैभन्दा पहिले नागरिकले अनुभूत गर्ने सरकार नै स्थानीय सरकार हो। नागरिकमैत्री राम्रा काम गरे ताली र नराम्रा काम गरे गाली खाने सरकार पनि यही सरकार हो। नागरिकका चाहना र आवश्यकताको सम्बोधन केवल आश्वासन मात्रले सम्भव छैन। यसका लागि उपलब्ध स्रोत साधनको महत्तम प्रयोग गर्दै त्यस्ता चाहना र आवश्यकताको सम्बोधन गर्ने दिशामा स्थानीय सरकारको बजेट निर्दिष्ट हुनुपर्दछ। यही तथ्यलाई मध्यनजर गर्दै कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनले आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट पारित गरेको छ।

कमजोर आन्तरिक आम्दानी, सर्वाङ्गीण विकासका दायराको सम्बोधन मुख्य चुनौती रहेको यस गाउँपालिकाले आधारभूत शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, स्थानीय पूर्वाधार र सामाजिक विकासको क्षेत्रलाई क्रमशः मुख्य प्राथमिकतामा राखेर तयार गरेको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम र बजेटको तयारीमा प्रत्यक्ष एवम् अप्रत्यक्ष रूपले सहयोग पुऱ्याउनु हुने सरोकारवाला सबैलाई हार्दिक धन्यवाद दिँदै यसको सफल र प्रभावकारी कार्यान्वयनमा समेत रचनात्मक सल्लाह, सुझाव र मार्गदर्शनको अपेक्षा गर्दछौँ।

धन्यवाद।

(सन्तोष घिमिरे)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(भोला प्रसाद अधिकारी)
गाउँपालिका उपाध्यक्ष

(राजमती इङ्गनाम)
गाउँपालिका अध्यक्ष

१. पृष्ठभूमि:

नेपालको संविधान बमोजिम गठित प्रत्येक स्थानीय तहले संविधानमा उल्लिखित प्रावधान बमोजिम आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्नुपर्ने हुन्छ। संविधान बमोजिम स्थानीय तहलाई प्राप्त विभिन्न २२ वटा एकल अधिकारलाई संविधान तथा स्थानीय कानून मार्फत आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रयोग गर्नुपर्ने हुन्छ। त्यस्तै संविधानमा उल्लिखित साझा अधिकारको प्रयोग भने संघीय कानून, प्रदेश कानून र स्थानीय कानून बमोजिम गर्नुपर्ने हुन्छ।

मिति २०७९ वैशाख ३० गते सम्पन्न स्थानीय तहको निर्वाचनका कारण आगामी आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को वार्षिक बजेट निर्माण प्रकृत्यामा केही विलम्ब भएकै हो। नव गठित कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको पहिलो बैठक नै मिति २०७९।०२।२० सम्पन्न भएको थियो। उक्त बैठकले नै गाउँ कार्यपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई सहयोग पुर्याउने विभिन्न समितिहरूको गठन गरेको थियो। गाउँ कार्यपालिकासँग सम्बन्धित विभिन्न समितिहरूको औपचारिक गठन भए पश्चात् मात्र स्थानीय सरकारको रूपमा रहेको यस कानेपोखरी गाउँपालिकाले नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ एवम् अन्य प्रचलित संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम आफ्नो कार्य व्यवस्थित गर्न औपचारिक प्रकृत्या अघि बढाएको थियो। नेपालको संविधानका अलावा संघीय एवम् प्रदेश तथा स्थानीय कानूनले व्यवस्था गरे बमोजिम आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को कानेपोखरी गाउँपालिकाको नीति, योजना तथा कार्यक्रम एवम् आय र व्ययको अनुमान कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाले बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो र दोस्रो बैठकबाट स्वीकृत गराई सकेको छ। कानूनी राज्यको अवधारणालाई व्यवहारमै कार्यान्वयन गर्ने हेतु नेपालको संविधान तथा प्रचलित संघीय एवम् प्रादेशिक कानूनमा उल्लिखित प्रावधानको अधिकतम प्रयोग गर्दै उपरोक्त बमोजिमको कार्यसम्पादन गरी सकिएको अवस्थामा गाउँ सभा अधिवेशनले पारित गरेको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को आय र व्ययको अनुमान सार्वजनिक गरी स्थानीय कानेपोखरीबासीप्रतिको जवाफदेहितालाई वहन गर्नका लागि प्रस्तुत पुस्तिका तर्जुमा गरी सार्वजनिक गरिएको हो।

२. वार्षिक बजेट तयारीका लागि अवलम्बन गरिएका प्रकृत्या:

प्रत्येक स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको आय र व्यय (बजेट) को अनुमानको तयारी गर्दा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा उल्लिखित प्रावधान पूरा गर्नुपर्ने हुन्छ। सर्वप्रथम नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट आगामी आर्थिक वर्षको लागि वित्तीय समानीकरण अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको अनुमानित आयको सिलिङ प्राप्त भए पश्चात् गाउँपालिकाले आफ्नो स्थानीय राजस्व परामर्श समितिबाट आगामी आर्थिक वर्षमा संकलन हुन सक्ने आन्तरिक आयको अनुमान गरी स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिमा पेश गर्नुपर्ने हुन्छ। स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिले आफ्नो गाउँपालिकाको आन्तरिक आय र नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने आय सिलिङ समेतका आधारमा आगामी आर्थिक वर्षका लागि कुल आय र कुल व्ययको सिलिङ निर्धारण गर्नुपर्ने हुन्छ। विषयक्षेत्रगत बजेट सीमा र मार्गदर्शन समेत उपलब्ध गराउने स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण

समितिको उक्त निर्णय पश्चात् प्रत्येक स्थानीय तहको वार्षिक बजेट तयारीको औपचारिक प्रकृयाको थालनी हुन्छ। सोही बमोजिम कानूनमा उल्लिखित सम्पूर्ण प्रकृयाको अवलम्बन गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाले समेत आगामी आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम सहितको वार्षिक बजेट तयार गरी मिति २०७९ साल असार ०९ र १० गते सम्पन्न कानेपोखरी गाउँपालिकाको नियमित गाउँ सभा अधिवेशन (बाह्रौँ) बाट स्वीकृत गराई सकेको छ। उल्लिखित बजेट, नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा देहाय बमोजिमका प्रकृयाहरू अवलम्बन गरिएको थियो।

देहाय:

क्र.सं.	क्रियाकलाप	जिम्मेवार समिति/ निकाय
१.	आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को कानेपोखरी गाउँपालिकाको कुल आन्तरिक आयको प्रक्षेपण गरी स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिमा पेश गरेको।	स्थानीय राजस्व परामर्श समिति
२.	आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को कानेपोखरी गाउँपालिकाको कुल आय र व्ययको अनुमान स्वीकृत गर्दै विषयक्षेत्रगत मार्गदर्शन सहित सिलिड निर्धारण गरी वडा समिति र विषयगत समिति/शाखालाई पत्राचार गरेको।	स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति
३.	स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिले उपलब्ध गराएको विषयक्षेत्रगत बजेट सिलिड र मार्गदर्शन बमोजिम सबै वडा समिति र विषयगत समिति/शाखाले मिति २०७९।०३।०५ गतेभित्र आफ्नो कार्य सम्पन्न गरी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश गरेको।	सबै वडा समिति र विषयगत समिति/शाखा
४.	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिले सबै वडा समिति र विषयगत समिति/शाखाबाट प्राप्त नीति तथा कार्यक्रम र बजेट उपर दफावार छलफल गरी नीति तथा कार्यक्रम र विनियोजन विधेयक, २०७९ को मस्यौदा तयार गरी गाउँपालिका अध्यक्षज्यू समक्ष मिति २०७९।०३।०७ गते पेश गरेको।	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
५.	मिति २०७९।०३।०६ गते कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ को मस्यौदा तयार गरी गाउँपालिकाका अध्यक्ष ज्यू समक्ष पेश गरेको।	स्थानीय राजस्व परामर्श समिति

६.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम, विनियोजन विधेयक, २०७९ र आर्थिक विधेयक, २०७९ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी सभा समक्ष पेश गर्न कार्यपालिकामा प्रस्ताव पेश गरेको।	गाउँपालिका अध्यक्ष
७.	मिति २०७९।०३।०९ र १० गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो र दोस्रो बैठकबाट ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम (केही परिमार्जन सहित), कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ र आर्थिक विधेयक, २०७९ स्वीकृत भएको।	बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो र दोस्रो बैठक

३. गाउँ सभा अधिवेशन (बाह्रौँ) को आव्हान र सदस्यहरूलाई पत्राचार:

कानेपोखरी गाउँपालिकाको नियमित गाउँ सभा अधिवेशन (बाह्रौँ) को पहिलो बैठक मिति २०७९ साल असार ०९ गते दिउँसो ३.०० बजे कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सभाहल, बयरवन, मोरङमा बस्ने गरी गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूबाट आव्हान भएको थियो। र, उक्त अधिवेशनको पहिलो बैठकमा उपस्थितिका लागि सम्पूर्ण गाउँ सभाका सदस्यहरूलाई देहाय अनुसारको ढाँचामा पत्राचार गरिएको थियो।



कानेपोखरी गाउँपालिका Kanepokhari Rural Municipality

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Rural Municipal Executive
बयरबन / Bayarban, Morang

प्रदेश नं. १, नेपाल
Province No. 1, Nepal

प.सं.: २०७८/०७९

च.नं.: २०२५

मिति: २०७९/०२/३१

श्री गाउँ सभा सदस्य ज्यूहरु सबै,
कानेपोखरी गाउँपालिका, मोरङ, प्रदेश नं. १, नेपाल।

विषय: गाउँ सभा अधिवेशनमा उपस्थित भई दिने।

प्रस्तुत विषयमा प्रदेश नं. १ को प्रदेश सभाद्वारा पारित "गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५" को दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले कानेपोखरी गाउँपालिकाको नियमित गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठक तपसिल बमोजिमको मिति, समय र स्थानमा बस्ने गरी आव्हान गर्नु भएको हुँदा सोही ऐनको दफा ३ को उपदफा (७) बमोजिम उक्त अधिवेशनको बैठकमा उपस्थितिका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु।

तपसिल

गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठक बस्ने-

मिति: २०७९ साल असार ०९ गते विहीवार

समय: दिनको ठीक ३.०० बजेदेखि

स्थान: कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बयरबनको सभाहल।

कार्यसूची:

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत।

(सन्तोष धिमरे)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

एवम्
गाउँ सभा सचिव

बोधार्थ:

श्री राजमती इङ्गनामज्यू,

गाउँपालिका अध्यक्ष, कानेपोखरी गाउँपालिका, मोरङ, प्रदेश नं. १, नेपाल।

श्री भोला प्रसाद अधिकारीज्यू,

गाउँपालिका उपाध्यक्ष, कानेपोखरी गाउँपालिका, मोरङ: उपस्थितिका लागि।

श्री बडा अध्यक्ष ज्यू (सबै),

कानेपोखरी गाउँपालिका, मोरङ: उपस्थितिका लागि।

४. बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो, दोस्रो र तेस्रो बैठकको उपस्थिति:

कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशन जम्मा तीनवटा बैठक बसी सम्पन्न भएको थियो। उक्त अधिवेशनको पहिलो बैठक २०७९ साल असार ०९ गते बसी सम्पन्न भएको थियो भने दोस्रो बैठक मिति २०७९ साल असार १० गते बसेको थियो। अधिवेशनको तेस्रो एवम् अन्तिम बैठक मिति २०७९ साल असार २९ गते बसेको थियो। उक्त तीनवटै बैठकको उपस्थिति देहाय बमोजिम रहेको थियो।

उपस्थिति

क्र.सं.	गाउँ सभाका पदाधिकारीहरूको नाम, थर	दर्जा	गाउँ सभा अधिवेशनको उपस्थिति		
			पहिलो बैठक	दोस्रो बैठक	तेस्रो बैठक
१.	श्री राजमती इङ्गनाम	गाउँ सभा अध्यक्ष	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी	गाउँ सभा उपाध्यक्ष	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३.	श्री रत्न बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष, १ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
४.	श्री सुशील बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष, २ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
५.	श्री गोपाल बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष, ३ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
६.	श्री रमेश राउत	वडा अध्यक्ष, ४ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
७.	श्री चरण गुरुङ	वडा अध्यक्ष, ५ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
८.	श्री खड्ग बहादुर बस्नेत	वडा अध्यक्ष, ६ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित

९.	श्री मोहन प्रसाद अधिकारी	वडा अध्यक्ष, ७ नं. वडा एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१०.	श्री पदम कुमारी कार्की	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
११.	श्री साउनी माझी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१२.	श्री सुशीला श्रेष्ठ	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१३.	श्री प्रमिला परियार	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१४.	श्री झपटुलाल राजवंशी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१५.	श्री सुफल मुर्मु	गाउँ कार्यपालिका सदस्य एवम् गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१६.	श्री दिपेश कुमार थापा	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१७.	श्री रामजी भण्डारी	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१८.	श्री तुलसादेवी नेपाली	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
१९.	श्री बिमला बुढाथोकी	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२०.	श्री केशव दाहाल	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२१.	श्री भीम बहादुर कार्की	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२२.	श्री किना रिषिदेव	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२३.	श्री सावित्री चौधरी	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२४.	श्री डिल्लीमान गिरी	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२५.	श्री लोकबहादुर लिम्बु	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२६.	श्री सरस्वती काफ्ले	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित

२७.	श्री अनारवती ऋषिदेव	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२८.	श्री प्रदिप राई	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
२९.	श्री अविन्द्र कु. घिसिङ	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३०.	श्री श्याम कुमारी विश्वकर्मा	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३१.	श्री रखिलाल चौधरी	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३२.	श्री दिपक प्र. लुईटेल	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३३.	श्री सुशिला धिमाल	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३४.	श्री नारायण कु. बस्नेत	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३५.	श्री राज कुमार लिम्बु	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३६.	श्री दुर्गामाया नेपाली	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३७.	श्री जीत बहादुर लिम्बु	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३८.	श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
३९.	श्री रुविना ताम्राकार विश्वकर्मा	गाउँ सभा सदस्य	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित
श्री सन्तोष घिमिरे, प्र.प्र.अधिकृत		गाउँ सभा सचिव	उपस्थित	उपस्थित	उपस्थित

अन्य उपस्थिति:

श्री अजित भट्टराई, लेखा अधिकृत
 श्री गोविन्द प्रसाद फुयल, अधिकृत छैठौं
 श्री बेगबहादुर काफ्ले, शिक्षा अधिकृत
 श्री रञ्जन निरौला, इञ्जिनियर
 श्री श्याम प्रसाद खतिवडा, अधिकृत छैठौं
 श्री गणेश रेग्मी, अधिकृत छैठौं
 श्री डम्बर बहादुर राई, पशु सेवा शाखा प्रमुख
 श्री रोहिन्द्र कुमार राजभण्डारी, स्वास्थ्य शाखा प्रमुख
 श्री उदयकान्त सेठ, सिअहेव, अधिकृत छैठौं
 श्री अलङ गुरुङ, सूचना प्रविधि अधिकृत
 श्री सुशिला कुमारी धिमाल, रोजगार संयोजक
 श्री सागर पौडेल, कृषि विकास शाखा प्रमुख
 श्री अशोक घिसिङ, कम्प्युटर अपरेटर
 श्री भिमादेवी गौतम, महिला विकास निरीक्षक
 श्री यादव प्रसाद निरौला, सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा प्रमुख

५. बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो, दोस्रो र तेस्रो बैठकको प्रस्ताव एवम् कार्यसूची:
कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो, दोस्रो र तेस्रो बैठकको प्रस्ताव एवम् कार्यसूची देहाय बमोजिम रहेको थियो।

क. पहिलो बैठकको प्रस्ताव एवम् कार्यसूची:

बैठक सञ्चालन मिति: २०७९।०३।०९ गते,		समय: दिउँसो ३.०० बजेदेखि,
स्थान: गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सभाहल।		
सभाध्यक्ष: श्री राजमती इङ्गनाम		
प्रस्ताव	प्रस्ताव एवम् कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता
१.	गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १७ मा व्यवस्था भए बमोजिम गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समिति गठन गर्ने।	सभा अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम ज्यूले वाचन गरी सुनाउने।
२.	गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ५, ६ र ७ मा व्यवस्था भएको आचरण सम्बन्धी व्यवस्था, बैठकमा भाग लिने सदस्यले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू र छलफलमा बोल्ने क्रम वाचन गरेर सुनाउने।	सभा अध्यक्षले तोके बमोजिम।
३.	कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाले सभा समक्ष स्वीकृतिका लागि पेश गरेको आगामी आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत।	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष
४.	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी ज्यूले प्रस्तुत गर्नु भएको नीति तथा कार्यक्रम उपर छलफलमा सहभागिता जनाउने सदस्यहरूले सचिवालयमा नाम टिपोट गर्ने। (समयावधी २ मिनेट)	सचिवालय
५.	बोल्ने क्रम निर्धारण गर्ने।	सभा अध्यक्ष
६.	नीति तथा कार्यक्रममा गाउँ सभा सदस्य ज्यूहरूले उठान गर्नु भएको विषय उपर बुँदागत जवाफ प्रस्तुत गर्ने।	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष
७.	सभाका सदस्य ज्यूहरूले उठान गर्नु भएको विषयवस्तु समेतलाई सम्बोधन गर्ने गरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९ साल असार ८ गतेको बैठकले निर्णय गरी सभा समक्ष स्वीकृतिका पेश भएको ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम पारित गरियोस् भनी सभा समक्ष प्रस्ताव पेश गर्ने।	सभाध्यक्ष
८.	न्यायिक समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारीले न्यायिक समितिका लागि दुई जना सदस्यको नाम प्रस्ताव गर्ने।	न्यायिक समिति संयोजक
९.	न्यायिक समितिका संयोजकले प्रस्ताव गर्नु भएको सदस्यलाई न्यायिक समिति सदस्यमा तोक्न स्वीकृतीका लागि पेश गर्ने।	सभाध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम ज्यू

ख. दोस्रो बैठकको प्रस्ताव एवम् कार्यसूची:

बैठक सञ्चालन मिति: २०७९।०३।१० गते,	समय: दिउँसो २.०० बजेदेखि,
स्थान: गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सभाहल।	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

सभाध्यक्ष: श्री राजमती इङ्गनाम		
प्रस्ताव	प्रस्ताव एवम् कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता
१.	आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को कुल आय र व्यय अनुमान प्रस्तुत।	सभाध्यक्ष ज्यूले तोके बमोजिम
	विषयक्षेत्रगत सहितको कुल आय र व्यय अनुमान सभा समक्ष स्वीकृतिका पेश।	
२.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ प्रस्तुत।	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी
३.	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी ज्यूले प्रस्तुत गर्नु भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ उपर सभाका सदस्यलाई आ/आफ्नो धारणा प्रस्तुत गर्न सचिवालयमा नाम टिपोट गर्ने/गराउने। (२ मिनेटभित्र नाम टिपोट गर्ने)	
	कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ उपर आफ्नो धारणा राख सचिवालयमा नाम टिपोट गर्ने सदस्यको समयवाधि सहित बोल्ने क्रम निर्धारण गर्ने।	सभाध्यक्ष ज्यूले तोके बमोजिम
	सभाका सदस्यले कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ उपर उठान गर्नुभएको धारणाका विषयमा बुँदागत एवम् विषयक्षेत्रगतरूपमा स्पष्ट पार्ने।	सभाध्यक्ष ज्यूले तोके बमोजिम
	सभाका सदस्यले उठान गर्नु भएको धारणा समेतलाई आवश्यकता अनुसार समावेश गरी गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष ज्यूले पेश गर्नु भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ लाई सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि प्रस्तुत गर्ने।	सभाध्यक्ष ज्यू
३.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ प्रस्तुत गर्ने।	राजस्व परामर्श समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारी
	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी ज्यूले प्रस्तुत गर्नु भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ उपर सभाका सदस्यलाई आ/आफ्नो धारणा प्रस्तुत गर्न सचिवालयमा नाम टिपोट गर्ने/गराउने। (२ मिनेटभित्र नाम टिपोट गर्ने)	सभाध्यक्ष ज्यूले तोके बमोजिम।
	सभाका सदस्यले कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ उपर उठान गर्नुभएको धारणाका विषयमा बुँदागत एवम् विषयक्षेत्रगतरूपमा स्पष्ट पार्ने।	राजस्व परामर्श समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारी
	सभाका सदस्यले उठान गर्नु भएको धारणा समेतलाई आवश्यकता अनुसार समावेश गरी राजस्व परामर्श समितिका संयोजकले पेश गर्नु भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ लाई सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि प्रस्तुत गर्ने।	सभाध्यक्ष ज्यू
४.	गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३६ मा व्यवस्था भए बमोजिम सभाका विषयगत समिति गठन गर्ने। क. अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति ख. विधायन समिति ग. सामाजिक समिति घ. सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति ङ. कृषि, पर्यटन, पूर्वाधार तथा प्राकृतिक स्रोत समिति	सभा अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम ज्यूले वाचन गरी सुनाउने।
५.	सभाद्वारा गठित विधायन समितिमा दफावार छलफलका लागि देहायका विधेयकहरू प्रस्तुत गर्ने: नागरिक उपचार सहायता कोष परिचालन विधेयक, २०७९	सभाध्यक्ष ज्यू

छात्रवृत्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी विधेयक, २०७९	
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन विधेयक, २०७९	

ग. तेस्रो बैठकको प्रस्ताव एवम् कार्यसूची:

बैठक सञ्चालन मिति: २०७९।०३।२९ गते,		समय: विहान ८.०० बजेदेखि,
स्थान: गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको सभाहल।		
सभाध्यक्ष: श्री राजमती इङ्गनाम		
प्रस्ताव	प्रस्ताव एवम् कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता
१.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको विधेयक, २०७९ स्वीकृत गर्ने।	सभाध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम
२.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको नागरिक उपचार सहायता कोष परिचालन विधेयक, २०७९ स्वीकृत गर्ने।	सभाध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम
३.	बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकद्वारा स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रमको बुँदा नं. (६४) ले निर्देश गरे बमोजिम ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती बहुवर्षीय आयोजनामा समावेश हुने सडकको नामावली स्वीकृती गर्ने।	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष
४.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको प्रतिवेदन, २०७९ सभा समक्ष पेश गर्ने।	न्यायिक समितिका संयोजक
५.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको वार्षिक प्रतिवेदन, २०७९ सभा समक्ष पेश गर्ने।	आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक
६.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन (प्रथम संशोधन), २०७८ मा समावेश आयोजना/कार्यक्रम सुत्र (SuTRA) प्रणालीमा समावेश गरी कार्यान्वयन प्रकृत्यामा लैजाने।	सभाध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम
७.	वडा समितिबाट सिफारिस भई आएका आयोजनाहरू समावेश गरी संघ/प्रदेश तथा अन्य दातृ निकाय समक्ष माग गरिने आयोजनाहरूको प्रोजेक्ट बैंक स्वीकृत गर्ने।	सभाध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम
८.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको छात्रवृत्ति सम्बन्धी विधेयक, २०७९ स्वीकृत गर्ने।	सभाध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम
९.	विविध प्रस्ताव सहित सभाध्यक्ष ज्यूले सभाको समापन गर्ने।	सभाध्यक्षज्यू

६. बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनबाट भएका निर्णयहरू:

गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ ले निर्धारण गरे बमोजिमको प्रकृत्या र पद्धति बमोजिम सञ्चालन भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको तीनवटै बैठकले गरेका निर्णयहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्।

क. पहिलो बैठकबाट भएका निर्णय:

निर्णय नं. (१)

प्रस्ताव नं. (१) माथि छुलफल गर्दा गाउँ तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १७ मा व्यवस्था भए बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा अधिवेशनलाई सभ्य, भव्य र मर्यादित तवरले

सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने उद्देश्यले देहायमा उल्लिखित पदाधिकारी सम्मिलित गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समिति गठन गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

देहायः

क्र.सं.	पदाधिकारीहरूको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	गाउँ सभाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम	अध्यक्ष
२.	गाउँ सभाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी	उपाध्यक्ष
३.	४ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री रमेश राउत	सदस्य
४.	६ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री खड्गबहादुर बस्नेत	सदस्य
५.	५ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री चरण गुरुङ	सदस्य
६.	२ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री सुशील बुढाथोकी	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

निर्णय नं. (२)

प्रस्ताव नं. (२) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।०८ गते बसेको बैठकले निर्णय गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाको १२ औं गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकमा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारीज्यूले स्वीकृतीका लागि प्रस्तुत गर्नु भएको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को विभिन्न विषयक्षेत्रगत ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम उपर सभामा जानकारी भयो। गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि पेश हुन आएको ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम उपर सभाका सदस्यज्यूहरूले राख्नु भएको धारणा समेतलाई समावेश गरी देहाय बमोजिमको ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम सर्वसम्मतीले पारित गर्ने निर्णय गरियो।

देहायः

गरिमामय गाउँ सभाका सभाध्यक्ष ज्यू,
सबै वडाका वडा अध्यक्ष ज्यूहरू,
कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाका सबै सदस्य ज्यूहरू,
गाउँ सभा सदस्य ज्यूहरू,
गाउँ सभाका सचिव एवम् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
उपस्थित महानुभावहरू।

सर्वप्रथम संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापना गर्न तथा नागरिकलाई सार्वभौम अधिकार सम्पन्न बनाउने महान अभियानमा सहादत प्राप्त गर्नुहुने ज्ञात/अज्ञात सहिदहरू प्रति हार्दिक भावपूर्ण श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्न चाहन्छु। साथै, वेपत्ता तथा घाइते पारिएका व्यक्तिहरू प्रति पनि हार्दिक स्मरण गर्न चाहन्छु।

सभाध्यक्ष ज्यू,

जनताको आँगनको सरकार, घरदैलोको सरकार, नजिकको सरकार लगायतका अन्य विभिन्न नाम तथा उपनाम समेतले परिचित यो सरकार नागरिकको सबैभन्दा नजिकबाट अनुभूति गर्ने सरकार हो। यो विषयमा दुई मत

छैन। नागरिकको नजिक भएपछि स्वभावैले पनि यो सरकार स्थानीय नागरिकको सर्वपक्षीय समस्या, चुनौती, अवसर लगायत अन्य यावत् विषयवस्तुसँग चिर/परिचित हुन्छ। तीन तहको सरकारमध्ये सबैभन्दा कान्छो सरकार भएकोले नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारबाट पारित नीति तथा कार्यक्रम समेत यो सरकारले क्रमशः कार्यान्वयन गर्नुपर्ने हुन्छ। यो दृष्टिकोणबाट हेर्ने हो भने सबैभन्दा बढी दायित्व र जिम्मेवारी यही सरकारको देखिन्छ। तर विडम्बना, जो नागरिकको नजिक छ, जसले सबैभन्दा बढी नागरिकका समस्यालाई बुझेको छ, त्यसैसँग ती समस्या तथा चुनौती समाधानका लागि आवश्यक पर्ने स्रोत/साधन भने अत्यन्तै कम र सीमित पनि छ। उपलब्ध स्रोत/साधनको उपयुक्त तवरले तालमेल गरी बढीभन्दा बढी विषयक्षेत्रको क्रमशः सम्बोधन गर्नुपर्ने संवैधानिक दायित्व समेतलाई दृष्टिगत गरी स्थानीय सरकारले आफ्नो नीति तथा कार्यक्रम तयार गरी सोही बमोजिमको वार्षिक बजेट गरिमामय गाउँ सभा अधिवेशनबाट स्वीकृत गर्नुपर्ने हुन्छ।

सभाध्यक्ष ज्यू

संवैधानिक एवम् कानूनी व्यवस्था बमोजिम कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९ साल असार ८ गते बसेको बैठकले आगामी आर्थिक वर्ष २०७९।०८० का लागि विभिन्न विषयक्षेत्रगत ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरी आज मिति २०७९ साल असार ९ गते विहीबार दिउँसो ३.०० बजेका लागि आव्हान भएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा अधिवेशन (पहिलो) को पहिलो बैठक समक्ष पेश गर्ने भनी निर्णय गरेको अवस्था छ।

सभाध्यक्ष ज्यू

स्थानीय नागरिकका आधारभूत आवश्यकता नेपालको संविधानमा व्यवस्था भएको शिक्षा, स्वास्थ्य, रोजगारी, स्वच्छ वातावरण, सूचना र सामाजिक न्याय जस्ता मौलिक हक, दिगो विकास लक्ष्यले निर्धारण गरेका विभिन्न सूचक एवम् राज्यका निर्देशक सिद्धान्तको आर्थिक उद्देश्यमा उल्लिखित राष्ट्रिय अर्थतन्त्रलाई आत्मनिर्भर, स्वतन्त्र एवम् उन्नतिशिल बनाउँदै समाजवाद उन्मुख स्वतन्त्र र समृद्ध अर्थतन्त्र निर्माणका लागि स्थानीयस्तरमै सर्वाङ्गीण विकासको आधारशीला तयारी गर्ने ध्येयका साथ उपलब्ध स्रोत/साधन समेतलाई मध्यनजर गरी तयार गरिएको विषयक्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम सभा अध्यक्ष ज्यूको अनुमतीले गरिमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न गई रहेको छ।

आर्थिक विकास क्षेत्र:

कृषि विकास

१. परम्परागत र निर्वाहमुखी कृषि पेशामा आवद्ध गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरूलाई व्यापारिक र उद्यमशील कृषि प्रणाली तर्फ उत्प्रेरित गराउन “हामी सबैको सान, कृषि उद्यममा किसान” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यस कार्यक्रम मार्फत् देहाय बमोजिमका क्रियाकलापहरू सञ्चालनमा ल्याइनेछ:

- (क) माटो परीक्षण गरी स्थानीय भूगोल सुहाउँदो व्यवसायिक कृषि पेशा अवलम्बन गर्न इच्छुक सम्पूर्ण कृषकहरूलाई श्री जनसेवा मा.वि. रमाइलोमा सञ्चालनमा रहेको माटो परीक्षण प्रयोगशाला मार्फत् निःशुल्क माटो परीक्षणको व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका लागि उक्त विद्यालयलाई गाउँपालिकाबाट अनुदान रकम उपलब्ध गराइनेछ।

- (ख) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकको मागमा आधारित बिउ/बिजन र कृषि औजार/उपकरण साझेदारी कार्यक्रम मार्फत् वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (ग) विभिन्न प्रजातिका बालीनालीको उन्नत बीउ उत्पादन गर्ने कृषकलाई प्रोत्साहन अनुदान उपलब्ध गराइनेछ।
- (घ) बाह्रमास खेतीयोग्य जमिनमा सिँचाईको उपलब्धता सुनिश्चित गर्न स्यालो ट्युबवेल जडान र गडान कार्यमा कृषकहरूलाई अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (ङ) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको अति विपन्न घर परिवारको आर्थिक स्थितिमा क्रमशः सकारात्मक परिवर्तन ल्याई जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन त्यस्ता परिवारलाई सामुहिक सब्जी खेतीमा अभिप्रेरित गरिनेछ। प्रत्येक वर्ष प्रत्येक वडाबाट कम्तीमा दश (१०) घर अति विपन्न परिवारको पहिचान गरी आगामी पाँच (५) वर्षभित्र तीन सय पचास (३५०) अति विपन्न घर परिवारलाई वडाभित्रको पायक पर्ने उपयुक्त स्थानमा सब्जी खेतीको लागि जग्गा व्यवस्थापन गरी त्यस्तो खेती प्रवर्द्धनमा आवश्यक पर्ने बीउ/बिजन/मल, औजार/उपकरण र जग्गा व्यवस्थापन शुल्क लगायतका व्यवस्थापन शुरुवाती चरणमा गाउँपालिकाबाट अनुदान स्वरूप उपलब्ध गराइनेछ। त्यसैगरी त्यस्ता समुहलाई सधैँभरी अर्गानिक र बेमौसमी सब्जी उत्पादनमा आवद्ध गर्न गाउँपालिकाबाट निरन्तर प्राविधिक सेवा र सहयोग उपलब्ध गराइनेछ।
- (च) बढ्दो रासायनिक मलको प्रयोगलाई क्रमशः निरुत्साहित गर्न गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरूलाई **प्राङ्गारिक मल उत्पादनमा अनुदान दिने** व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (छ) परम्परागत र निर्वाहमुखी कृषि पेशामा आश्रित गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरूलाई व्यवसायिक कृषि उद्यममा आकर्षित गर्न **टोलटोलमा कृषि सेवा** नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि श्री जनसेवा माध्यमिक विद्यालय, रमाइलोमा कृषि विषय अध्यापन गराउने विषयविज्ञहरूलाई समेत थप प्रोत्साहन दिई विद्यालय समय बाहेकको समयमा टोल/टोलमा गई कृषकमैत्री तालिम कार्यक्रम सञ्चालनमा परिचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (ज) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरूले उत्पादन गर्ने कृषि उपजहरूलाई स्टोरेज गर्दै बेमौसममा समेत विक्री/वितरण गरी कृषकहरूलाई बढीभन्दा बढी अर्थोपार्जनको व्यवस्था मिलाउन शीत भण्डार निर्माणका लागि आवश्यक प्रकृया अघि बढाइनेछ। यसका लागि नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकाय एवम् अन्य स्थानीय तहसँग **शीत भण्डार निर्माणमा गाउँपालिकाबाट साझेदारी गर्ने** व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (झ) **सासाहिक पशु हाट बजार**को व्यवस्था गाउँपालिका क्षेत्रभित्रै गर्नका लागि उपयुक्त स्थानको पहिचान गरी प्रवर्द्धन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ, भने **अन्य हाटबजार**को स्तरीकरण गर्न सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
- (ञ) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडामा व्यवसायिक कृषि उद्यम मार्फत् स्थापित कृषकहरूलाई वडागत एवम् पालिकागतरूपमा प्रत्येक वर्ष नगद रकम र प्रशंसापत्र सहित **कृषक सम्मान** गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।

२. भविष्यमा “कृषि उत्पादनमा आधारित आन्तरिक आय” अभिवृद्धि गर्ने सोचका साथ गाउँपालिकालाई तोरी पकेटको क्षेत्रको रूपमा अधि बढाइनेछ। गाउँपालिकाको अधिकांश क्षेत्रमा छरिएर रहेका तोरी खेती गर्ने कृषकहरूलाई समुहमा आवद्ध गरिनेछ। समुहमा आवद्ध भई तोरी खेती गर्ने कृषकलाई मल, बीउ, औजार/उपकरण लगायतमा अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ। सामुहिकरूपमा तोरी उत्पादनमा आवद्ध कृषकहरूलाई संगठित गर्दै समुह मार्फत् नै तोरी तेल उत्पादन र विक्री/वितरण गरी तोरीको तेलमा राष्ट्रियस्तरमै गाउँपालिकाको पहिचान अभिवृद्धि गर्न तोरी तेल उत्पादन गर्ने घरेलु उद्योगको स्थापना र परिचालनमा अनुदान दिनेसम्मको व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका लागि आगामी आर्थिक वर्षमा उक्त उद्योग स्थापना र सञ्चालनका बारेमा विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (DPR) तयार गरी नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने विशेष अनुदानको आयोजना तथा एक पालिका, एक उत्पादन कार्यक्रममा सोही आयोजना तथा कार्यक्रमलाई पहिलो प्राथमिकतामा समावेश गरिनेछ।
३. तोरी खेतीमैत्री गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको जमिनलाई अधिकतम तवरले सदुपयोगमा ल्याइनेछ। पुस्तौंपुस्तादेखि घरघरमै गुन्द्रुक उत्पादन हुँदै आइरहेकोमा त्यस्तो सीप र कलालाई व्यवसायिक उत्पादनमा जोडिनेछ। गुन्द्रुक उत्पादनलाई अन्तरपुस्ता सीप हस्तान्तरणमा समावेश गरी लघु उद्यमको रूपमा विकास र विस्तार गरिनेछ। यसका लागि बेमौसममा समेत करेसाबारीमा तोरी खेती गरी गुन्द्रुक उत्पादन गर्न पहिलो प्राथमिकतामा वैदेशिक रोजगारीमा गएका व्यक्तिको परिवारका सदस्यलाई समुहमा आवद्ध गरी “आमाको सीप सन्तानलाई, अर्गानिक गुन्द्रुक मोरङलाई” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
४. कानेपोखरी बजारले स्वादिष्ट खाना खिरमा कमाएको ख्यातिलाई अझ प्रवर्द्धन गर्दै महेन्द्र लोकमार्ग हुँदै भ्रमण गर्ने यात्रुहरूलाई गुणस्तरीय खिर प्रति थप विश्वसनियता अभिवृद्धि गर्न “कानेपोखरीको खिर, गुणस्तरमा छैन पिर” अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। खिर उत्पादन गरी विक्री/वितरण गर्ने पसलमा सन्तुष्टी र गुणस्तर सम्बन्धी धारणा संकलन गर्ने सुझाव पेटिकाको व्यवस्था गाउँपालिकाबाट गरी उक्त पेटिका मार्फत् प्राप्त हुन आएको सुझावका आधारमा खिर व्यवसायीलाई आर्थिक अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।
५. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषियोग्य जमिनमा सिँचाई गर्नका लागि विगतदेखिनै सञ्चालनमा रहेका कुलो/पैनी/नहरको सामयिक मर्मतसम्भार गरी सिँचाईको क्षमता अभिवृद्धि गर्न आवश्यक रकम विनियोजन गरिनेछ। ठूलो लागत र स्तरीय प्रविधि मार्फत् सिँचाई हुने क्षेत्रको पहिचान गर्दै त्यस्ता आयोजना पहिचान गरी नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारसँग सिँचाई सम्बन्धी आयोजना माग गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
६. कृषक लक्षित आयोजना तथा कार्यक्रममा वास्तविक कृषकहरूको पहुँच सुनिश्चित गर्न एवम् अनुदान वितरण प्रकृत्यामा निष्पक्षता र पारदर्शिता ल्याउन मापदण्ड तय गर्दै कृषि उत्पादन प्रणाली स्थापना र विकास गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।

पशुपंक्षी विकास:

७. खेर जानसक्ने अन्न/खानाको घर/घरमै सदुपयोग गरी स्थानीय चारो उत्पादन गरी अर्गानिक माछा उत्पादनमा अभिप्रेरित गर्न “आफ्नै बारी, अर्गानिक पोखरी” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका

लागि करेसाबारीमै स/साना स्केलमा पोखरी खन्न चाहने इच्छुक कृषकहरूलाई प्रोत्साहित गर्न अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

८. रसायनिक मलको जथाभावी प्रयोगका कारण गँगटा/घुडी जस्ता जीवहरू लोपोन्मुख अवस्थामा पुगेको तथ्यलाई स्वीकार गर्दै कालीकोशी र भलुवा सिमसार आसपासका क्षेत्रमा “३प” को कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। “३प” भित्र पर्यावरण, पर्यटन र पोषणलाई समावेश गरी गँगटा र घुडीको संरक्षण र प्रवर्द्धन व्यवसायिक खेती मार्फत् गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
९. पाँच माउभन्दा बढी बाखा वा सुँगुर/बँगुर पालनमा कृषकलाई अभिप्रेरित गर्दै व्यवसायिक उद्यममा जोड्न त्यस्ता कृषकलाई गोठ/खोर सुधार लगायतमा अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१०. नेपाल सरकारले पशु/पंक्षीको बीमा कार्यक्रममा दिँदै आएको अनुदानका विषयमा आम कृषकहरूमा अनभिज्ञता रहेको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै उल्लिखित बीमा अनुदानका विषयमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका पशु/पंक्षीपालक कृषकहरूलाई सुसूचित गरी बीमा कार्यक्रममा बढीभन्दा बढी कृषकहरूलाई आवद्ध समेत गर्ने उद्देश्यले बीमा सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ।
११. पशु विमा कार्यक्रममा बढीभन्दा बढी कृषकहरूलाई सहभागिता गराउन विमा गरिएका पशुहरूमा जुका, नाम्ले जस्ता अन्य भाइरस/ब्याक्टेरियाका कारणले रोग लागेमा त्यस्ता पशुको ल्याब परीक्षण र उपचारमा प्रयोग हुने औषधि निःशुल्क वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१२. कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई दुध उत्पादनमा कृषकहरूलाई थप आकर्षित गर्न गाई/भैसी पालक कृषकहरूको गाई/भैसी सुत्केरी भएपछि प्रति गाई/भैसी एक हजार रुपैयाका दरले कृषकलाई सुत्केरी स्याहार भत्ता दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१३. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको जमिनमै बाह्रमास घाँस तथा घाँसको विउ उत्पादन गर्न चाहने कृषकहरूलाई अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडाका उत्कृष्ट पशुपंक्षी पालक कृषकलाई नगद रकम र प्रशंसा-पत्रले सम्मान गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।
१५. सार्वजनिक विदा र कार्यालय समय बाहेकको समयमा समेत पशुपंक्षीपालक कृषकहरूलाई प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराउने सोचका साथ “टोल/टोलमै पशुपंक्षी सेवा” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि पशुपंक्षी शाखामा कार्यरत प्राविधिक जनशक्तिलाई त्यस्तो सेवा उपलब्ध गराए वापत् थप प्रोत्साहन दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
१६. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरूको कृषि र पशुपंक्षी विकास सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण गरी कृषि पेशालाई अझ मर्यादित बनाई व्यवसायिक समेत बनाउन भविष्यका दिनमा कृषि एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालनमा ल्याउन अनुसन्धानको कार्य अघि बढाइनेछ।
१७. भविष्यका दिनमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाटै दक्ष कृषि प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्न नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारका निकायमा कृषि क्याम्पस स्थापनाका लागि साझेदारी गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

सहकारी र आन्तरिक आय:

१८. कानेपोखरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र पाउने सालका रुखको पातको सदुपयोग गरी वातावरणमैत्री टपरी लघु उद्यमको स्थापना र विस्तार गरिनेछ। यसका लागि “कानेपोखरीका महिला, टपरी उत्पादनमा पहिला” नामक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। साना किसान कृषि सहकारी संस्था, बयरवनसँगको साझेदारीमा टपरी उत्पादनमा इच्छुक महिलाहरूलाई टपरी उत्पादन तालिम दिई अनुदान दिनेसम्मको व्यवस्था मिलाइनेछ।
१९. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सहकारी संस्थालाई उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी बढाउन अभिप्रेरित गरिनेछ। उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी बढाई स्थानीयबासीको आय आर्जन अभिवृद्धि हुने किसिमका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न चाहने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सहकारी संस्थाहरूबाट प्रस्ताव लिई सबैभन्दा उत्कृष्ट प्रस्ताव पेश गर्ने सहकारी संस्थाको छनोट गरी त्यस्तो संस्थासँगको लागत साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न अनुदान वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
२०. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सहकारी संघ/संस्था, उद्योग/बाणिज्य संघ लगायतका निकायमा कार्यरत पदाधिकारीहरूलाई व्यवसायिक आचरणसँग सम्बन्धित विषय र विद्यमान पद्धतिप्रति अभ्यस्त गराउन सचेतनामूलक तालिम कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ। “मैले तिर्ने कर, गाउँपालिकाको भर” अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यो अभियानप्रति आम गाउँबासी करदाता र उद्योग/व्यवसायीलाई समाहित गर्न गाउँपालिकाले निर्धारण गर्ने करको क्षेत्र, दर, दायरा लगायतका अधिकांश विषयवस्तुलाई समावेश गरी करदातामैत्री शिक्षा प्रवर्द्धनका कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
२१. वडा एवम् समग्र गाउँपालिका तहबाट सबैभन्दा बढी कर तिर्ने संस्थागत, व्यक्तिगत लगायत विभिन्न विधागत करदाताहरूको पहिचान गरी त्यस्ता करदाताहरूको सम्मानका लागि वडा एवम् गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको राजस्व संकलन गर्ने काउण्टरमानै सबैभन्दा बढी कर तिर्ने करदाता भनी फोटो टाँस समेत गरी सम्मान गर्ने व्यवस्थालाई संस्थागत गरिनेछ।

उद्यम, सीप र रोजगार

२२. “उद्यम मार्फत् रोजगार, गर्वको आधार” नामक अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यो अभियानलाई व्यवहारमा क्रमशः कार्यान्वयनमा लैजान व्यवसायिक सीप सिकी उद्यममा आवद्ध हुन चाहने बेरोजगार आदिबासी/जनजाति, दलित तथा अल्पसंख्यक, महिला, युवा, भिन्न क्षमता भएका व्यक्तिहरूलाई निरन्तर सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्न गाउँपालिकास्तरीय सीप विकास तालिम केन्द्र स्थापना गरिनेछ।
२३. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका प्रत्येक वडाबाट वैदेशिक रोजगारीमा गएका व्यक्तिहरूले पठाउने विप्रेषण रकमको अधिकांश हिस्सा व्यवसायिक उद्यममा खर्चिनका लागि प्रोत्साहित गर्न बढीभन्दा बढी रकम उद्यममा खर्चिने उत्कृष्ट एक/एक गरी जम्मा सात परिवारलाई उद्यम प्रवर्द्धनमा अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

सामाजिक विकास क्षेत्र:

शिक्षा

२४. सामुदायिक विद्यालयको गुणस्तरप्रति आम समुदायको खस्कदों धारणामा क्रमशः सकारात्मक परिवर्तन ल्याउन “प्राविधिक विधामा रोजगारी, कानेपोखरीका छोराछोरी” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयबाट एस.इ.इ. परीक्षा उत्तीर्ण गरी गाउँपालिकाले तोकेको

शिक्षण संस्थाबाट लिइने प्रवेश परीक्षामा उच्चतम स्कोर प्राप्त गर्ने वडाभित्रका एक/एकजना विद्यार्थीलाई प्राविधिक विधामा ३ वर्षे अध्ययन छात्रवृत्ति उपलब्ध गराई अध्ययन सम्पन्न भए पश्चात् कम्तीमा एक वर्ष सम्बन्धित वडामै रही कार्य गर्ने व्यवस्थालाई संस्थागत गर्न स्थानीय कानून बनाइनेछ।

२५. संवैधानिक प्रावधानले नै आधारभूत र माध्यमिक शिक्षाको व्यवस्थापन स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीमा समावेश गरेको तथ्यलाई मध्यनजर गर्दै गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको आधारभूत र माध्यमिक शिक्षालाई क्रमशः निःशुल्क गर्न **“निःशुल्क शिक्षा, पालिकाको इच्छा”** नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यस कार्यक्रम अन्तर्गत कानेपोखरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा कक्षा ११ र १२ सम्म अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण कानेपोखरीबासी विद्यार्थीहरूको भर्ना शुल्क र मासिक शुल्क स्थानीय कानून बमोजिम गाउँपालिकाबाटै व्योहोरिने व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका साथै आर्थिक तथा सामाजिकरूपले पछाडि परेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका परिवारका बुहारीहरूलाई उच्च शिक्षामा पहुँच अभिवृद्धि गराउन **“सासुको इच्छा, बुहारीलाई शिक्षा”** नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
२६. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको सामुदायिक विद्यालयमा विद्यार्थी भर्नादर अभिवृद्धि गर्न एवम् आर्थिक तथा सामाजिकरूपले पछाडि परेका नागरिकका सन्ततीको स्वास्थ्यलाई शिक्षासँग समेत आवद्ध गर्दै लैजान **“विद्यालयमा विमा”** नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यस कार्यक्रमबाट सामुदायिक विद्यालयमा कक्षा १ र बाल कक्षामा भर्ना भएका विद्यार्थीको परिवारलाई स्थानीय कानून बमोजिम निःशुल्क स्वास्थ्य विमा गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।
२७. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालय (मा.वि.स्तर) मा रहेका पुराना काठका फर्निचरलाई **विद्यार्थीमैत्री फर्निचर**को रूपमा स्तरोन्नती गरिनेछ। यसका लागि सम्बन्धित विद्यालय व्यवस्थापन समिति र वडा समितिबाट त्यस्ता पुराना काठको लगत संकलन गरी विद्यार्थीमैत्री फर्निचर निर्माणमा नपूग हुने काठ सहित फर्निचरको निर्माण गाउँपालिकाकै स्रोतबाट गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
२८. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीहरूलाई स्वच्छ पिउने पानीको उपलब्धता सुनिश्चित गर्न त्यस्ता विद्यालयमा **आधुनिक फिल्टर जडान** गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
२९. शिक्षक र विद्यार्थी संख्याको अनुपातलाई नीतिगत व्यवस्था बमोजिम अनुकूलन गर्दै सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तरमा अभिवृद्धि गर्न **“एक वडा, एक मा.वि.”** को अवधारणा कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। यस अवधारणालाई क्रमशः कार्यान्वयनमा लैजान शुरुवाती चरणमा प्रत्येक वडाको कुनै सामुदायिक विद्यालयमा अंग्रेजी माध्यमबाट समेत पठनपाठनको व्यवस्था मिलाइनेछ।
३०. सरोकारवाला पक्षसँग निरन्तर अन्तर्क्रिया र छलफल गरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको सामुदायिक विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न देहाय बमोजिमका अभियानहरू सञ्चालनमा ल्याइनेछः
- (क) विद्यार्थीसँग अध्यक्ष,
(ख) विद्यालय व्यवस्थापन समितिसँग उपाध्यक्ष,
(ग) शिक्षकसँग प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, र
(घ) अभिभावकसँग वडा अध्यक्ष।

३१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडाका कम्तीमा एक/एकवटा बाल विकास केन्द्रलाई बालमैत्री शिक्षण सामाग्रीको व्यवस्था गर्दै **“सुधारिएको बाल विकास केन्द्र”** मा रूपान्तरण गरिनेछ। यसका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका बाल शिक्षिकाहरूलाई **मन्टेसरी विधि**को आधारभूत तालिम कार्यक्रम समेत उपलब्ध गराइनेछ।
३२. प्रत्येक वर्षको एस.इ.इ परीक्षामा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाट सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने एक/एकजना छात्र र छात्रालाई एक/एक थान ल्यापटप एवम् कक्षा ८ र कक्षा ५ को आधारभूत तहको परीक्षामा समेत गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाट सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने एक/एकजना छात्र र छात्रालाई नगद रकमले पुरस्कृत गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।
३३. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको सामुदायिक विद्यालयमा अध्यापन गराउने शिक्षक/शिक्षिकाहरूमध्ये वर्षभरिमा सबैभन्दा उत्कृष्ट विषयगत नतिजा हाँसिल गराउन सक्षम एक/एकजना शिक्षक र शिक्षिकालाई खाइपाइ आएको **एक महिना बराबरको तलब रकम र सम्मान-पत्र**ले पुरस्कृत गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।
३४. नेपालको संविधानले व्यवस्था गरेको स्थानीय तहको संगठनात्मक व्यवस्था, काम, कर्तव्य, अधिकार, भूमिका र जिम्मेवारीका विषयमा विद्यालय तहबाटै आम विद्यार्थीहरूलाई अभ्यस्त गराउँदै सङ्घीयतालाई थप संस्थागत गर्ने आधार तय गर्न विद्यार्थीहरूलाई समावेश गरी अन्तर-विद्यालयस्तरीय **हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता र वक्तृत्वकला** जस्ता कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ।
३५. सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीमा वर्तमान व्यवस्थाले गरेको सार्वजनिक खरिद र जिन्सी व्यवस्थापनका सम्बन्धमा पर्याप्त मात्रामा तालिम तथा प्रशिक्षण नभएका कारण प्रत्येक आर्थिक वर्ष बेरुजुको मात्रा वृद्धि भइरहेकोमा त्यस्तो अवस्थाको न्युनीकरणका लागि सम्बन्धित शिक्षक तथा कर्मचारी लक्षित **सार्वजनिक खरिद र जिन्सी व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम** कार्यक्रमको आयोजना गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
३६. नेपालमा बसोबास गर्ने प्रत्येक समुदायलाई आफ्नो भाषा, लिपि, संस्कृति, सांस्कृतिक सभ्यता र सम्पदाको संवर्धन र संरक्षण गर्ने हक हुनेछ भनी नेपालको संविधानमा व्यवस्था भएकोमा आगामी प्रत्येक आर्थिक वर्षमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको कुनै एक आदिवासी समुदायको भाषा र लिपि संरक्षण गर्न **मातृभाषाको स्थानीय पाठ्यसामाग्री** निर्माण गर्ने प्रकृयाको आरम्भ गरिनेछ।
३७. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र उच्च शिक्षा अध्ययन/अध्यापन हुने एक मात्र शैक्षिक संस्था श्री रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न विभिन्न विधाका विषयगत प्राचार्यहरूको व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिकाबाट उपलब्ध गराउँदै आइएको **चालु अनुदानमा केही रकम थप गर्दै** निरन्तरता दिइनेछ।
३८. शिक्षा समिति, सामुदायिक विद्यालयका शिक्षक, विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी लगायतका सरोकारवाला व्यक्तिहरूको क्षमता अभिवृद्धि हुने किसिमका क्षमतामूलक तालिम कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ।
३९. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको स्थानीयतासँग सम्बन्धित यावत् विषयवस्तुहरूलाई विद्यालयस्तरको पाठ्यक्रममै समावेश गरी विद्यार्थीहरूलाई निरन्तर अध्ययनको वातावरण मिलाउन **स्थानीय पाठ्यक्रमको** निर्माण गरी लागू गरिनेछ।

४०. २ नं. वडामा अवस्थित शिक्षा विकास माविमा सुविधासम्पन्न नयाँ विद्यालय भवन निर्माण प्रकृया अघि बढाइनेछ।
४१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बसोबास गर्ने अल्पसंख्यक समुदायका विद्यार्थीहरूको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न छात्रावाससमै राखी निरन्तर अध्यापन गराउने सोचका साथ सो समुदायलाई पायक पर्ने उपयुक्त स्थानमा छात्रावास भवन निर्माण आयोजना सञ्चालनका लागि विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तयारी गरिनेछ। विस्तृत परियोजना प्रतिवेदनमा उक्त आयोजना निर्माणका लागि लाग्न सक्ने रकममा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारको सम्बन्धित निकायसँगको साझेदारीमा आयोजना सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

स्वास्थ्य

४२. महिनावारीको समयमा प्रयोगमा आउने परम्परागत प्याडका कारण अधिकांश महिलाहरूको पाठेघरमा संक्रमणको समस्या देखा पर्न थालेको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै स्थानीय स्रोत/सामाग्रीको प्रयोग गरी स्थानीयस्तरमै गुणस्तरीय स्यानिटरी प्याड उत्पादन गरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विपन्न परिवारका महिलाहरूलाई महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका मार्फत् नै निःशुल्क वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाउन "उद्यमसँगै जनजीविका, प्याड उत्पादनमा स्वयंसेविका" नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई स्यानिटरी प्याड उत्पादनका लागि समुहमा आवद्ध गरिने र सोही समुह मार्फत् उत्पादित स्यानिटरी प्याड गाउँपालिकाले खरिद गरी स्वयंसेविका मार्फत् निःशुल्क वितरण गर्नेसम्मको व्यवस्था मिलाइनेछ।
४३. क्यान्सर लागेका, मुटुको शल्यक्रिया गर्नुपर्ने, मृगौलाको शल्यक्रिया वा डायलाइसिसका विरामी, प्यारालाइसिस जस्ता कडा रोग लागि उपचार गराउन आर्थिक अभाव भएका स्थानीयवासीको स्वास्थ्योपचारमा केही रकम सहयोग गर्दै स्वास्थ्य सम्बन्धी प्रवर्द्धनात्मक, उपचारात्मक र निरोधात्मक गतिविधि समेत सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले "नागरिक उपचार सहायता कोष" को स्थापना गरिनेछ। मापदण्ड बमोजिम उक्त कोषको सञ्चालन गरी कोषको परिचालनमा निष्पक्षता र पारदर्शिता ल्याउन एवम् छिटो/छरितो ढंगले गाउँबासीको उपचारमा सहयोग पुर्याउने व्यवस्थालाई संस्थागत समेत गर्न स्थानीय कानूनको तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।
४४. कानेपोखरी अस्पतालका चिकित्सकको सिफारिसमा ६० वर्षभन्दा माथिका ज्येष्ठ नागरिक, भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, एकल तथा विधवा महिला, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला र सहिद तथा वेपत्ता पारिएका परिवारका सन्ततीलाई कानेपोखरी अस्पतालबाट उपलब्ध हुने ल्याब र रेडियोलोजी सेवा निःशुल्क गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
४५. गाउँपालिकाको केन्द्रबाट भौगोलिकरूपले सबैभन्दा टाढा रहेको १ नं. वडा, होक्लाबारीको स्वास्थ्य चौकीमा ल्याब सेवा सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
४६. कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनमा प्रसुती हुन नसकी अन्यत्र अस्पतालमा रेफर गरिने गर्भवती महिला, बाढी/पहिरो, चट्याङ, सडक दुर्घटना जस्ता प्राकृतिक/गैर प्राकृतिक प्रकोपबाट घाइते भई अन्यत्र रेफर गरिने स्थानीयवासी, ६८ वर्ष माथिका ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, र सहिद

तथा वेपत्ता पारिएका व्यक्तिको एकासगोलका परिवारलाई गाउँपालिकाको स्रोतबाट खरिद गरी कानेपोखरी अस्पतालबाट सञ्चालनमा ल्याइने एम्बुलेन्स सेवा निःशुल्क गरिनेछ।

४७. "स्वस्थ आमा, स्वस्थ बच्चा" अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यो अभियान कार्यान्वयन गर्न गर्भवती भएको १३ हप्तादेखि सुत्केरी भएको ६ हप्तासम्मका सम्पूर्ण गर्भवती एवम् सुत्केरी महिलाहरूलाई सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था मार्फत नै निःशुल्क क्याल्सियम चक्री वितरणको व्यवस्था मिलाइनेछ। त्यसैगरी विवाह दर्ता गर्न आउने नव विवाहित दम्पतिबाट स्वस्थ बच्चा जन्माउने उद्देश्यका त्यस्ता दम्पतिको इच्छा अनुसार सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट समेत फोलिक एसिड वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनमा आई सुत्केरी हुने महिला र बच्चाको पोषणमा सहयोग गर्ने उद्देश्यले प्रति सुत्केरी पाँच हजार रुपैयाका दरले सुत्केरी स्याहार भत्ता दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।
४८. स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई नागरिक उपचार सहायता कोषमा आवद्ध गरिनेछ। विपन्न नागरिकलाई नागरिक उपचार सहायता कोष मार्फत् स्वास्थ्य बीमामा आवद्ध गर्न उपयुक्त मापदण्ड तय गरिनेछ।
४९. क्यान्सर, मृगौलाको डायलासिस, मुटु रोगी, प्यारालाइसिस जस्ता गम्भीर प्रकृतिका रोग लागि घरमै बसी औषधि सेवन गरिरहेका विरामी नागरिकको स्वास्थ्योपचारमा महिनामा कम्तीमा एकपटक घरमै गई हेरचाह गर्न "घरमै स्वास्थ्यकर्मी" कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि त्यस्ता विरामीहरूको तथ्यांक सम्बन्धित वडाको स्वास्थ्य संस्थामा संकलन गरी उक्त संस्थामा कार्यरत स्वास्थ्यकर्मी मार्फत् यो कार्यक्रम सञ्चालन गरिने र त्यसरी खटिएका स्वास्थ्यकर्मीलाई प्रोत्साहन उपलब्ध गराइनेछ।
५०. निर्माणाधीन पन्ध्र शैयाको कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनको लागि नपूग जग्गा प्रचलित कानून बमोजिम अधिग्रहण गर्दै अस्पतालको पूर्वपट्टिको साझा सहकारीको जग्गा समेतलाई अस्पतालकै प्रयोजनमा ल्याउने गरी आवश्यक प्रकृया अघि बढाइनेछ।

समावेशिता प्रवर्द्धन र सामाजिक सुरक्षा

५१. महिला, दलित, ज्येष्ठ नागरिक, भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, आदिवासी/जनजाति, मधेसी, लगायत समावेशी समुहमा पर्ने विभिन्न वर्ग तथा समुदायलाई लक्षित गरी सचेतनामूलक तालिमका साथसाथै विभिन्न विधाका सीपमूलक कार्यक्रमहरू क्रमशः सञ्चालनमा ल्याइनेछ। गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका विभिन्न जातजातिको रहनसहन, भेषभुषा, प्रथा/परम्परालाई जीवन्त राख्न जातिय संग्रहालय स्थापनाका लागि सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
५२. "वर्तमानका बालक, भविष्यका पालक" अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यो अभियानलाई व्यवहारमा कार्यान्वयनमा लैजान गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका बालबालिकाहरूलाई समग्र शासकीय प्रणालीमा क्रमशः अभ्यस्त गराउँदै विभिन्न विधामा अन्तरनिहित प्रतिभाको उजागर समेत गर्न सबै वडामा बाल क्लब गठन गरी परिचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका साथै गाउँपालिका क्षेत्रभित्र उपयुक्त स्थानको पहिचान गरी बाल उद्यान निर्माण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
५३. आर्थिक तथा सामाजिकरूपले पछि परेका वर्ग/समुदायभित्र पर्ने परिवारको कुनै सदस्यको मृत्यु भएमा आ/आफ्नो प्रथा/परम्परा अनुसारको मृत्यु संस्कार कार्यमा सहजीकरण गर्दै तत्काल व्यक्तिगत घटना दर्ताको कार्य समेत गर्न त्यस्ता परिवारलाई बढीमा पाँच हजार रुपैयासम्मको आर्थिक तथा जिन्सी सहयोग

उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ। “ग” समुहका अपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विपन्न परिवारका स्थानीय कानेपोखरीबासीलाई मासिक एक हजार रुपैयाका दरले सामाजिक सुरक्षा भत्ता दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

५४. जनता आवास कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै फुसको छाना विस्थापित गर्न नेपाल सरकार मार्फत् सञ्चालनमा आएको सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रममा गाउँपालिकाबाट समेत साझेदारी गरी उपयुक्त आवास निर्माण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

खानेपानी र सरसफाई

५५. नेपाल सरकारको विशेष अनुदानबाट प्राप्त भएको केरौन कालीकोशी खानेपानी आयोजनाको रकमलाई सोही आयोजनाबाट लाभान्वित हुने उपभोक्ताहरूको पिउनेपानीमा पहुँच अभिवृद्धि गर्न पाइपलाइन विस्तारको कार्यमा खर्चिने व्यवस्था मिलाइनेछ। खानेपानीको पहुँच नपुगेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका अन्य स्थानहरूको पहिचान गरी खानेपानी विस्तारका लागि नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायमा आयोजना मागको व्यवस्था मिलाइनेछ।
५६. खानेपानीको पहुँच नपुगेका स्थानको पहिचान गर्दै त्यस्ता स्थानहरूमा सार्वजनिक धारा तथा ट्युबवेल जडान गर्ने कार्य अघि बढाइनेछ।
५७. प्रत्येक घरधुरीबाट उत्पत्ति हुने फोहोरलाई उत्पत्तिस्थलमै कुहिने र नकुहिने फोहोरमा वर्गीकरण गरी त्यसको यथोचित व्यवस्थापन गर्न “म फोहोरको वर्गीकरण गर्छु, हामी फोहोरको व्यवस्थापन गर्छौं” नामक अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यो अभियान कार्यान्वयन गर्न कुहिने फोहोरलाई उत्पत्तिस्थलमै व्यवस्थापन गर्ने दायित्व प्रत्येक व्यक्तिको हुने एवम् नकुहिने फोहोरलाई गाउँपालिकाले राखेको डस्टबिनमा व्यक्ति स्वयंले लैजाने र त्यसरी राखिएको डस्टबिनमा संकलन हुने फोहोरको व्यवस्थापन मात्र गाउँपालिकाले गर्ने संस्कार बसाउन आम स्थानीयबासी लक्षित सचेतनामूलक तालिम कार्यक्रमको आयोजना गरिनेछ। यसका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका मुख्य/मुख्य चोक/बजारमा नकुहिने फोहोर संकलन गर्ने डस्टबिनको व्यवस्थापन गाउँपालिकाबाट क्रमशः गर्दै लगिनेछ।
५८. छिमेकी स्थानीय तहहरूसँग समेतको साझेदारीमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाट उत्पत्ति हुने नकुहिने फोहोरको प्रशोधन गरी त्यसको यथोचित व्यवस्थापन गर्न डम्पिङ साइट स्थापना गर्ने प्रकृया अघि बढाइनेछ।
५९. अत्यधिक आवागमन हुने सार्वजनिक स्थलहरूको पहिचान गर्दै त्यस्ता स्थानहरूमा प्रत्येक आर्थिक वर्ष कम्तीमा एउटा सार्वजनिक शौचालय निर्माण गर्दै जाने व्यवस्था मिलाइनेछ।

खेलकुद

६०. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र समग्र खेल क्षेत्रको विकास र विस्तारका लागि ५ नं. वडा, जहदाको खेलमैदानलाई गाउँपालिकास्तरीय रंगशालाको रूपमा स्तरोन्नती गरिनेछ भने अन्य खेलमैदानहरूलाई आवश्यकता अनुसार स्तरोन्नती गर्दै लगिनेछ।
६१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र खेल्ने विभिन्न विधाका खेलकुदलाई क्रमशः सम्बोधन गर्दै जाने ध्येयका साथ प्रत्येक दुई वर्षमा अध्यक्ष-कप, उपाध्यक्ष-कप, वडा अध्यक्ष कप जस्ता खेल प्रतियोगिता आयोजना गर्दै

लगिनेछ। विभिन्न विधाका खेलकूदमा गाउँपालिकाको प्रतिनिधित्व गर्दै अन्यत्र स्थानमा प्रतिनिधित्व गर्ने खेलाडीहरूलाई खेलकूद कार्यमा भाग लिन आवश्यक सहजीकरण गरिनेछ।

६२. प्रादेशिक, राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा खेलकूदका माध्यमबाट पहिचान स्थापित गरेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विभिन्न विधाका खेलाडीहरूलाई सम्मान गरिनेछ।

पूर्वाधार विकास क्षेत्र

६३. आगामी दुई वर्षभित्रमा कानेपोखरी गाउँपालिकाको सुविधासम्पन्न प्रशासकीय भवन निर्माण गर्ने सोचका साथ उक्त भवन निर्माण आयोजनालाई स्थानीय तहको प्रशासकीय भवन पूर्वाधार विकास कार्यक्रमसँग साझेदारी गर्ने गरी बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि आगामी आर्थिक वर्षमै भवन निर्माण प्रकृया अघि बढाइनेछ।

६४. आगामी पाँच वर्षभित्रमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडाबाट गरी जम्मा तीस किलोमिटर कच्ची/प्राथमिक सडकलाई ड्रेन सहितको सडकमा स्तरोन्नती गरिनेछ। सम्बन्धित वडा समितिबाट स्तरोन्नती गर्नुपर्ने भनी पहिचान भई आएका सडकलाई ड्रेन सहितको सडकमा स्तरोन्नती गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। प्रत्येक वडामा कम्तीमा चार किलोमिटर सडकलाई स्तरोन्नती गर्ने सोचका साथ उक्त सडक स्तरोन्नती आयोजनालाई बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि प्रत्येक आर्थिक वर्ष गाउँपालिकाबाट ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती आयोजनामा आवश्यक रकम विनियोजन गर्दै जाने र नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने समपूरक अनुदानको रकमबाट सञ्चालन हुने आयोजना एवम् तराई मधेश समृद्धि कार्यक्रम मार्फत् सञ्चालन हुने आयोजनाको रकम ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती बहुवर्षीय आयोजनामा मात्र परिचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

६५. निर्माणाधीन पन्ध्र शैयाको आधारभूत कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनको भवन निर्माण आयोजना, श्री जनसेवा मा.वि., रमाइलोको तीन तले नमुना विद्यालय भवन निर्माण आयोजना र भलुवा सिमसार निर्माण आयोजनालाई गाउँपालिकाको गौरवको आयोजनामा समावेश गरी सोही बमोजिम उक्त आयोजनालाई तोकिएको समयमा सम्पन्न गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

६६. गाउँपालिकाको आफ्नै स्रोत एवम् नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारको विभिन्न अनुदान एवम् कार्यक्रम मार्फत् गाउँपालिका क्षेत्रभित्र गत/विगत आर्थिक वर्षदिखि निर्माण ठेक्का बन्दोबस्त भई निर्माणाधीन आयोजनाको पूर्णताका लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरिनेछ।

६७. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सडक, पुल/पुलेसा, सार्वजनिक मठ/मन्दिर/चर्च/गुम्बा/मस्जिद लगायतका अन्य सार्वजनिक एवम् सरकारी संरचनाहरूको आवश्यकता अनुसार मर्मतसम्भार गर्न मर्मतसम्भार कोषमा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ। सो कोषको निष्पक्ष र पारदर्शी परिचालनका लागि उपयुक्त पद्धति समेत निर्धारण गरिनेछ।

६८. विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तयार गरी सञ्चालन गर्नुपर्ने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका आयोजनाहरूको प्रतिवेदन तयारीमा गाउँपालिकामा कार्यरत जनशक्तिलाई थप प्रोत्साहन दिई कार्यालय समय बाहेकको समय र सार्वजनिक विदाका दिनमा समेत आवश्यकता अनुसार परिचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। प्रतिवेदन

तयारीमा कुनै विशेष प्रकृतिको प्राविधिक जनशक्ति आवश्यक पर्ने भएमा सेवा परामर्श मार्फत् त्यस्तो जनशक्तिको व्यवस्था गरी विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन तयार गर्नेसम्मको व्यवस्था मिलाइनेछ।

६९. विभिन्न कारणले विभिन्न/भत्किन शुरु भएका सडकहरूमा तत्काल मर्मतसम्भार गरी सडकको सुरक्षा एवम् आवागमन सुचारु गर्न वडाको सिलिडभिन्नैबाट **वडास्तरीय मर्मतसम्भार कोषको** स्थापना र सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। वडागतरूपमा मर्मतसम्भार कोषमा विनियोजित बजेटका आधारमा सडकको तत्काल मर्मतसम्भार गर्न आर्थिक वर्षको सुरुआतमै वर्षभरिका लागि मर्मत ठेक्का बन्दोबस्त गरिनेछ। वडा समितिले पहिचान गरेको सडकको तत्काल मर्मतसम्भार गर्न आवश्यक पर्ने सामाग्रीको परिमाणका आधारमा वडा कार्यालयबाटै कायदिश दिई कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, नापी किताब लगायतको सिफारिसका आधारमा मर्मत ठेक्का लिने पक्षलाई तत्काल भुक्तानी दिई वडाभित्रका सडकको नियमित मर्मतसम्भार गर्ने व्यवस्थालाई संस्थागत गर्दै लगिनेछ।
७०. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदीनालाबाट हुनसक्ने सम्भावित कटान नियन्त्रण गर्न विनियोजित तटबन्धन शीर्षकबाट नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायसँगको साझेदारीमा **तटबन्धनका आयोजना सञ्चालन** गर्न समेत रकम परिचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
७१. नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/अन्य स्थानीय तह एवम् दातृ निकायसँगको साझेदारीमा सञ्चालन हुने पूर्वाधारजन्य आयोजना एवम् कार्यक्रममा गाउँपालिकाको तर्फबाट आवश्यक साझेदारी र सहकार्य गर्न समपूरक कोषमा आवश्यक रकम विनियोजन गरिनेछ। आर्थिक वर्षको अन्त्यमा गाउँपालिकाको स्थानीय सञ्चित कोषमा अनुमान गरे भन्दा बढी रकम मौज्दात रहन आउने भएमा उक्त रकम सोही कोषमा स्वतः समायोजन हुने व्यवस्था मिलाइनेछ। गाउँपालिकाको विनियोजन ऐनमा समावेश कुनै आयोजना/कार्यक्रम सञ्चालनमा रकम नपूग हुन आउने देखिएमा उक्त कोषबाट समेत आवश्यकता अनुसारको रकम साझेदारी गर्न सकिनेछ।
७२. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन आए पश्चात् प्रत्येक स्थानीय तहभित्र निर्माण हुने भवनको अनिवार्य नक्सा पास गर्नुपर्ने व्यवस्था लागू भएको छ। उक्त ऐन लागू हुनुभन्दा अघि पनि गाउँपालिका क्षेत्रभित्र पक्की संरचनाका भवनहरू निर्माण सम्पन्न भइसकेका छन्। भवनको नक्सा पास गर्ने व्यवस्था विगतका दिनमा बाध्यकारी नभएको र त्यस अवस्थामा भवन निर्माण गर्ने स्थानीयबासीहरूले हालका दिनमा बैकिङ एवम् अन्य प्रयोजनका कारोबार गर्दा गाउँपालिकाबाट भवनको नक्सा पासको प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्ने बाध्यता रहेको भनी व्यापक जनगुनासो आएको हुँदा राष्ट्रिय/प्रादेशिक एवम् स्थानीय सडक सम्बन्धी मापदण्डमा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी विगतका दिनमा त्यसरी निर्माण सम्पन्न भएका भवनहरूको **अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित गर्ने** व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका लागि त्यस्ता भवन धनीहरूले ऐन लागू हुनुभन्दा अघि निर्माण गरेका विद्यमान भवनको नक्सा सूचीकृत कन्सल्टेन्सीबाट नभई गाउँपालिकाको घर/नक्सा पास शाखाबाटै बनाउन चाहेमा कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनले निर्धारण गरेको राजस्व दस्तुर लिइने र उक्त दस्तुरको पचास प्रतिशत रकम अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित गर्ने कार्यमा खटिने प्राविधिक जनशक्तिलाई प्रोत्साहनस्वरूप उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।

७३. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र नयाँ निर्माण हुने भवनहरूको मापदण्ड बमोजिमको प्रस्तावित नक्सा निर्माण गरी गाउँपालिकामा पेश गर्ने दायित्व भवन धनीहरू स्वयंको हुने एवम् प्रस्तावित नक्सा मापदण्ड बमोजिमको भए/नभएको चेकजाँच गर्ने दायित्व गाउँपालिकाको घर/नक्सा पास शाखाको हुने र मापदण्ड बमोजिमको नक्सा भए नियमानुसार नक्सा पासको प्रकृया अघि बढ्ने व्यवस्था छ। गाउँपालिकामा सूचीकृत कन्सल्टेन्सीहरू मार्फत् अधिकाँश प्रस्तावित नक्सा निर्माण हुँदै आइरहेकोमा गाउँपालिकाको घर/नक्सा पास शाखाबाटै मापदण्ड बमोजिमको प्रस्तावित नक्सा निर्माण गरी दिनका लागि भवन धनीहरूले अनुरोध गरेमा कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐनले निर्धारण गरेको राजस्व दस्तुर लिई घर/नक्सा पास शाखाबाट समेत नक्सा निर्माण गरी दिने र त्यसरी संकलन भएको राजस्व दस्तुरको पचास प्रतिशत रकम घर/भवनको नक्सा निर्माण कार्यमा खटिने प्राविधिक जनशक्तिलाई प्रोत्साहनस्वरूप उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।
७४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका विभिन्न मठ/मन्दिर/चर्च/गुम्बा/मस्जिद लगायतका निकायको भौतिक सम्पतिको संरक्षण गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाइनेछ।
७५. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सडक विस्तार गर्दै जाँदा विगतका दिनमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र जडान तथा गडान भएका बिद्युत पोलले स्थानीय सौन्दर्यता बिगार्नुका साथै दुर्घटनाको जोखिम समेत बढाएको हुँदा उक्त विद्युतका पोलहरू सडकको मापदण्ड बमोजिम यथोचित व्यवस्थापन गर्न नेपाल विद्युत प्राधिकरण समक्ष माग गरिनेछ। नेपाल विद्युत प्राधिकरण लगायतका अन्य निकायसँगको साझेदारीमा सडक बत्ती विस्तारको कार्य अघि बढाइनेछ। सम्बन्धित निकायसँगको साझेदारीमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका मुख्य/मुख्य चोक/बजारमा सुविधासम्पन्न सार्वजनिक बस पार्क/स्टयाण्ड निर्माण प्रकृया गर्न सम्भाव्यता अध्ययनको कार्य अघि बढाइनेछ।
७६. आफ्नै भूगोलभित्रको चिसाड खोलामा पुल नहुँदा १ नं. वडा, होक्लाबारीका नागरिकहरू गाउँपालिकाको केन्द्र तथा अस्पतालमा सेवा लिन आउँदा बेलबारी नगरपालिका हुँदै आउनुपर्ने बाध्यताको अन्त्य गर्न चिसाड खोलाको होक्लाबारी-मैनाबारी जोड्ने खण्डमा पुल निर्माण गर्ने व्यवस्था मिलाई दिन नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारसँग माग गरिनेछ।
७७. सडकको भार वहन क्षमता विश्लेषण गरी हेभी तथा हलुका सवारीको आवागमनका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सडकको वर्गीकरण गरी लागू गरिनेछ।

वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन क्षेत्र

७८. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपद्बाट हुनसक्ने सर्वसाधारणको जीउज्यान र सार्वजनिक, निजी तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति, प्राकृतिक एवम् सांस्कृतिक सम्पदा र भौतिक संरचनाको संरक्षण गर्नका लागि प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ।
७९. चिसाड, डाँस, लगायत अन्य खोला/खोल्सीबाट हुनसक्ने कटान रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि तटबन्धन शीर्षकमा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ भने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदीनालाबाट हुनसक्ने कटान नियन्त्रणको दीर्घकालीन व्यवस्थापनका लागि नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारसँग आयोजना माग गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

८०. स्थानीय प्रहरी सर्जिमिन मुचुल्का र वडाको सिफारिसलाई मुख्य आधार मान्दै प्रकोप पिडित व्यक्ति/निकायहरूलाई प्रकोप व्यवस्थापन कोषबाट तत्काल राहत उपलब्ध गराउने ध्येयका साथ प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी कानूनमा सामयिक संशोधन गरिनेछ।
८१. प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक प्रकोपका समयमा सरोकारवाला सबैको साथ/सहयोगले मात्र प्रकोप व्यवस्थापन गर्न सकिन्छ भन्ने तथ्यलाई मध्यनजर गर्दै गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडाबाट कम्तीमा दश/दशजना युवाहरूलाई समावेश गरी प्रकोप व्यवस्थापनसँग आधारभूत तालिम प्रदान गरिने र त्यस्ता तालिमप्राप्त युवा जनशक्तिलाई प्रकोपका समयमा उद्धारका लागि विशेष परिचालन गर्ने गरी सूचीकृत गरी राख्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
८२. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका खोला/खोल्सी/होली लगायतका स्थानमा भईरहेको भुक्षय रोकथाम एवम् पर्यावरण संरक्षणका लागि सम्भावित स्थलहरूमा बाँस पाइलिङका साथसाथै स्थानीय गैरसरकारी संघ/संस्थाहरूसँगको साझेदारीमा बाँस रोपण कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।

संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह क्षेत्र

८३. विकास निर्माण र सेवा प्रवाहको विषयमा पूर्व जनप्रतिनिधिहरूले आफ्नो कार्यकालमा भोगेका महत्वपूर्ण कार्य/अनुभवहरू समेटि उक्त कार्य/अनुभवलाई गाउँपालिकाको स्थायी सम्पत्तिको रूपमा संस्थागत गर्न कृति प्रकाशन गरिनेछ।
८४. गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय र वडा कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवा, उक्त सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक पर्ने कागजात, सेवा प्राप्तिको लागि लाग्ने समय र लागत, सेवा प्रवाहको जिम्मेवारी पाएका पदाधिकारी तथा कर्मचारीको विवरण जस्ता विषयमा आम कानेपोखरीबासी सेवाग्राहीलाई घर/घरबाटै सुसूचित गर्ने उद्देश्यका साथ "घर/घरमा बडापत्र" अभियानको सुरुआत गरिनेछ। यो अभियानको कार्यान्वयनका लागि उल्लिखित सम्पूर्ण विवरणहरू गाउँपालिकाको नोटबुकमा छपाई गर्ने र, उक्त नोटबुक प्रत्येक घरधुरीमा वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
८५. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा व्यवस्था भएको न्यायिक समितिको क्षेत्राधिकारभित्रका मुद्दाहरूलाई सकभर मेलमिलापको माध्यमबाट समाधान गर्ने उद्देश्यका साथ "मिलाप गरौं, विलाप नगरौं" अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि न्यायिक समिति, प्रत्येक वडाका मेलमिलाप केन्द्रमा आवद्ध पदाधिकारी, कर्मचारी लगायत सरोकारवालाको क्षमता अभिवृद्धि हुने किसिमका क्षमतामूलक तालिम र सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
८६. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र क्रियाशील सामुदायिक तथा गैरसरकारी संघ/संस्थाहरूको वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेट गाउँपालिकाको वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेटमा समावेश गराउने व्यवस्थालाई कडाइका साथ लागू गरिनेछ। गाउँपालिकाको वार्षिक योजना, कार्यक्रम तथा बजेटमा समावेश नगराई कार्यक्रम सञ्चालन गराउन खोज्ने सामुदायिक तथा गैरसरकारी संघ/संस्थाहरूको कार्यक्रम सञ्चालनमा रोकसम्म लगाउन सकिने गरीको व्यवस्था अख्तियार गरिनेछ।

८७. गाउँपालिकाको अधिकारक्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवश्यक पर्ने आवधिक तथा रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना निर्माणको प्रकृया तत्काल् अघि बढाइनेछ।
८८. गाउँपालिका आफूले मात्र सञ्चालन गरिरहेको वा भविष्यमा गर्नुपर्ने कुनै कार्य वा विषय छिमेकी स्थानीय तहसँगको साझेदारी वा सम्झौता वा संयुक्त व्यवस्थापनमा गर्दा लागत न्युनीकरण वा स्रोत साधनको अधिकतम उपयोग वा प्रभावकारी सेवा प्रवाह हुन्छ भन्ने लागेमा त्यस्तो कार्य वा विषयको पहिचान गरी उपरोक्त विधि बमोजिम गर्न आवश्यक प्रकृया अघि बढाइनेछ।
८९. १ नं. वडा, होक्लाबारी लगायत भौगोलिक दुरीले टाढा रहेका अन्य वडाका स्थानबाट गाउँपालिकाको केन्द्र र कानेपोखरी अस्पतालसम्म सम्म आउने सेवाग्राहीहरूको सहजताका लागि नगर बस सञ्चालनको व्यवस्था मिलाउन सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।
९०. समग्र गाउँपालिकाको सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन सार्वजनिक परीक्षण, सामाजिक परीक्षण र सार्वजनिक सुनुवाई जस्ता कार्यक्रम निरन्तर सञ्चालन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
९१. आफ्नो अधिकारक्षेत्रभित्रका विषयमा गाउँपालिकाबाट जारी भएका ऐन, कानून, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड आदिलाई गाउँपालिकाको वेबसाइटमा रहेको राजपत्र महलबाट समेत सार्वजनिक गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
९२. सञ्चारमाध्यम मार्फत् स्थानीय नागरिकका गुनासा एवम् सुझाव संकलन गर्दै गाउँपालिकाले प्रवाह गर्ने सेवा प्रवाहका विषयमा आम स्थानीयबासीलाई सुसूचित समेत गराउने उद्देश्यका साथ “जनतासँग जनप्रतिनिधि” नामक कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याइनेछ।
९३. स्थानीयस्तरमा क्रियाशील सञ्चारकर्मी एवम् सञ्चारमाध्यमहरूको प्रवर्द्धन गर्ने किसिमका कार्यक्रमहरू सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका समस्या, अवसर, चुनौती लगायतका यावत् विषयमा निरन्तर खोजमूलक पत्रकारिता गर्ने स्थानीय सञ्चारकर्मीहरूको पहिचान गर्दै प्रत्येक वर्ष दुईजना सञ्चारकर्मीलाई पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था अख्तियार गरिनेछ।
९४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य संस्था तथा सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत कर्मचारी एवम् शिक्षकहरूमध्येबाट वर्षभरिमा उत्कृष्ट र रचनात्मक कार्यसम्पादन गर्ने एकजना सर्वोत्कृष्ट र अन्य दुईजना उत्कृष्ट कर्मचारी/शिक्षकको रूपमा पुरस्कृत गर्ने व्यवस्थालाई संस्थागत गरिनेछ।
९५. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सुकुम्बासी समस्या समाधानका लागि चालिएको कदमलाई छिटोभन्दा छिटो सम्पन्न गर्नका लागि जग्गा नापजाँच कार्यमा खटिने प्राविधिक जनशक्तिलाई आधुनिक औजार/उपकरण सहित कार्यालय समय बाहेकको समय र सार्वजनिक विदाका दिनमा समेत परिचालित गरिने र यसरी परिचालित हुने जनशक्तिलाई थप प्रोत्साहनको व्यवस्था मिलाइनेछ।
९६. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको सर्वाङ्गीण विकासमा बढीभन्दा बढी स्थानीयबासीको सहभागिता सुनिश्चित गराउँदै विकासप्रति अपनत्वको भाव जगाउने सोचका साथ प्रत्येक वडामा समावेशिता समेतलाई प्रवर्द्धन गर्दै टोल

विकास संस्था गठन तथा परिचालन गर्ने नीतिगत व्यवस्था मिलाइनेछ। यसका लागि भौगोलिक विकटता समेतलाई मध्यनजर गर्दै तोकिए बमोजिमको घर/परिवार बराबरको एउटा टोल बनाई प्रत्येक घरधुरी स्वतः टोलको साधारण सदस्य हुने व्यवस्था मिलाइनेछ। जन/लागतसहभागिता मार्फत् सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रममा जन/लागत सहभागिताको अंशलाई कम्तीमा पन्ध्र प्रतिशत कायम गरी सोही बमोजिम मात्र आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

९७. ६ नं. वडा कार्यालयमा आउने सेवाग्राहीलाई सहज आवागमनको व्यवस्था मिलाउन वडा कार्यालयको पूर्वतर्फ रहेको जग्गा व्यवस्थापनको प्रकृया अघि बढाइ सडकसम्म पहुँच विस्तार गरिनेछ।
९८. “गाउँपालिकाको सोच, नवप्रतिभाको खोज” नामक अभियान सञ्चालनमा ल्याइनेछ। यसका लागि राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा पहिचान स्थापित हुनसक्ने सम्भाव्य प्रतिभा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र भएका तर, यावत् कारणले त्यस्ता प्रतिभाहरू ओझेलमा परेको अवस्था भएमा त्यस्ता नवप्रतिभाहरूको खोज, अन्वेषण र प्रवर्द्धन गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।
९९. गत/विगत आर्थिक वर्षहरूमा महालेखापरीक्षकको कार्यालयबाट भएको अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदनले औल्याएको नियमित गर्नुपर्ने, असुल उपर गर्नुपर्ने, प्रमाण कागजात पेश गर्नुपर्ने लगायतका बेरुजु फछ्छौँट गर्ने प्रकृया अघि बढाइनेछ। वित्तीय सुशासनको मुख्य सूचक शुन्य बेरुजु रहेको तथ्यलाई स्वीकार गर्दै सम्बद्ध पक्षलाई सुचित गरिने र तोकिएको समयावधीमा बेरुजु फछ्छौँट नगर्नेको विवरण सार्वजनिक गर्ने सम्मको व्यवस्था मिलाइनेछ।

निर्णय नं. (३)

प्रस्ताव नं. (३) माथि छलफल गर्दा नेपालको संविधानको २१७ को उपधारा (२) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिका सदस्यमा गाउँ सभा सदस्यद्वय श्री रखिलाल चौधरी र श्री दुर्गा नेपालीलाई तोक्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको कुल आय र व्यय अनुमान, कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ र कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ उपर छलफल गर्न कानेपोखरी गाउँपालिकाको १२ औं गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठक मिति २०७९ साल असार १० गते दिउँसो २.०० बजे कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बयरवनको सभाहलमा बस्ने गरी सभाध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले पहिलो बैठक समापन भएको घोषणा गर्नु भएको थियो।

ख. दोस्रो बैठकबाट भएका निर्णय:

निर्णय नं. (१)

प्रस्ताव नं. (१) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७८।०३।०८ गते बसेको बैठकको निर्णयले गरी सभाध्यक्षज्यू मार्फत् सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि पेश हुन आएको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को कानेपोखरी गाउँपालिकाको देहाय बमोजिमको कुल आय तथा व्यय अनुमान (सशर्त, समपूरक, विशेष अनुदान सहित) लाई स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

देहाय:

कुल आय अनुमान तर्फ-			
क्र.सं.	आय अनुमानका शीर्षक	अनुमानित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१.	वित्तीय समानीकरण अनुदान (नेपाल सरकार)	१४५७००	
२.	राजस्व बाँडफाँड (नेपाल सरकार)	९८७३५	
३.	वित्तीय समानीकरण अनुदान (प्रदेश सरकार)	८०१५	
४.	राजस्व बाँडफाँड (प्रदेश सरकार)	५०३०	
५.	रोयल्टी बाँडफाँड (नेपाल सरकार)	५००	
६.	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन बाँडफाँड (मालपोत)	१५०००	
७.	दहत्तर बहत्तर बाँडफाँड (प्रदेश सरकार)	१००००	
८.	आन्तरिक आय (बैंक मौज्दात सहित)	२९४९६	
गाउँपालिकाको निर्णयले परिचालित हुने आय जम्मा (क)		३१२४७६	
९.	सशर्त अनुदान (नेपाल सरकार)	२२४०००	
१०.	सशर्त अनुदान (प्रदेश सरकार)	७६२	
११.	समपूरक अनुदान (नेपाल सरकार)	८०००	
१२.	समपूरक अनुदान (प्रदेश सरकार)	१००००	
१३.	विशेष अनुदान (नेपाल सरकार)	२००००	
जम्मा (ख)		२६२७६२	
कुल आय अनुमान जम्मा (क+ख)		५७५२३८	
कुल व्यय अनुमान तर्फ-			
क्र.सं.	व्यय अनुमानका शीर्षक	अनुमानित रकम (रु.हजार)	कैफियत
१.	गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च	७२५००	२३.२०
२.	आर्थिक विकास तर्फ	३०७५०	९.८५
३.	सामाजिक विकास तर्फ	६६६७६	२१.३४
४.	पूर्वाधार विकास तर्फ	८०१००	२५.६३
५.	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ	१६७००	५.३४

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

६.	संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह तर्फ	१०१५०	३.२५
८.	वडागत सिलिङ (७ वटै वडा)	३५६००	११.३९
गाउँपालिकाको निर्णयले परिचालित हुने व्यय जम्मा (क)		३१२४७६	१००.००
९.	सशर्त अनुदान (नेपाल सरकार)	२२४०००	
१०.	सशर्त अनुदान (प्रदेश सरकार)	७६२	
११.	समपूरक अनुदान (नेपाल सरकार)	८०००	
१२.	समपूरक अनुदान (प्रदेश सरकार)	१००००	
१३.	विशेष अनुदान (नेपाल सरकार)	२००००	
जम्मा (ख)		२६२७६२	
कुल व्यय अनुमान जम्मा (क+ख)		५७५२३८	

निर्णय नं. (२)

प्रस्ताव नं. (२) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको १२ औं गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकबाट पारित भएको ९९ बुँदे नीति तथा कार्यक्रममा उल्लेख भएका विषयवस्तु समेतलाई समावेश गर्दै कार्यान्वयनमा लैजान कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।१० गते बसेको बैठकले निर्णय गरी सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी ज्यू मार्फत् पेश हुन आएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०७९ उपर सभामा दफावार छलफल भयो र, गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम पेश हुन आएको उक्त विधेयक पारित गर्ने निर्णय गरियो।

(कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९ यसै पुस्तकमा संलग्न छ)

निर्णय नं. (३)

प्रस्ताव नं. (३) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।०८ गते बसेको बैठकले निर्णय गरी गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवम् स्थानीय राजस्व परामर्श समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारीज्यू मार्फत् सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि पेश हुन आएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०७९ उपर सभामा दफावार छलफल भयो र, गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम पेश हुन आएको उक्त विधेयक सर्वसम्मतीले पारित गर्ने निर्णय गरियो।

(कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ यसै पुस्तकमा संलग्न छ)

निर्णय नं. (४)

प्रस्ताव नं. (४) माथि छलफल गर्दा गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३६ मा व्यवस्था गरे अनुसार कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा मातहत रहने देहाय बमोजिमका विषयगत समितिमा तपसिलमा उल्लिखित गाउँ सभाका सदस्यहरूलाई तोक्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

देहायः

क्र.सं.	गाउँ सभाका समितिको नाम	समितिमा रहने गाउँ सभा सदस्यको नाम, थर
१.	अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति	श्री अविन्द्र कुमार घिसिङ श्री दिपेश कुमार थापा श्री रुविना ताम्राकार वि.क.
२.	विधायन समिति	श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु

		श्री सरस्वती काफ्ले श्री केशव दाहाल
३.	सामाजिक समिति	श्री राजकुमार लिम्बु श्री सुशिला धिमाल श्री प्रदिप राई
४.	सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति	श्री भीम बहादुर कार्की श्री नारायण कुमार बस्नेत श्री किना रिसिदेव
५.	कृषि, पर्यटन, पूर्वाधार तथा प्राकृतिक स्रोत समिति	श्री जीत बहादुर लिम्बु श्री अनारवती ऋषिदेव श्री बिमला बुढाथोकी

निर्णय नं. (५)

प्रस्ताव नं. (५) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।१० गते बसेको बैठकले निर्णय गरी सभाध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यू मार्फत् सभा समक्ष दफावार छलफल गरी स्वीकृतीका लागि पेश हुन आएको देहायमा उल्लिखित तीनवटा विधेयकहरूका विषयमा यस बैठकमा जानकारी भयो। सभा समक्ष पेश हुन आएका उक्त विधेयकहरू उपर दफावार छलफल गरी सभाध्यक्ष ज्यू मार्फत् गाउँ सभा अधिवेशनको आगामी बैठकमा पेश गर्न सभा मातहतको विधायन समितिमा पेश गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

देहायः

नागरिक उपचार सहायता कोष परिचालन विधेयक, २०७९,
छात्रवृत्ति सम्बन्धी विधेयक, २०७९ र,
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन विधेयक, २०७९

निर्णय नं. (५) मा उल्लिखित विधेयक र अन्य प्रस्ताव उपर छलफल गर्न कानेपोखरी गाउँपालिकाको १२ औं गाउँ सभा अधिवेशनको तेस्रो बैठक मिति २०७९।०३।२९ गते विहान ८.०० बजे कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बयरवनको सभाहलमा बस्ने गरी सभाध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले दोस्रो बैठक सम्पन्न भएको जानकारी सभालाई गराउनु भएको थियो।

ग. तेस्रो बैठकबाट भएका निर्णयः

निर्णय नं. (१)

प्रस्ताव नं. (१) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा टेबुल भई सभाद्वारा गठित विधायन समितिमा दफावार छलफलका लागि पठाइएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्ने बनेको विधेयक, २०७९ उपर सभामा दफावार छलफल भयो र उक्त विधेयक स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

(स्वीकृत विधेयक प्रमाणीकरण भए पश्चात् कानेपोखरी राजपत्र मार्फत् सार्वजनिक गरिनेछ)

निर्णय नं. (२)

प्रस्ताव नं. (२) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा टेबुल भई सभाद्वारा गठित विधायन समितिमा दफावार छलफलका लागि पठाइएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको नागरिक उपचार सहायता कोष परिचालन विधेयक, २०७९ उपर सभामा दफावार छलफल भयो र उक्त विधेयक स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

(स्वीकृत विधेयक प्रमाणीकरण भए पश्चात् कानेपोखरी राजपत्र मार्फत् सार्वजनिक गरिनेछ)

निर्णय नं. (३)

प्रस्ताव नं. (३) माथि छलफल गर्दा बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकद्वारा स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रमको बुँदा नं. (६४) ले निर्देश गरे बमोजिम ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती बहुवर्षीय आयोजनामा समावेश हुने कानेपोखरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका वडा समितिले सिफारिस गरेका सडकहरु बहुवर्षीय आयोजनामा समावेश गर्नका लागि कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।२८ गते बसेको बैठकले निर्णय गरी सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि पेश गरेको देहाय बमोजिमका आयोजनाहरुलाई बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

देहायः

सि.नं.	आयोजनाको नाम	वडा नं.
१.	जिल्ला सडकदेखि सेतेचोक हुँदै अमर मार्ग जोड्ने सडक	१
२.	१ नं. वडा कार्यालय, होक्लावारीबाट राधाकृष्ण मन्दिरसम्मको सडक	१
३.	पुतलीचोक हुँदै झोलुङ्गे पुलसम्मको सडक	१
४.	बाघेझोडा बोहोराटोल सडक	२
५.	कालिस्थान माझीटोल सडक	२
६.	ढिकुवाडाँगी लिम्बुटोल सडक	२
७.	थारुटोल मैनावारी सडक	२
८.	कालीकोशी छकमल टोल सडक	२
९.	लिम्बुटोल, दोघडिया, थानटोली सडक	२
१०.	प्रगतीटोल धावीटोल सडक	२
११.	जनता चोक आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र सडक	२

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१२.	सलवले चोक पूर्व ज्ञानेन्द्र लकान्द्रीको घर हुँदै दक्षिण जाने चन्द्र राई मार्ग सडक	३
१३.	ओम शान्ति चोकबाट मिलन चोक जाने सडक	३
१४.	दिपेन्द्र चोकदेखि डाँस खोलासम्म सडक	३
१५.	मिलन चोक-हरकपुर सडक	३
१६.	प्रणामी डाँडा देखि पिङ्गडाँडा हुँदै मान बहादुर दाहालको घरसम्मको सडक	४
१७.	पिङ्गडाँडा देखि नारायण चोक हुँदै मिलन चोकसम्मको सडक	४
१८.	बयरवन बजार बरिपरिको सडक	४
१९.	पिपल चौकबाट रातेखोलाको पुलसम्मको सडक	४
२०.	ठुलोगाउँ भौसाबारी सुन्दरबस्ती सडक	५
२१.	बिहारीटोल छकमलटोल ठुलोगाउँ सडक	५
२२.	घलेटोल सडक	५
२३.	क्याम्पसडाँडा पूर्व सडक	५
२४.	घलेटोल पैनी जहदा सिरान सडक	५
२५.	भौसाबारी पश्चिम सडक	५
२६.	बुध धिमाल घरछेउ सडक	५
२७.	मङ्गलबारे हाटखोला उत्तर किसान टोलको सडक	६
२८.	नर्सरी दहि दोभान सडक (नर्सरी, हनुमानचोक, गुरुडडाँडा, शिवालय मुलगाउँ)	६
२९.	हलेसी होटलको घर पश्चिम सडक चौकी लाईन जोड्ने	६
३०.	रमाईलो बिदाई चोक पूर्व बिहिबारे जाने सडक	६
३१.	गुरुडडाँडा उत्तर शिवशक्ति चोक हुँदै जलकन्या चोकसम्म सडक	६
३२.	रमाईलो एनआइसी एसिया बैंक पश्चिम सडक	६
३३.	बिहिबारेबाट हनुमान चोक हुँदै वडा नं. ४ जोड्ने सडक	६
३४.	पौडेल चोक दक्षिण डाँस खोला पक्की पुल जोड्ने सडक	६
३५.	सुनकोशी बचत मिलचोक उत्तर वडा नं. ७ जोड्ने सडक	६
३६.	बरगाछी पूर्वसम्म ६ र ७ सिमाना अजम्बरी चोकसम्म सडक	६
३७.	अशोक फुयलको घरबाट घलेटोल जाने सडक	६
३८.	बिहिबारे सुन्तौली सडक	६
३९.	संजिवनी चोकको सडक	६
४०.	बुद्धचोक देखि घलेटोल जोड्ने सडक	६
४१.	त्रिवेणी चोक दक्षिण प्रगतिटोल सडक	७
४२.	पच्चीसबिधेदेखि प्रोगेसिपटोल अमरडाँडासम्म सडक	७
४३.	आईतबारे पानी ट्याङ्की हुँदै शुक्रबारे सडक	७
४४.	बरगाछी पूर्व सिमानाको बाटो अजम्बरी चोकसम्मको सडक	७

निर्णय नं. (४)

प्रस्ताव नं. (४) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाका न्यायिक समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारीज्यूले कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिबाट आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा भए गरेका कार्य र सो कार्यसम्पादनका क्रममा देखा परेका समस्या, समस्या समाधानका लागि चाल्नुपर्ने कदम लगायतका यावत् विषयवस्तु समावेश गरी तयार भएको वार्षिक प्रतिवेदन, २०७९ का विषयमा सभामा जानकारी भयो र उक्त प्रतिवेदनले उल्लेख गरेका विषयहरू क्रमशः कार्यान्वयन प्रकृत्यामा लैजाने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

निर्णय नं. (५)

प्रस्ताव नं. (५) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक श्री भोला प्रसाद अधिकारीज्यूले कानेपोखरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ मा सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनका क्रममा देखा परेका समस्या, समस्या समाधानका लागि चाल्नुपर्ने कदम लगायतका यावत् विषयवस्तु समावेश गरी तयार भएको वार्षिक प्रतिवेदन, २०७९ का विषयमा सभामा जानकारी भयो र उक्त प्रतिवेदनले उल्लेख गरेका विषयहरू क्रमशः कार्यान्वयन प्रकृत्यामा लैजाने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

निर्णय नं. (६)

प्रस्ताव नं. (६) माथि छलफल गर्दा एघारौँ गाउँ सभा अधिवेशनद्वारा स्वीकृत कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन (प्रथम संशोधन), २०७८ मा समावेश केही आयोजना/कार्यक्रमलाई आर्थिक वर्ष २०७९।०८० मा समेत खर्च गर्ने गरी सुत्र (SuTRA) प्रणालीमा समावेश गर्न कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।२८ गतेको निर्णय नम्बर (६) ले सिफारिस गरेका आयोजना तथा कार्यक्रमलाई सुत्रमा समावेश गरी खर्च गर्ने व्यवस्था मिलाउन गाउँ कार्यपालिका र कार्यपालिकाको कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

(कार्यपालिकाबाट सिफारिस भई आएका उक्त आयोजना तथा कार्यक्रमहरू सुत्र प्रणालीमा प्रविष्ट छ)

निर्णय नं. (७)

प्रस्ताव नं. (७) माथि छलफल गर्दा नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकार एवम् अन्य दातृ निकाय समक्ष माग गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमलाई प्रोजेक्ट बैंकमा समावेश गर्न कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०३।२८ गते बसेको बैठकले निर्णय गरी सभा समक्ष स्वीकृतीका लागि पेश गरेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको प्रोजेक्ट बैंक स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

(कानेपोखरी गाउँपालिकाको प्रोजेक्ट बैंक कानेपोखरी राजपत्र मार्फत् सार्वजनिक गरिनेछ)

निर्णय नं. (८)

प्रस्ताव नं. (८) माथि छलफल गर्दा कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा टेबुल भई सभाद्वारा गठित विधायन समितिमा दफावार छलफलका लागि पठाइएको कानेपोखरी गाउँपालिकाको छात्रवृत्ति सम्बन्धी विधेयक, २०७९ उपर सभामा दफावार छलफल भयो र उक्त विधेयक स्वीकृत गर्ने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

(स्वीकृत विधेयक प्रमाणीकरण भए पश्चात् कानेपोखरी राजपत्र मार्फत् सार्वजनिक गरिनेछ)

निर्णय नं. (९)

प्रस्ताव नं. (९ विविध) माथि छलफल गर्दा देहायमा उल्लिखित कार्यविधि बमोजिम यस गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको अंकका विषयमा यस सभामा छलफल भयो र आगामी दिनमा समग्र गाउँपालिकाको सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा उल्लेख सुधार सहित उक्त अंकको स्तरोन्नती गर्ने व्यवस्था मिलाउन गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

क. स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्यांकन कार्यविधि, २०७७ बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाले प्राप्त गरेको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को अंक ६०,

ख. स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्यांकन कार्यविधि, २०७७ बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ मा प्राप्त गरेको अंक ६८.२५।

देहायमा उल्लिखित सभाका सदस्यहरूले तपसिलमा उल्लिखित विषयवस्तु उपर सभाको बैठकमा पेश गर्नु भएको सार्वजनिक महत्वको प्रस्तावका सम्बन्धमा सभामा जानकारी भयो र, उक्त विषयवस्तुलाई क्रमशः समाधान गर्ने दिशामा गाउँ कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय सर्वसम्मतीले पारित गरियो।

सि.नं.	सभाका सदस्यको नाम, थर	उठान गर्नु भएको विषय
१.	श्री मोहन प्रसाद अधिकारी	कानेपोखरी जङ्गल र बजार क्षेत्रभित्रको फोहोर तत्काल व्यवस्थापन गर्नुपर्ने।
२.	श्री खड्गबहादुर बस्नेत	विद्युत पोलमा भएका सम्पूर्ण तारहरूको यथोचित व्यवस्थापन गर्नुपर्ने। सडकको भार वहन क्षमता तोकी सोही बमोजिम सवारीसाधन आवागमनको व्यवस्था मिलाउनु पर्ने।
३.	श्री दुर्गामाया नेपाली	गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका शव दाह गृह स्थापना सहित व्यवस्थापन गर्नुपर्ने।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनलाई सभ्य र भव्यरूपमा सम्पन्न गर्न सहयोग पुर्याउनु हुने कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका, स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति, बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति, स्थानीय राजस्व परामर्श समिति, सबै वडा समिति, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको नेतृत्वमा रहेको कर्मचारी संयन्त्र, सबै विषयगत समिति, स्थानीयस्तरमा क्रियाशील राजनैतिक दल, सरकारी तथा गैर सरकारी निकाय लगायत सम्बद्ध सम्पूर्ण सरोकारवालालाई हार्दिक धन्यवाद दिँदै सभाद्वारा पारित नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तथा स्थानीय कानूनको कार्यान्वयनमा रचनात्मक सल्लाह, सुझाव र सहयोगको अपेक्षा व्यक्त गर्दै सभाध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशन सम्पन्न भएको जानकारी सभालाई गराउनु भएको थियो।

७. कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९

गाउँ सभा अधिवेशनबाट पारित मिति: २०७९।०३।१०

गाउँपालिका अध्यक्षज्यूबाट प्रमाणीकरण मिति: २०७९।०३।१७

कानेपोखरी राजपत्रमा प्रकाशित मिति: २०७९।०३।२०

प्रस्तावना: कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को सेवा र कार्यहरूको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकाले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा (२) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनले यो ऐन बनाएको छ।

- संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यो ऐनको नाम "कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९" रहेको छ।
(२) यो ऐन कानेपोखरी राजपत्रमा प्रकाशित भए पश्चात् लागू हुनेछ।
- आर्थिक वर्ष २०७९।०८० का निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार:** आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित गाउँपालिकाको आफ्नै निर्णयले परिचालन गर्नसक्ने (नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण, राजस्व बाँडफाँड, रोयल्टी बाँडफाँड र गाउँपालिकाको आन्तरिक आय) रकम र अनुसूची २ मा उल्लिखित नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सशर्त अनुदान, समपूरक अनुदान र विशेष अनुदानको रकम समेत गरी जम्मा रु. ५७,५२,३८,०००।०० (सन्ताउन्न करोड बाउन्न लाख अडितस हजार रुपैया मात्र) बाट चालु तथा पुँजीगत खर्च शीर्षकमा निर्दिष्ट गरिए बमोजिम स्थानीय सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ। नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट पछि प्राप्त हुने सशर्त अनुदान, समपूरक अनुदान र विशेष अनुदानका हकमा सोही बमोजिम क्रमशः बजेटमा समावेश गरी खर्च गर्न सकिनेछ।
- विनियोजन:** (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को निमित्त कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।
(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा नपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको पच्चीस प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिनेछ। पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्था तर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालु खर्च शीर्षक तर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्च तर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन। तर, चालु तथा पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्योहोर्ने एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।
(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि आगामी दिनमा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको पच्चीस प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृती लिनु पर्नेछ।

४. **अनुमान गरिएभन्दा बढी रहन आउने बैंक मौज्दात (अ.ल्या.) को रकम आम्दानी बाँधी खर्च गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था:** आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को अन्त्यसम्ममा गाउँपालिकाको स्थानीय सञ्चित कोषमा अनुमान गरिए भन्दा बढी रकम रहन आएमा उक्त रकम आर्थिक वर्ष २०७९।०८० का लागि विनियोजन गरिएको समपूरक कोष शीर्षक (पुँजीगत), गत आर्थिक वर्षदेखि सञ्चालनमा आएका क्रमागत आयोजनाको भुक्तानी शीर्षक र प्रकोप व्यवस्थापन कोष शीर्षकमा एक/एक तिहाईका दरले रकम समायोजन गरी खर्चिने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ।
५. **नियम वा कार्यविधि वा मार्गदर्शन वा निर्देशिका वा मापदण्ड बनाउन सक्ने:** यो ऐनले निर्देशित गरेको कुनैपनि आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि कार्यपालिकाले आवश्यक नियम वा कार्यविधि वा मार्गदर्शन वा निर्देशिका वा मापदण्ड बनाई लागू गर्न सक्नेछ।

अनुसूची १

क. गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च तर्फः				
क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१.	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	१७५००	
२.	२११२१	पोशाक	९००	
३.	२११२३	औषधि उपचार खर्च	१००	
४.	२११३२	महँगी भत्ता	८००	
५.	२११३३	फिल्ड भत्ता	५००	
६.	२११३४	अन्तर्वार्ता तथा सूचीकरण समितिको बैठक सञ्चालन	३००	
७.	२११३४	कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ३ मा व्यवस्था भए बमोजिमको समिति/कार्यदलको बैठक सम्बन्धी खर्च	७००	
८.	२११३४	कानेपोखरी गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली बमोजिम गठित समिति सञ्चालन खर्च	६००	
९.	२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	३००	
१०.	२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	४००	
११.	२११३५	प्राविधिक कर्मचारी प्रोत्साहन	५००	
१२.	२११३५	सुरक्षाकर्मी प्रोत्साहन (नदीजन्य पदार्थको तस्करी नियन्त्रण वापत्)	२००	
१३.	२११३९	अन्य भत्ता	२००	
१४.	२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२५००	
१५.	२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	६५००	
१६.	२११४२	पदाधिकारी अन्य भत्ता	४००	
१७.	२१२१२	योगदानमा आधारित निवृत्तिभरण तथा उपदान कोष खर्च	३००	
१८.	२१२१३	योगदानमा आधारित वीमा कोष खर्च	२००	
१९.	२१२१४	कर्मचारी कल्याण कोष	१०००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२०.	२२१११	पानी तथा बिजुली	५००	
२१.	२२११२	सञ्चार महसुल (इन्टरनेट समेत)	५००	
२२.	२२११३	सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	५००	
२३.	२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	८००	
२४.	२२२११	इन्धन (सुरक्षा निकाय)	३००	
२५.	२२२१२	कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ९ मा व्यवस्था भए बमोजिम कर्मचारीलाई इन्धन	१२००	
२६.	२२२१३	सुरक्षा निकाय सवारीसाधन मर्मत खर्च	६००	
२७.	२२२१३	सवारीसाधन मर्मत खर्च (पदाधिकारी)	१५००	
२८.	२२२१३	कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ८ को उपदफा (९) मा व्यवस्था भए बमोजिम कर्मचारीको सवारीसाधन मर्मत खर्च	१०००	
२९.	२२४१४	बीमा तथा नवीकरण खर्च	२००	
३०.	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मतसम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१२००	
३१.	२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मतसम्भार खर्च	५००	
३२.	२२२९१	अन्य सम्पत्तिहरूको सञ्चालन तथा सम्भार खर्च	२००	
३३.	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री (कार्यालय)	१०००	
३४.	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री (७ वटै वडा)	१०००	
३५.	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री (विषयगत शाखा)	९००	
३६.	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२००	
३७.	२२३१४	इन्धन अन्य प्रयोजन	२००	
३८.	२२३१५	टेण्डर सूचना प्रकाशन तथा छपाई	६००	
३९.	२२३१९	अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	२००	
४०.	२२४११	सेवा र परामर्श	१५००	
४१.	२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर सञ्चालन खर्च	१०००	
४२.	२२४१३	करार सेवा शुल्क	११५००	
४३.	२२४१४	सरसफाई सेवा शुल्क	७००	
४४.	२२४१४	सरसफाई सेवा शुल्क (झोलुङ्गे पुल हेरालु)	२००	
४५.	२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	२००	
४६.	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५००	
४७.	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१०००	
४८.	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	५००	
४९.	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च (पदाधिकारी)	८००	
५०.	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च (कर्मचारी)	८००	
५१.	२२६१२	भ्रमण खर्च	५००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

५२.	२२६१३	विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	१००	
५३.	२२६१९	अन्य भ्रमण खर्च	१००	
५४.	२२७११	कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ६ मा व्यवस्था भएको चियापान तथा अतिथि सत्कार खर्च	१७००	
५५.	२२७११	विविध खर्च	१५००	
५६.	२२७११	कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ४ मा व्यवस्था भएको खाजा खर्च	५००	
५७.	२२७२१	सभा सञ्चालन खर्च	४००	
५८.	२५३१३	टोल विकास संस्था तथा स्थायी प्रकृतिका उपभोक्ता समिति सहायता	३००	
५९.	२५३१५	अन्य सहायता	१००	
६०.	२८१४२	घर भाडा	५००	
६१.	२८१४३	सवारीसाधन भाडा	४००	
६२.	२८१४३	मेशिनरी औजार भाडा	३००	
६३.	२८१४९	अन्य भाडा	२००	
६४.	२८२११	राजस्व फिर्ता	१००	
६५.	२८२१९	अन्य फिर्ता	१००	
गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च जम्मा (क)			७२५००	

ख. आर्थिक विकास तर्फ-

१. कृषि विकास तर्फ:

क्र.सं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका इच्छुक सबै कृषकलाई निःशुल्क माटो परीक्षण गर्न अनुदान सहयोग	५००	
२.		कृषकको मागमा आधारित कृषि उत्पादनमा सहयोग पुर्याउने कृषि औजार/उपकरण खरिद तथा वितरण (साझेदारी कार्यक्रम)	३५००	
३.		कृषकको मागमा आधारित विभिन्न बालीनालीको बिउ/बिजन खरिद तथा वितरण (साझेदारी)	१४००	
४.		“आमाको सीप सन्तानलाई, अर्गानिक गुन्द्रुक मोरडलाई” कार्यक्रम सञ्चालन	७५०	
५.		प्राङ्गारिक मल उत्पादन प्रवर्द्धन	५००	
६.		विभिन्न विधाका कृषिजन्य उत्पादन अभिवृद्धि गर्न कृषकलाई व्यवसायिक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन	७००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

७.		जग्गा लिजमा लिई विपन्न परिवारलाई व्यवसायिक तरकारी खेतीमा आवद्ध गर्ने कार्यक्रम (प्रत्येक वडाबाट कम्तीमा १० परिवार)	१४००	
८.		बालीनाली सम्बन्धी सूचना तथा जानकारी उत्पादन तथा सम्प्रेषण	३००	
९.		उत्कृष्ट कृषक/कृषि फर्म पुरस्कृत कार्यक्रम (७ वटै वडा)	३५०	
१०.		उत्पादन नियन्त्रण प्रणाली स्थापना र विकास	२५००	
११.		स्यालो ट्युबवेल खरिदमा अनुदान (साझेदारी)	१५००	
१२.		"टोलटोलमै कृषि सेवा" नामक कार्यक्रम सञ्चालन	७००	
		जम्मा(१)	१४१००	
२. पशुपंक्षी विकास:				
१३.		"आफ्नै बारी, अर्गानिक पोखरी" कार्यक्रम	१५००	
१४.		व्यवसायिक बाखा/सुँगुर/बुँगुर पालन (कम्तीमा ५ माउ) मा उत्प्रेरित गर्न अनुदान कार्यक्रम	१०००	
१५.		बाह्रमास घाँस/बिज उत्पादन गर्न अनुदान कार्यक्रम	५००	
१६.		पशुपंक्षीको लागि निःशुल्क खोप खरिद गरी वितरण	५००	
१७.		भ्याक्सिनेटर पारिश्रमिक	४००	
१८.		पशुपंक्षीको लागि निःशुल्क औषधि खरिद	१०००	
१९.		"३प" कार्यक्रम (गँगटा/घुडी खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम)	३००	
२०.		व्यवसायिकरूपमा कुखुरा/हाँस/बाखा/सुँगुर/बुँगुर पालन गर्ने कृषकको व्यवसाय/उद्यम गर्न बीमा सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम	३००	
२१.		सुत्केरी भएका गाई/भैंसी स्याहारसुसार गर्न कृषकलाई एक हजार रुपैयाका दरले सुत्केरी स्याहार भत्ता	२०००	
२२.		व्यवसायिक पशु/पंक्षी तालिम कार्यक्रम	७००	
२३.		पशुसेवा शाखाका प्राविधिक कर्मचारीहरुको क्षमतामूलक तालिम	१००	
२४.		पशुसेवा शाखाका प्राविधिक कर्मचारीहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्न विभिन्न स्थानको अध्ययन/अवलोकन	२००	
२५.		पशु/पंक्षीजन्य महामारीजन्य रोग रोकथाम तथा नियन्त्रण	४००	
२६.		पशु/पंक्षीजन्य सन्देशमूलक सूचना तथा जानकारी उत्पादन तथा सम्प्रेषण	२००	
२७.		उत्कृष्ट पशु/पंक्षीपालक कृषक/कृषि फर्म पुरस्कृत कार्यक्रम (७ वटै वडा)	१००	
२८.		हेफर नेपालसँगको साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन	५०००	
२९.		पशुपंक्षी विकास शाखाका लागि औजार/उपकरण खरिद	५००	
३०.		"टोल/टोलमै पशुपंक्षी सेवा" नामक कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
		जम्मा(२)	१५२००	

३. उद्योग/बाणिज्य तथा सहकारी तर्फ:				
३१.		सहकारी संघ/संस्थासँगको साझेदारीमा उत्पादनमूलक कार्यक्रम सञ्चालन	९००	
३२.		"कानेपोखरीका महिला, टपरी उत्पादनमा पहिला"	३००	
३३.		सहकारी तथा उद्योग बाणिज्य संघ/संस्थामा आवद्ध पदाधिकारीको क्षमता अभिवृद्धि गर्न सचेतनामूलक तालिम कार्यक्रम	२००	
३४.		गाउँपालिकास्तरीय सहकारी सञ्चाल तथा उद्योग/बाणिज्य संघको गठनमा सहजीकरण	५०	
जम्मा (३)			१४५०	
जम्मा (ख) (१+२+३)			३०७५०	

ग. सामाजिक विकास तर्फ:				
क्र.सं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१. स्वास्थ्य तर्फ:				
३५.	२२४१३	कानेपोखरी अस्पतालमा कार्यरत एमबिबिएस चिकित्सक (२) को पारिश्रमिक र प्रोत्साहन	२४२२	
३६.	२२४१३	कानेपोखरी अस्पतालमा कार्यरत ल्या.अ.(२) /ल्या.टे. (१)/ अहेव (१)/ अनमी (४)/रेडियोग्राफर(२)/स्टाफ नर्स (१) र कार्यालय सहयोगी (३) को पारिश्रमिक	५२००	
३७.	२७११२	नागरिक उपचार सहायता कोष	३०००	
३८.	२७२१३	कानेपोखरी अस्पताल र सबै वडाका स्वास्थ्य संस्थाबाट निःशुल्क औषधि वितरण गर्न औषधि खरिद	१५००	
३९.		नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	५००	
४०.		लक्षित समुह (आर्थिक तथा सामाजिक दृष्टिकोणले पछि परेका नागरिकका परिवार तथा सामुदायिक विद्यालयका कक्षा १ र बाल कक्षामा भर्ना भएका विद्यार्थीका परिवार) का लागि निःशुल्क स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम सञ्चालन	५०००	
४१.		जेष्ठ नागरिक, एकल महिला, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका, विपन्न दलित, मुसहर तथा सन्थाल समुदायका व्यक्तिलाई कानेपोखरी अस्पतालबाट अन्यत्र रिफर गर्दाका वखत निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा	१०००	
४२.		कानेपोखरी अस्पतालका चिकित्सकको सिफारिसमा लक्षित समुह (६० वर्षभन्दा माथिका ज्येष्ठ नागरिक, भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, एकल महिला, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला, सडक दुर्घटनामा परेका	५००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

		व्यक्ति, प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपदबाट घाइते भएका व्यक्ति र सहीद तथा वेपत्ता पारिएका परिवारका सन्ततीलाई) लाई कानेपोखरी अस्पतालबाट उपलब्ध हुने ल्याब र रेडियोलोजी सेवा निःशुल्क कार्यक्रम		
४३.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका स्वास्थ्यकर्मीको क्षमतामूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन	१५०	
४४.		"स्वस्थ आमा, स्वस्थ बच्चा" कार्यक्रम सञ्चालन	४००	
४५.		"उद्यमसँगै जनजीविका, प्याड उत्पादनमा स्वयंसेविका" कार्यक्रम सञ्चालन	७००	
४६.		स्वास्थ्य संस्थामा आई नियमित जाँच गराउने गर्भवती तथा सुत्केरी महिलालाई झुल वितरण	२००	
४७.		महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई प्रोत्साहन सुविधा	६२४	
४८.		स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम सञ्चालन	७५०	
४९.		भिटामिन "ए" कार्यक्रममा स्वयंसेवक परिचालन	८०	
५०.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका स्वास्थ्य संस्था सञ्चालन खर्च	३००	
५१.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका स्वास्थ्य संस्थाको रडरोगन तथा मर्मतसम्भार	५००	
५२.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका स्वास्थ्य संस्थामा अत्यावश्यक सामग्री व्यवस्थापन	५००	
५३.		"घरमै स्वास्थ्यकर्मी" कार्यक्रम सञ्चालन	७००	
५४.		कानेपोखरी अस्पतालमा सुत्केरी भएका महिलाहरुलाई पाँच हजार रुपैयाका दरले प्रोत्साहन अनुदान	२५०	
५५.		१ नं. वडा, होक्लाबारीमा ल्याब स्थापना र व्यवस्थापन	३००	
५६.		३ नं. वडाको आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र भवन निर्माण (नेपाल सरकारसँग साझेदारी)	५००	
५७.		स्वास्थ्य सम्बन्धी जनचेतनामूलक सामग्री उत्पादन, प्रकाशन तथा प्रसारण	३००	
५८.		स्वास्थ्य सम्बन्धी विभिन्न अनुसूचीहरुको छपाई	१००	
		जम्मा (१)	२५४७६	
२. शिक्षा तर्फ:				
५९.		"निःशुल्क शिक्षा, पालिकाको इच्छा" कार्यक्रम सञ्चालन	३५००	
६०.		"सुधारिएको बाल विकास केन्द्र" कक्षा सञ्चालन तथा सामग्री व्यवस्थापन	१४००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

६१.	२६४११	विषयगत शिक्षक दरबन्दी कम रहेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा गाउँपालिकाको तर्फबाट शिक्षक व्यवस्थापनका लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रम	२२००	
६२.	२६४११	रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसलाई निशर्त चालु अनुदान	१२००	
६३.		प्रारम्भिक बाल विकास केन्द्रका शिक्षिका/विद्यालय कर्मचारीलाई नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको न्युनतम मासिक पारिश्रमिकमा नपुग रकम थप	६२००	
६४.		स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण	५००	
६५.		स्थानीय आदिवासी समुदायको भाषा र लिपी संरक्षण गर्न पाठ्यसामाग्री निर्माण	४००	
६६.		"प्राविधिक विधामा रोजगारी, कानेपोखरीका छोराछोरी" कार्यक्रम सञ्चालन	१२००	
६७.		सामुदायिक विद्यालय (माविस्तर) मा अंग्रेजी माध्यमबाट समेत पठनपाठन गर्न सहयोग कार्यक्रम	१५००	
६८.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कक्षा ५ र ८ को परीक्षामा सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने एक/एकजना छात्र/छात्रा सम्मान कार्यक्रम	१००	
६९.		SEE परीक्षामा सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने एक/एकजना छात्र/छात्रालाई पुरस्कृत गर्न ल्यापटप वितरण	१५०	
७०.		शिक्षा समिति, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, अभिभावक संघमा आवद्ध पदाधिकारीहरूको क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन	३५०	
७१.		सामुदायिक विद्यालयको गुणस्तर सुधार अभियान सञ्चालन: "विद्यार्थीसँग अध्यक्ष, "वि.व्य.स. सँग उपाध्यक्ष, "शिक्षकसँग प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत", र "अभिभावकसँग वडा अध्यक्ष"	४००	
७२.		स्थानीय सरकारको भूमिका र महत्वसँग सम्बन्धित विषयवस्तुमा आधारित रही अन्तर मा.वि.स्तरीय वक्तृत्वकला/हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता कार्यक्रम	३००	
७३.		सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक/कर्मचारीहरूलाई सार्वजनिक खरिद, जिन्सी व्यवस्थापन र लेखापालन तालिम	३००	
७४.		शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिमा उत्कृष्ट नतिजा प्रदर्शन गर्ने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयका एक/एकजना शिक्षक र शिक्षिकालाई नगद रकम र प्रमाण-पत्रले पुरस्कृत कार्यक्रम	१००	
७५.		सामुदायिक विद्यालय मर्मतसम्भार	१९००	
७६.		सामुदायिक विद्यालय (माविस्तर) मा एकै डिजाइनका "विद्यार्थीमैत्री फर्निचर" निर्माण	१२००	
७७.		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा स्वच्छ पिउनेपानीका लागि आधुनिक फिल्टर खरिद तथा जडान	१०००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

७८.		आधारभूत र माध्यमिक शिक्षासँग सम्बन्धित सन्देशमूलक सूचना तथा जानकारी प्रकाशन	३००	
७९.		प्रधानाध्यापक बैठक, गाउँ शिक्षा समिति बैठक, सामाजिक विकास समिति बैठक लगायत शिक्षासँग सम्बन्धित विज्ञ सम्मिलित अन्य कार्यदल तथा समितिको बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	४००	
८०.		राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगितामा साझेदारी	३००	
८१.		सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयको निरन्तर अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	२००	
८२.		शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण	२००	
८३.		कला/साहित्य प्रवर्द्धन	२००	
८४.		विद्यालयमा नेपाल स्काउट शिक्षा प्रवर्द्धन	५००	
८५.		"सासुको इच्छा, बुहारीलाई शिक्षा" कार्यक्रम प्रवर्द्धन	५००	
८६.		आधारभूत तह (कक्षा ५ र ८) को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	५००	
जम्मा (२)			२७०००	
३. सीप विकास तालिम एवम् जनचेतनामूलक कार्यक्रम तर्फ:				
८७.		गाउँपालिकास्तरीय सीप विकास तालिम केन्द्र स्थापना र व्यवस्थापन	१०००	
८८.		"उद्यम मार्फत् रोजगार, गर्वको आधार" नामक प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
८९.		हलुका तथा हेभी सवारी चालक ड्राइभिङ तालिम (युवा लक्षित)	८००	
९०.		लागू औषध दुर्व्यसन रोकथाम तथा नियन्त्रणसँग सम्बन्धित सचेतनामूलक तालिम	३००	
९१.		आदिवासी समुदायको मागमा आधारित सीपमूलक तालिम	७००	
९२.		प्लम्बिङसँग सम्बन्धित आधारभूत तालिम	२५०	
९३.		दलित समुदायभित्रका महिलाहरूलाई लक्षित गरी सिलाई बुनाईसँग सम्बन्धित आधारभूत तालिम	५००	
९४.		ओरेक नेपालसँगको साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
९५.		कृषिजन्य औजार उपकरण (जस्तै: खुकुरी, कुटो, कोदालो, हँसिया, चुलेसी, वाम्फोक, आदि) उत्पादनसँग सम्बन्धित आधारभूत तालिम	३००	
९६.		स्थानीय पत्रकारिता प्रवर्द्धन	३००	
९७.		सरकारी तथा गैरसरकारी निकायसँगको साझेदारीमा सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
जम्मा (३)			५६५०	

४. खेलकूद तर्फ:

९८.		विभिन्न खेलकूद प्रतियोगितामा सहभागिता तथा सहयोग	१०००	
९९.		खेल सामाग्री खरिद गरी वडास्तरमा वितरण	५००	
१००.		खुला व्यामशाला निर्माण	१०००	
१०१.		प्रादेशिक/राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रियस्तरमा स्थापित खेलाडी सम्मान कार्यक्रम	३००	
जम्मा (४)			२८००	

५. महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक तथा समाज कल्याण तर्फ:

१०२.		अन्तर्राष्ट्रिय नारी दिवस, बाल दिवस, ज्येष्ठ नागरिक दिवस लगायतका दिवस तथा कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
१०३.		महिला अधिकार संरक्षण सम्बन्धी सचेतनामूलक तालिम	३००	
१०४.		असहाय व्यक्तिलाई संरक्षण, तत्काल राहत तथा उद्धार	५००	
१०५.		मृत्यु संस्कार व्यवस्थापन खर्च (विपन्न परिवार मात्र)	५००	
१०६.		भिन्न क्षमता भएका विद्यार्थीलाई शैक्षिक सहयोग कार्यक्रम	२००	
१०७.		भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति पहिचानका लागि घुम्ती शिविर	२००	
१०८.		भिन्न क्षमता भएका व्यक्तिहरूलाई सहायक सामाग्री वितरण	६००	
१०९.		भिन्न क्षमता भएका व्यक्तिको रुचि र आवश्यकताका आधारमा सीपमूलक तालिम तथा सहयोग कार्यक्रम	५००	
११०.		विपन्न परिवार समुहभित्र पर्ने अपाङ्गता परिचयपत्र ("ग" वर्ग) वाहक स्थानीयबासीलाई मासिक एक हजार रुपैयाका दरले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	४००	
१११.		अन्तरपुस्ता सीप हस्तान्तरण तालिम (जेष्ठ नागरिक)	२००	
११२.		ज्येष्ठ नागरिकको रुचि र मागका आधारमा कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
११३.		सबै वडामा बाल क्लब गठन तथा सुदृढीकरण	३५०	
११४.		विभिन्न मेला, जात्रा, पर्व, महोत्सव आदि कार्यक्रममा सहयोग कार्यक्रम	१०००	
जम्मा (५)			५७५०	
कुल जम्मा (ग) (१+२+३+४+५)			६६६७६	

घ. पूर्वाधार विकास तर्फ:

क्र.सं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
११५.		कालोपत्रे सडक मर्मत	१००००	
११६.		मर्मतसम्भार कोष (नियमित)	१००००	
११७.		सुरक्षा निकायको भौतिक पूर्वाधार निर्माण	१०००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

११८.		गत आर्थिक वर्षदेखी सञ्चालनमा आएका क्रमागत आयोजनाको भुक्तानी	९०००	
११९.		सिँचाई, बाँध, पैनी मर्मतसम्भार	४०००	
१२०.		ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती निर्माण आयोजना (बहुवर्षीय)	८०००	
१२१.		समपूरक कोष	१००००	
१२२.		सार्वजनिक शौचालय निर्माण	१५००	
१२३.		कानेपोखरी अस्पताल र ६ नं. वडा कार्यालयको सडक विस्तारका लागि जग्गा अधिग्रहण	२५००	
१२४.		मठ/मन्दिर/चर्च/गुम्बा/मस्जिद मर्मतसम्भार	२०००	
१२५.		नेपाल विद्युत प्राधिकरण र अन्य निकायसँगको साझेदारीमा सडक बत्ती जडान	७००	
१२६.		गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण आयोजना	५०००	
१२७.		दोमुखा-आमगाछी ड्रेन निर्माण	१०००	
१२८.		गेउरिया पुल निर्माणमा रंगेली नगरपालिकासँग साझेदारी	३०००	
१२९.		एकीकृत विपद् व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण/व्यवस्थापनमा साझेदारी	२४००	
१३०.		बाल उद्यान निर्माण	१०००	
१३१.		खानेपानीको पहुँच नभएका स्थानमा सार्वजनिक धारा/ट्युबवेल जडान	१०००	
१३२.		सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रममा साझेदारी	८०००	
कुल जम्मा (घ)			८०१००	

ड. संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह तर्फः

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१३३.	२२३१५	एक घर, एक क्यालेण्डर छपाई तथा वितरण	५००	
१३४.	२२३१५	"घर/घरमै नागरिक बडापत्र" अभियान कार्यान्वयनका लागि नोटबुक छपाई तथा वितरण	४००	
१३५.	२२३१५	नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पुस्तिका छपाई	१५०	
१३६.	२२३१५	स्थानीय राजपत्र छपाई तथा प्रकाशन	१००	
१३७.	२२३१५	स्थानीय कानून संग्रह छपाई तथा प्रकाशन	२००	
१३८.	२२३१५	पूर्व जनप्रतिनिधीहरूको अनुभव संगालो प्रकाशन	३००	
१३९.	२२५११	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय र वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीको तालिम खर्च	३००	
१४०.	२२३१५	विभिन्न अनुसूचीहरू छपाई	५००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१४१.	२२३१५	सन्देशमूलक होर्डिङ बोर्ड छपाई	२००	
१४२.	२२३१५	भित्ते पेन्टिङ	२००	
१४३.	२२३१५	लेटर प्याड छपाई	५००	
१४४.	३१११५	फर्निचर तथा फिक्चर्स	१०००	
१४५.	२२५२२	सामाजिक तथा सार्वजनिक परीक्षण	३००	
१४६.	२२५२२	सार्वजनिक सुनुवाई	३००	
१४७.	२२५२२	"जनतासँग जनप्रतिनिधि" नामक कार्यक्रम सञ्चालन	२००	
१४८.	२२५२२	न्यायिक समितिको पदाधिकारी/कर्मचारी र मेलमिलापकर्ताहरूलाई आधारभूत तालिम	५००	
१४९.	३१११५	मेलमिलाप केन्द्रमा फर्निचर व्यवस्थापन	४००	
१५०.		आवधिक योजना निर्माण	५००	
१५१.		सुकुम्बासी समस्या समाधान कार्यको सहजीकरण गर्न टोटल स्टेशन मेशिन लगायतका औजार/उपकरण खरिद	१०००	
१५२.		सुकुम्बासी समस्या समाधानका लागि जग्गा नापजाँच गर्न खटिएका प्राविधिक/सहयोगी कर्मचारीलाई प्रोत्साहन	१०००	
१५३.		सुकुम्बासी समस्या समाधानको जग्गाधनी प्रमाणपत्र वितरण कार्यको समग्र सहजीकरण	२००	
१५४.		अनुसन्धान, अन्वेषण तथा विकास (गाउँपालिकाको सोच, नवप्रतिभाको खोज)	४००	
१५५.	३११२२	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय र मातहतका निकायका लागि ब्याट्री, इन्भर्टर र स्टेपलाईजर खरिद	१०००	
जम्मा (ङ)			१०१५०	

च. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१५६.	२७२१२	प्रकोप व्यवस्थापन कोष	५०००	
१५७.	२११११	दमकलका कर्मचारी/नगर प्रहरी र शव वाहन चालकलाई पारिश्रमिक	२५००	
१५८.	२११२२	दमकल कर्मचारी/नगर प्रहरीलाई खाद्यान्न	५००	
१५९.	२२२१२	दमकल र शव वाहन इन्धन	७००	
१६०.	२२२१३	दमकल र शव वाहन मर्मतसम्भार	६००	
१६१.	२२५२२	दमकल कर्मचारी र नगर प्रहरीलाई विपद् व्यवस्थापन तालिम	३००	
१६२.	२२३११	दमकलका लागि विपद्जन्य सामग्री खरिद	३००	
१६३.		कुहिने र नकुहिने फोहोर अलग/अलग व्यवस्थापन गर्न सरोकारवाला लक्षित सचेतनामूलक तालिम	३००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१६४.		मुख्य/मुख्य चोक/बजारमा नकुहिने फोहोर संकलन गर्न डस्टविन व्यवस्थापन	१०००	
१६५.		तटबन्धन	५०००	
१६६.	२२३११	खोला/खोल्सी/होली लगायतका स्थानमा भईरहेको भुक्षय रोकथामका लागि बाँस रोपण कार्यक्रम	५००	
जम्मा (घ)			१६७००	

ड. वडागत सिलिड तर्फ:

१. १ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१६७.		ह्युमपाइप खरिद	७००	
१६८.		जिल्ला सडकबाट सेतेचोक हुँदै अमरमार्ग जोड्ने सडक कालोपत्रे	१२५०	
१६९.		शंकर कार्कीको घरदेखि रञ्जनी माईनर नहर सडक स्तरोन्नती	३००	
१७०.		हरावोटेबाट सिमलझोडी जोड्ने सडक ग्राभेल	३००	
१७१.		कोचेनी खोलामा तटबन्धन	१००	
१७२.		सडक बत्ती जडान	३००	
१७३.		वाईफाई जडान	२५०	
१७४.		मर्मत सम्भार	७००	
१७५.		विविध कार्यक्रम	४००	
जम्मा (१)			४३००	

२. २ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१७६.		सत्तुवाँध सडक स्तरोन्नती	३००	
१७७.		ढिकुवाडाँगी लिम्बुटोल सडक स्तरोन्नती	४००	
१७८.		प्रगतितोल देवीथान सडक स्तरोन्नती	१००	
१७९.		मरियाटोल चिसाइ सडक स्तरोन्नती	१५०	
१८०.		दलेली ऋषिदेव वस्ति सडक स्तरोन्नती	१५०	
१८१.		आँपगाछी कुवेर घर सडक स्तरोन्नती	१००	
१८२.		मरियाटोल महाराज थान निर्माण	१५०	
१८३.		कालिस्थान मन्दिरको अधुरो विश्रामालय निर्माण	४००	
१८४.		थारुटोल महाराजथान घेरावारा	१५०	
१८५.		केरौनचोक ऋषिदेववस्तीमा दिनाभद्री मन्दिर निर्माण	१५०	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१८६.		महाराजी बालविकास केन्द्र व्यवस्थापन	२००	
१८७.		दलेली ऋषिदेव बस्तीको बाल विकास व्यवस्थापन	१५०	
१८८.		जनमत सरस्वती आ.वि. मा शिक्षक व्यवस्थापन अनुदान	१८०	
१८९.		रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसमा स्नातक पढ्ने विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति	१६०	
१९०.		टोल/टोलमा सूचना पाटी निर्माण	१५०	
१९१.		अस्थायी प्रहरी विट व्यवस्थापन	१००	
१९२.		विपन्न वर्गका लागि खानेपानी ट्युबवेल	१००	
१९३.		विपन्न वर्गका लागि निःशुल्क विद्युत मिटर	८०	
१९४.		सुत्केरी पोषण कार्यक्रम	१००	
१९५.		सुत्केरी महिलालाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड वितरण	३०	
१९६.		प्रेसर/सुगरको औषधि निःशुल्क वितरण	१५०	
१९७.		गरिब/विपन्न वर्गलाई शौचालय निर्माण	२००	
१९८.		कार्यालय व्यवस्थापन	१५०	
१९९.		भैपरी आउने पुँजीगत/मर्मतसम्भार	२९०	
२००.		युवा लक्षित खेलकूद कार्यक्रम	२००	
२०१.		महिला लक्षित कार्यक्रम	१००	
२०२.		भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति लक्षित कार्यक्रम	५०	
२०३.		असिलाल चौधरी गाउँ अगाडि नहरमा RCC कल्भर्ट निर्माण	५००	
२०४.		२ नं. वडा देखी ३ नं. वडासम्म जोड्ने कृषि सडकमा RCC कल्भर्ट निर्माण	४००	
२०५.		धापगाउँ सुकुम्बासी बस्तीमा रिटेनिड बाल निर्माण	२००	
२०६.		विद्युत विस्तार	७०	
२०७.		टोल/टोलमा स्वास्थ्यकर्मी कार्यक्रम सञ्चालन	५०	
२०८.		ह्युमपाइप खरिद तथा जडान	२००	
२०९.		धापगाउँ ढिकुवा कृषि सडक स्तरोन्नती	१४०	
जम्मा (२)			६०००	

३.३ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
२१०.		राजगन संगमचोकबाट पूर्व सलबलेचोक जोड्ने सडक स्तरोन्नती	२००	
२११.		युवराज सापकोटाको घरबाट पश्चिम दलेली जाने बाटो जोड्ने सडक स्तरोन्नती	२००	
२१२.		तल्लो राजगन अधुरो दिनाभद्री मन्दिर निर्माण	१५०	
२१३.		खवाई चौधरीको घर पश्चिम दलेली जाने सडक स्तरोन्नती	१००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२१४.		बिकी हस्दा र दिपक सरदारको घर जाने सडक स्तरोन्नती	२००	
२१५.		खोरिया मलामी खाजा घर निर्माण	३००	
२१६.		दिनाभद्री मन्दिर निर्माण तल्लो हरकपुर	१००	
२१७.		मस्जिद भवन मर्मत तल्लो हरकपुर	५०	
२१८.		मदन बस्नेतको घर पश्चिम सडक स्तरोन्नती	१५०	
२१९.		कृष्ण बस्नेतको घर उत्तर प्रताप तामाङको घरसम्म जाने सडक स्तरोन्नती	२५०	
२२०.		तेज बहादुर लावतीको घरबाट दक्षिण त्रिवेणी चोकसम्म सडक स्तरोन्नती	३००	
२२१.		कडिया खोला छेउ शिवालय मन्दिर निर्माण	३००	
२२२.		लक्ष्मी आ.वि. पूर्व झोलुङ्गे पुल जोड्ने सडक स्तरोन्नती	१५०	
२२३.		चौधरी चोक पूर्व गीता चौधरीको घर जाने सडक स्तरोन्नती	१००	
२२४.		पश्चिम बाँध जाने राते पैनी बाँध निर्माण	२००	
२२५.		केवलराम कार्की घर छेउ कल्भर्ट मर्मत	५०	
२२६.		होमनाथ सुवेदीको घर छेउको कल्भर्ट मर्मत	५०	
२२७.		शिवालय मन्दिर छेउ कडिया पुल मर्मत	५०	
२२८.		ह्युमपाईप खरिद	४००	
२२९.		खानेपानी ट्युबेल खरिद	१००	
२३०.		बाल मा.वि. भवन मर्मत	१००	
२३१.		शिक्षा सदन मा.वि. भवन मर्मत	१००	
२३२.		लक्ष्मी आ.वि. घेराबारा निर्माण	१००	
२३३.		युवराज चोक पूर्व कडिया पुल मर्मत	१००	
२३४.		वडाभित्रका सडक मर्मतसम्भार (वडा समितिको निर्णय अनुसार)	२००	
२३५.	२२५२९	विविध कार्यक्रम	३००	
जम्मा (३)			४३००	

४.४ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
२३६.		माझीटोल (टावर टोल) मा नाला निर्माण	२५०	
२३७.		हस्तिनापुर शम्भु निरौलाको घरदेखि दक्षिण सृजना राईको घरसम्म सडक स्तरोन्नती	१५०	
२३८.		भवानी गुरागाईको घरदेखि रङ्गेली रोडसम्मको बाटो स्तरोन्नती	१००	
२३९.		रामकृष्णको घरदेखि रामबहादुर पौडेलको घरसम्मको बाटो स्तरोन्नती	५०	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२४०.		निरन घिसिङको घरदेखि भद्रसिलाको घरसम्मको बाटो स्तरोन्नती	१००	
२४१.		खड्का टोलदेखि दुर्गा तामाङको घर जोड्ने बाटो स्तरोन्नती	१००	
२४२.		प्रेम कार्कीको घर उत्तर भलुवा खोलासम्मको बाटो स्तरोन्नती	१५०	
२४३.		लारेवती चौधरीको घर छेउमा कल्भर्ट निर्माण	४००	
२४४.		ज्ञान बहादुर मगरको घरदेखि डम्बर लिम्बुको घरसम्मको सडक स्तरोन्नती	१५०	
२४५.		बमबहादुर पौडेलको घरदेखि दक्षिण नवराज रेग्मीको घरसम्म जोड्ने सडक स्तरोन्नती	२७५	
२४६.		लेखनाथ निरौलाको घरदेखि पशुराम वि.क.को घरसम्मको बाटो स्तरोन्नती	१००	
२४७.		फुर्वा शेर्पाको घरदेखि टंक राईको घरसम्म जोड्ने बाटो स्तरोन्नती	१००	
२४८.		"वर्तमानका बालक, भविष्यका पालक" कार्यक्रम प्रवर्द्धन	५०	
२४९.		"मिलाप गरौं, विलाप नगरौं" कार्यक्रम प्रवर्द्धन	५०	
२५०.		खोरिया खेल मैदान मर्मत	१५०	
२५१.		धम्कुवा चोकबाट भौसावारी जाने बाटो स्तरोन्नती	२००	
२५२.		नारायण चोकदेखि दक्षिण जोगीकुटी जाने बाटोको छेउमा पर्ने माछा खाडी बाटोको दुवै पट्टि ड्रेन निर्माण	३००	
२५३.		रातोकलदेखि सनम लिम्बुको घरसम्म जाने बाटो स्तरोन्नती	७५	
२५४.		चोक/चोकमा सन्देशमूलक सूचना पाटी व्यवस्थापन	१७५	
२५५.		ह्युमपाइप खरिद तथा जडान	५५०	
२५६.		बिजुली तार/पोल खरिद	२५०	
२५७.		पञ्चकन्या आ.वि. घेरावारा निर्माण	५०	
२५८.		सूर्योदय आ.वि. विद्युत मर्मत	२५	
२५९.		थानेश्वर आ.वि. बालमैत्री खेलकुद सामग्री व्यवस्थापन	३०	
२६०.		श्री जनता आ.वि. चमेना गृह व्यवस्थापन	७०	
२६१.	२२५२२	उद्घोषण तालिम (युवा लक्षित)	५०	
२६२.	२२५२२	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	५०	
२६३.	२२५२९	विविध कार्यक्रम	५००	
जम्मा (४)			४५००	

५.५ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च संकेत खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
२६४.		बिहारी टोल ड्रेन निर्माण	३००	
२६५.		मंगलथान मर्मत	१००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२६६.		अधुरो मलामी खाजा घर निर्माण	१५०	
२६७.		धनञ्जय काफ्लेको घरपूर्व सडक स्तरोन्नती	१५०	
२६८.		साविक वडा नं. ५ का १, २, ३ र ४ नं. सडक स्तरोन्नती	४५०	
२६९.		धावीटोलमा तटबन्धन	३००	
२७०.		साविक वडा नं. १ का ५, ६, ७ र ८ नं. सडक स्तरोन्नती	४५०	
२७१.		रत्न गौतमको घर उत्तर/धर्म धिमाल/माझी बस्ती सडक स्तरोन्नती	३००	
२७२.		डाकिनी पैनी सुकुम्बासी बस्ती संरक्षण	१००	
२७३.		माथिल्लो धावी बस्ती संरक्षण	१५०	
२७४.		रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसमा चमेना गृह निर्माण	२००	
२७५.		रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसमा स्नातक तह छात्रवृत्ति	१००	
२७६.		डुम्रीघाट धिमाल महाराजथान घेरावारा निर्माण	२००	
२७७.		चिसाइ बस्तीदेखि परिवर्तित टोलसम्मको सडक स्तरोन्नती	३००	
२७८.		चिसाइ बस्तीभित्रको सडक स्तरोन्नती	३००	
२७९.		विविध कार्यक्रम	५००	
२८०.		वडाभित्रका सडकहरू मर्मत सम्भार	६५०	
२८१.		रामेश्वरको घर पछाडिको पुल संरक्षण	२००	
२८२.		ह्युमपाइप खरिद तथा जडान	५५०	
२८३.		विष्टको घरदेखि पूर्व उत्तर जाने सडक स्तरोन्नती	२००	
२८४.		वडा कार्यालयमा न्याक निर्माण	२५०	
२८५.		कट्टेलको घर पूर्वपट्टिको कल्भर्ट संरक्षण	१००	
जम्मा (५)			६०००	

६. ६ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	वर्ष
२८६.		वडाभित्रका सडकहरू मर्मतसम्भार (वडा समितिबाट पहिचान भएका)	१६००	
२८७.		पूँजीगत प्रकृति आयोजना निर्माण तथा सुधार	४००	
२८८.		विविध कार्यक्रम	३५०	
२८९.		नागरिक उपचार सहायता कोष परिचालन	१००	
२९०.		ह्युमपाइप खरिद तथा जडान	५००	
२९१.		युवराज गुरागाँईको घर पुर्व कर्ण थापाको घरसम्म जोड्ने सडक स्तरोन्नती	२००	
२९२.		दहीदोभान उत्तर वन कार्यालय आसपासको सडक स्तरोन्नती	३००	
२९३.		गोलचौरी जाने सडक र मिश्रटोलसम्म जाने सडक विस्तार	३००	
२९४.		विदाईचोक पश्चिम घलेटोल जोड्ने सडकमा ड्रेन निर्माण	३००	
२९५.		फेसबुकचोकर दुर्गा मन्दिर आसपासको सडक स्तरोन्नती सहित पानी निकास व्यवस्थापन	२००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२९६.		विहीबारे हाटखोला दक्षिणको सडक स्तरोन्नती	१००	
२९७.		माझीटोल उत्तर ७ नं. वडा जोड्ने सडक स्तरोन्नती	३५०	
२९८.		विहीबारे पूर्व गैरीटोल सडकमा ड्रेन निर्माण	२५०	
२९९.		अधिकारी फर्निचर पूर्व आदर्शटोल जोड्ने सडक स्तरोन्नती	१५०	
३००.		नमुनाचोक पूर्व मधुमलेटोल र मुल गाउँ जोड्ने सडक स्तरोन्नती	२००	
३०१.		कामराम धिमालको घर पूर्वको सडक स्तरोन्नती	२००	
३०२.		डिल्ली ओझाको घर पूर्वको सडक स्तरोन्नती	२००	
३०३.		दहीखोला पुल पूर्वको खेतमा ड्रेन निर्माण	२००	
३०४.		कुमारी लिम्बु रहुलाकी तामाङको घर आसपासको सडक स्तरोन्नती	१००	
जम्मा (६)			६०००	

७.७ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रम:

क्र.सं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	रकम (रु.हजारमा)	नं.
३०५.		प्रगतिटोल सुकुम्बासी बस्ती सडक स्तरोन्नती	२००	
३०६.		निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम	२००	
३०७.		ह्युमपाइप खरिद तथा जडान	२००	
३०८.		नागरिक उपचार सहायता कोष (वडा)	३००	
३०९.		श्री जनकल्याण मा.वि. मा १०+२ सञ्चालनमा सहयोग	४००	
३१०.		विभिन्न विधाका खेलकूद कार्यक्रम सञ्चालन	२००	
३११.		वडा कार्यालय सञ्चालन तथा अतिथि सत्कार	१००	
३१२.		सुकुना पैनी पूर्व बाल निर्माण	३५०	
३१३.		आईतबारे पश्चिम मन्दिर लाईनमा ड्रेन निर्माण (अन्य निकायसँग साझेदारीमा)	४००	
३१४.		वडा कार्यालय बाहिर सेवान्राही प्रतीक्षालय निर्माण	१००	
३१५.		डम्बर जोगी हुँदै तारक बस्नेतको अगाडी बाटो स्तरोन्नती	१५०	
३१६.		कानेपोखरी उत्तरपूर्व लोकमार्ग सम्म ड्रेन निर्माण	२००	
३१७.		चालिसविघे भित्री सडक स्तरोन्नती	२००	
३१८.		पच्चीस विघे कुलोमा ड्रेन निर्माण (अन्य निकायसँगको साझेदारी)	२००	
३१९.		भलुवा सिमसार चिल्ड्रेन पार्कमा माटो पुर्ने	३००	
३२०.		प्रगतिशील ढाका समुहलाई सामाग्री वितरण	१००	
३२१.		विद्युत पोल/तार खरिद तथा जडान	३००	
३२२.		विविध कार्यक्रम	३००	
३२३.		वडाभिन्नका सडक मर्मतसम्भार	३००	
जम्मा (७)			४५००	
अनुसूची १ को जम्मा			३१२४७६	

अनुसूची २

क्र.सं.	खर्च संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	रकम (रु. हजारमा)
८०११३५०२५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)			
१.		एम.आई.एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्च तथा पोशाक खर्च	४३७
२.		स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	७९३०
३.		प्राविधिक सहायकको पोसाक	१०
४.		रोजगार संयोजकको पोसाक	१०
५.		रोजगार सहायकको पोसाक भत्ता	१०
६.		स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	४५०
७.		प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता	११
८.		रोजगार संयोजकको स्थानीय भत्ता	१७
९.		रोजगार सहायकको स्थानीय भत्ता	११
१०.		स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	११००
११.		स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	७०
१२.		सामी परियोजना कार्यान्वयनको लागि स्थानीय सरकारको पदाधिकारीसँग समन्वय बैठक	४०
१३.		स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	१५०
१४.		एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च	५
१५.		मेशिनरी औजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	६०
१६.		मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	१२०
१७.		सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२३४९
१८.		सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	८५२
१९.		सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	४१८
२०.		सञ्चार सामग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पहुँच अभियान सञ्चालन)	१५०
२१.		तलब तथा सुविधा-मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	४४६
२२.		कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलब भत्ता	६००
२३.		कृषि स्नातक करार	४८०
२४.		तलब तथा सुविधा-वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता कार्यक्रम	४४६
२५.		प्राविधिक सहायकको तलब	३९३

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२६.	रोजगार संयोजकको तलब	४९४
२७.	रोजगार सहायकको तलब	३९३
२८.	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलब, महँगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोसाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	४५००
२९.	कम्युनिटि डट्स कार्यक्रम कार्यक्रम सञ्चालन, र स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई क्षयरोग मोडुलर तालिम	४८
३०.	सुर्तिजन्य पदार्थ सेवनको न्यूनिकरण सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम	२५
३१.	आ.व. २०७८/०७९ मा स्थापना भएको मकैवाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	६००
३२.	आ.व. २०७९/८० मा नयाँ तेलहन बाली पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२००
३३.	आकस्मिक अवस्थामा औषधि एवं ल्याब सामग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.वि रजिस्टर अध्यावधिक, विश्वक्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्लेषण	७५
३४.	आँखा, नाक, कान, घाँटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखीकरण	१२०
३५.	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	२०
३६.	उन्नत वीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान	१५०
३७.	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	३५०
३८.	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम, घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परीक्षण एवं पाँच वर्षमुनिका बालबालिकामा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम	७७
३९.	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधिक कार्यक्रम	१००
४०.	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	३००
४१.	कोभिड १९ को भ्याक्सिनको डिजिटाइजेशन तथा क्यू आर कोड प्रमाणीकरण	८०
४२.	कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	२५
४३.	कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत सञ्चालन व्यवस्थापन खर्च (पालिकास्तरीय योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य संस्था स्तरीय सुपरिवेक्षण)	२२६
४४.	खाद्यान्न बालीको उन्नत वीउ उपयोगमा अनुदान	१०२०
४५.	गुनासो सुनुवाइ कार्यक्रम	२००
४६.	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	४००
४७.	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२३६०

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

४८.	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपनाको लागि सुक्ष्म योजना अघावधिक २ दिन र सरसफाई प्रवर्द्धन प्याकेज पुर्नताजगी तालिम १ दिन गरी ३ दिन एवं पूर्णखोप न.पा., गा.पा. सुनिश्चितताको लागि स्थानीय तह, वडा, खोप समन्वय समिती तथा नवनिर्वाचित जनप्रतिनिधि	१५०
४९.	प्रजनन रूग्णता स्वास्थ्य सेवा	१००
५०.	परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम	३६०
५१.	पशु सेवा विभाग र प्रादेशिक निकायमा पशुपन्छी तथ्यांक तथा पशु सेवाका कार्यक्रमको प्रगति रिपोर्टिङ	२०
५२.	पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसकोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धी रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	२०
५३.	पशुपन्छी रोगको अन्वेषण, नमुना सङ्कलन तथा प्रेषण	१०
५४.	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा	१५५
५५.	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	१५०
५६.	पोषण कार्यक्रम	७७५
५७.	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरु सञ्चालन)	१५०
५८.	वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने सम्भावित कामदारहरुलाई गहन अभिमुखीकरण कार्यक्रम	३
५९.	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, रक्तसंचार, उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निःशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	८२०
६०.	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सञ्चालन	११६९
६१.	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	१००
६२.	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	६००
६३.	रिटर्नी स्वयंसेवक परिचालन	५८४
६४.	रोजगार सेवा केन्द्रको संचालन खर्च	२६५
६५.	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार)	१८७९
६६.	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	२४०७
६७.	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	२७३
६८.	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	७५
६९.	विभागले उपलब्ध गराउने विधि/पद्धति अनुसार वडा स्तरबाट घटना दर्ता सप्ताह अभियान सञ्चालन	९०

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

७०.	विश्व औलो दिवस मनाउने, किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि बहुनिकाय अन्तरक्रिया गर्ने तथा Active Case Detection (औलो र कालाजार)	१००
७१.	सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५०
७२.	स्थानीय तहमा क्रियाशिल कामदार संजनालाई सामग्री सहयोग	१०
७३.	समुदाय अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१२
७४.	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	१४०
७५.	सरोकारवालाहरूसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम (प्रहरी/पत्रकार/मिडिया परिचालन/स्थानीय जनप्रतिनिधी/ स्थानीय तहको विषयगत शाखा जस्तै स्वास्थ्य शाखाका सदस्यहरू/स्थानीयतहमा मनोसामाजिक विषयको दिगोपन/ समुदायका अगुवाहरूलाई आप्रावसनको असर तथा प्रभाव)	७६
७६.	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृढीकरण समेत)	१४०
७७.	स्वास्थ्य सूचना साथै आइएमयू सुदृढीकरण कार्यक्रम	६५
७८.	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	१९२
७९.	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	१०७७
८०.	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निःशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन	३९०
८१.	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	५००
८२.	मनोसामाजिक परामर्श सञ्चालन खर्च	९३
८३.	सम्बन्धित सरोकारवालाहरूबाट परियोजना अनुगमन तथा मुल्यांकन	४०
८४.	आप्रवासी स्रोत केन्द्रको कार्यालय सञ्चालन/कर्मचारी भ्रमण खर्च/शिरोभार खर्च	७७
८५.	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ड सहायक दैनिक भ्रमण भत्ता/यातायात खर्च/ईन्धन	६०
८६.	अन्य विविध खर्च- आयोजना, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी विभिन्न बैठकको चियापान लगायतको खर्च	७८
८७.	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारीहरू समेत)	८२५००
८८.	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	८४
८९.	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	४७०
९०.	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	१७१
९१.	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	९४

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

९२.	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२६०
९३.	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	४६
९४.	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	१७८६
९५.	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	८७८
९६.	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	४९२८
९७.	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	१८११
९८.	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	६५६
९९.	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	३२२
१००.	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	५२७०
१०१.	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१९०५
१०२.	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	९३६
१०३.	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	५३
१०४.	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	१०७
१०५.	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२९६
१०६.	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद् अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	२८६००
१०७.	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१८४
१०८.	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१०३३
१०९.	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	३७४
११०.	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	१४५९
१११.	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	४०२४

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

११२.	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	७१७
११३.	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२०१
११४.	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	३६
११५.	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	७३
११६.	संस्थागत क्षमता विकास, परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	३९५
११७.	संस्थागत क्षमता विकास, परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	७०
११८.	संस्थागत क्षमता विकास, परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	१४३
११९.	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	१६४
१२०.	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२९०
१२१.	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	६८६
१२२.	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	१९४०
१२३.	हात्तीपाइले रोग बिरुद्धको आम औषधि सेवन अभियान (MDA) सञ्चालन (१५ जिल्लाका १९० पालिकाहरू)	७५५
१२४.	जनता आवास निर्माण निरन्तरता कानेपोखरी गाउँपालिका २ नं. वडा	४०००
१२५.	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम: प्रदेश नं. १ को मोरङ जिल्ला क्षेत्र नं. २ अन्तर्गत कानेपोखरी गा.पा. वडा नं. १, २, ३ मा ३३४ वटा (क्रमागत)	६४८१
१२६.	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम: प्रदेश नं. १ को मोरङ जिल्ला क्षेत्र नं. ३ अन्तर्गत कानेपोखरी गा.पा. वडा नं. ४, ५, ६, ७ मा २५९ वटा (क्रमागत)	३९१९
१२७.	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोत्रति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान	६५००
१२८.	Inj.Oxytocin भण्डारणका लागि ILR Refrigerator खरिद	४००
१२९.	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोत्रति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान	१२००
१३०.	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवधि जडान (वायोग्याँस/विद्युतीय चुलो/सुधारिएको चुलो/सौर्य ऊर्जा)	८००
१३१.	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढीकरण (कम्प्यूटर, फर्निचर फिक्चर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण)	३००
१३२.	कानेपोखरी कृषि बजार (निरन्तरता) कानेपोखरी गाउँपालिका ७	२५००
१३३.	चालिस विधे घलेटोल सडक, वडा नं. ५	६०००

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१३४.	बहत्तरविघे झो.पु. , कडिया खोला टूस झो.पु. डाँसखोला, करीया खोला झो पु कानेपोखरी ३, डाँसखोला वडानं ४ र पथरी शनिश्चरे ८ रिषीदेव टोल, पुतली चेक चिसाड खेला कानेपोखरी ५	२३००
१३५.	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तोत्रति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान	२४००
१३६.	खेलकुद पूर्वाधार निर्माण वडा नं. ५	८००
८०११३५०२५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)		
१३७.	केरौन कालीकोशी खानेपानी योजना विस्तार	१००००
१३८.	शिक्षा बिकास माध्यमिक विद्यालय भवन पूर्वाधार निर्माण	१००००
८०११३५०२५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपूरक अनुदान)		
१३९.	ट्रान्समिटर चोक-ठुलो धिमालगाउँ-बयरवन सडक कालोपत्रे	८०००
८०११३५०२५२१ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सशर्त अनुदान)		
१४०.	लैङ्गिक हिंसा निवारणका लागि स्थानीय तहमा संरक्षण कोष सञ्चालन अनुदान	५०
१४१.	अपाङ्गता रोकथाम तथा पूनर्स्थापना कार्यक्रम	६३९
१४२.	बालविवाह अन्त्यका लागि किशोरी सशक्तिकरण कार्यक्रम	७३
८०११३५०२५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपूरक अनुदान)		
१४३.	घुरघुरा चोकदेखि कोलटोल जाने सडक स्तरोन्नती आयोजना	५०००
१४४.	दलेली धाबीटोल, नारायणचोक पूर्वको सडक कालोपत्रे आयोजना	५०००
जम्मा (अनुसूची २)		२६२७६२
कुल जम्मा (अनुसूची १+अनुसूची २)		५७५२३८

द. कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९

गाउँ सभा अधिवेशनबाट पारित मिति: २०७९।०३।१०

गाउँपालिका अध्यक्षज्यूबाट प्रमाणीकरण मिति: २०७९।०३।१३

कानेपोखरी राजपत्रमा प्रकाशित मिति: २०७९।०३।२३

प्रस्तावना: कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।८० को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनले यो ऐन बनाएको छ।

- संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यो ऐनको नाम "कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९" रहेको छ।
(२) यो ऐन आर्थिक वर्ष २०७९।०८० देखि लागू हुनेछ।
- सम्पत्ती कर:** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ५५ बमोजिम घर र सो घरले चर्चेको जग्गामा सम्पत्ति कर लगाउनु पर्ने भनी व्यवस्था भएकोमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण घरको मुल्य हास कट्टी गर्न तत्काल सम्भव हुने नदेखिएकाले आगामी दिनमा उक्त विषयलाई क्रमशः सम्बोधन गर्दै लैजानका लागि हाललाई प्रत्येक घरको वर्गीकरण गर्दै घरधुरीका आधारमा अनुसूची १ बमोजिम सम्पत्ति कर असूल गरिनेछ।
- भूमि कर (मालपोत):** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची २ बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।
- घर वा जग्गा बहाल कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा अनुसूची ३ बमोजिम घर वा जग्गा बहाल कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।
- बहाल बिटौरी शुल्क:** गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेको हाट, बजार वा पसल वा सरकारी जग्गामा बनेका संरचनाको उपयोग वापत् अनुसूची ४ बमोजिम बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।
- व्यवसाय कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा अनुसूची ५ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।
- सवारी साधन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूची ६ बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
- विज्ञापन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची ७ बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
- विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवा:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवामा अनुसूची ८ बमोजिम कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
- मनोरञ्जन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जनात्मक व्यवसाय सञ्चालनमा अनुसूची ९ बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

११. **सेवा, शुल्क, दस्तुर:** गाउँपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची १० मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको र अन्य सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार दर्ता, सिफारिस, शुल्क, दस्तुर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।
१२. **हाट बजार कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने हाट बजारमा अनुसूची ११ बमोजिमको हाटबजार कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
१३. **दण्ड, जरिवाना तथा सजाय र पुरस्कार:** तोकिएका कर, दस्तुर, सेवा, शुल्क तोकिएको समयसीमा भित्रमा नबुझाएमा तथा अन्य स्थानीय तहका नियमहरू पालना नगरेमा अनुसूची १२ बमोजिम दण्ड जरिवाना तथा सजाय लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। उपरोक्त बमोजिम दण्ड जरिवाना तथा सजाय असुलीमा सहयोग गर्ने सरोकारवाला पक्षलाई गाउँ सभाको निर्णय बमोजिम पुरस्कार समेत प्रदान गर्न सकिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।
१४. **कर छुट:** यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन। तर, गाउँ सभा अधिवेशनको निर्णयले कर छुट दिने भनी उल्लेख गरेकोमा सोही बमोजिम हुनेछ।
१५. **प्रोत्साहन सम्बन्धी व्यवस्था:** राजस्वको दायरा अभिवृद्धि गर्न एवम् कर संकलन कार्यमा परिचालन हुने व्यक्ति वा निकाय वा कर्मचारी वा जनप्रतिनिधिलाई कार्यपालिकाले निर्णय गरी उपयुक्त प्रोत्साहन दिन सक्नेछ।
१६. **राजस्व संकलन सम्बन्धी प्रमुख दायित्व:** (१) यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट असुल गरिने राजस्वका हकमा राजस्व हेर्ने शाखा प्रमुख तथा सम्बन्धित शाखा/उपशाखाका कर्मचारीको राजस्व संकलन सम्बन्धी प्रमुख दायित्व हुनेछ।
- (२) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका वडा कार्यालयबाट असुल गरिने राजस्वका हकमा सम्बन्धित वडाका वडा सचिवले स्वीकृत राजस्व दरबन्दी बमोजिमको राजस्व सम्बन्धित सेवाग्राहीबाट संकलन गरेर राजस्व भौचर समेत संलग्न राखी आफ्नो वडाका वडा अध्यक्ष समक्ष प्रचलित कानून बमोजिम जारी हुने सिफारिसका पत्रहरू तयार गरी पेश गर्नु पर्नेछ।
- (३) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका वडाका वडा अध्यक्षहरूले समेत उपदफा (२) मा उल्लिखित प्रकृया पूरा भए/नभएको हेर्दै सम्बन्धित सेवाग्राहीले तिर्नु वा बुझाउनु पर्ने राजस्व रकम तिरेको ठहर भएमा मात्र प्रचलित कानून बमोजिमका सिफारिस पत्रहरू नियमानुसार जारी गर्नु पर्नेछ।

अनुसूची १ सम्पत्ति कर

क्र.सं.	घरको बनौट	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१	फुसको घर	००।००	यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
२	जस्तापाताले छाएको काठ/सेण्टरबेराको घर	५०।००	
३	जस्तापाताले छाएको भुईँतले पक्की घर	१००।००	
४	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर भुईँतले	२००।००	
५	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर दुईतले	३५०।००	
६	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	५००।००	
७	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर भुईँतले	१५०।००	
८	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर दुईतले	२५०।००	
९	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३५०।००	
१०	कृषि र घरेलु उद्योग प्रयोजनका लागि निर्मित घर/गोठ/खोर/टहरा	०।००	

दृष्टव्यः अधिल्ला आर्थिक वर्षहरूका लागि निर्धारण गरिएको सम्पत्ति कर (घरधुरीको मात्र) तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरू बक्यौता रकम तिर्न आउँदा जरिवाना वापतको रकम नलिई यस ऐनले निर्धारण गरेको दर र पद्धति बमोजिम नै जति वर्षको सम्पत्ति कर (घरधुरीको मात्र) संकलन हुन बाँकी हो त्यतिनै वर्षका लागि सम्पत्ति कर (घरधुरीको मात्र) लिइनेछ।

अनुसूची २ भूमि कर (मालपोत)

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१ नं. वडाभित्रः			
१.	कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गाको प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
२.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		

३.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
४.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैयाका दरले		
२ नं. वडाभिन्नः			
५.	कानेपोखरी-रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा चालीस रुपैया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
६.	कानेपोखरी-रंगेली सडक बाहेकको कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
७.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
८.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
९.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैयाका दरले		
३ नं. वडाभिन्नः			
१०.	रमाइलो-दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पच्चीस रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
११.	रमाइलो-दोहमना कालोपत्रे सडक बाहेकको कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
१२.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
१३.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैयाका दरले		
१४.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैयाका दरले		

४ नं. वडाभिन्नः

१५.	कानेपोखरी-रंगेली सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा दुई सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा साठी रुपैया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
१६.	रमाइलो-दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैयाका दरले		
१७.	क्र.सं. १५ र १६ मा उल्लिखित कालोपत्रे सडक बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
१८.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
१९.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
२०.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्टा दश रुपैयाका दरले		

५ नं. वडाभिन्नः

२१.	जहदा-भौसावारी-सुन्दरबस्ती कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
२२.	क्र.सं. २१ देखि बाहेकको अन्य कालोपत्रे सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा चालीस रुपैया दरले		
२३.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
२४.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
२५.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्टा दश रुपैयाका दरले		

६ नं. वडाभिन्नः

२६.	कानेपोखरी-रंगेली सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा दुई सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा साठी रुपैयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
२७.	रमाइलो-दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा दुई सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा साठी रुपैयाका दरले		
२८.	रंगेली-कानेपोखरी कालोपत्रे सडकबाट पूर्व भलुवा खोलासम्म कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैया दरले		
२९.	रंगेली-कानेपोखरी कालोपत्रे सडकबाट पश्चिम कालीकोशी खोल्सीसम्म कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा दुई सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा साठी रुपैया दरले		
३०.	माथि उल्लिखित देखि बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा चालीस रुपैया दरले		
३१.	रमाइलो बजारक्षेत्र भित्रका ग्राभेल सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैया दरले (दृष्टव्यः बुद्धचोक देखि दक्षिण ४ नं. वडाको सीमासम्म कालीकोशी पूर्व भलुवा सुकुना पश्चिमको क्षेत्रलाई रमाइलो बजार क्षेत्र भनिनेछ)		
३२.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
३३.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
३४.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्टा दश रुपैयाका दरले		

७ नं. वडाभिन्नः

३५.	कानेपोखरी-रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा दुई सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असूल गरिनेछ।
३६.	कानेपोखरी-रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा चालीस रुपैयाका दरले		
३७.	आइतबारे बरगाछी बजार क्षेत्रभिन्नका ग्राभेल सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा एक सय रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा पैतीस रुपैया दरले		
३८.	माथि उल्लिखित बाहेक ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्टा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्टासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
३९.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्टा तीस रुपैयाका दरले		
४०.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्टा दश रुपैयाका दरले		
<p>दृष्टव्यः अधिल्ला आर्थिक वर्षहरूका लागि निर्धारण गरिएको मालपोत (भूमिकर) तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरू बक्यौता रकम तिर्न आउँदा जरिवाना वापतको रकम नलिई यस ऐनले निर्धारण गरेको दर र पद्धति बमोजिम नै जति वर्षको भूमि कर (मालपोत) संकलन हुन बाँकी हो त्यतिनै वर्षका लागि भूमिकर (मालपोत) लिइनेछ।</p>			

अनुसूची ३

घर वा जग्गा बहाल कर

क्र.सं.	घर वा जग्गा बहाल कर	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	संस्थागत (घर)	सम्झौता रकमको दश प्रतिशत रकम।	
२.	व्यक्तिगत (घर)	सम्झौता रकमको एक प्रतिशत।	
३.	संस्थागत (जग्गा)	सम्झौता रकमको एक प्रतिशत रकम।	
४.	व्यक्तिगत (जग्गा)	सम्झौता रकमको शुन्य दशमलव पाँच प्रतिशत रकम	

अनुसूची ४

बहाल बितौरी शुल्क (सार्वजनिक जग्गामा बनेका घर)

क्र.सं.	घरको वनोट	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.		कैफियत
		बजार क्षेत्र	बजार क्षेत्र बाहेक	
१.	फुसको घर	००।००	००।००	सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट यो राजस्व संकलन गरिनेछ।
२.	कृषि र घरेलु उद्यम प्रयोजनका लागि निर्मित गोठ/खोर/टहरालाई	००।००	००।००	
३.	जस्तापाताले छाएको काठ/सेण्टरबेराको घर	५०।००	२५।००	
४.	जस्तापाताले छाएको भुईँतले पक्की घर	७५।००	३५।००	
५.	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर भुईँतले	१२५।००	७५।००	
६.	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर दुईतले	२५०।००	१५०।००	
७.	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३५०।००	२००।००	
८.	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर एकतले	१००।००	५०।००	
९.	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर दुईतले	२००।००	१००।००	
१०.	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३००।००	१५०।००	

बहाल बितौरी शुल्क (सार्वजनिक जग्गा)

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गाको प्रति कठ्ठा बीस रुपैयाका दरले		
२.	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पच्चीस रुपैयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पन्ध्र रुपैयाका दरले		
३.	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा पन्ध्र रुपैयाका दरले		

४.	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्टा पाँच रुपैयाका दरले	
द्रष्टव्य: अधिल्ला आर्थिक वर्षहरूका लागि निर्धारण गरिएको बहाल विटौरी शुल्क तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरू वक्यौता रकम तिर्न आउँदा जरिवाना वापतको रकम नलिई यस ऐनले निर्धारण गरेको दर र पद्धति बमोजिम नै जति वर्षको शुल्क संकलन हुन बाँकी हो त्यतिनै वर्षका लागि बहाल विटौरी शुल्क लिने व्यवस्था मिलाइनेछ।		

अनुसूची ५

व्यवसाय कर

(करदाता स्वयंले पेश गरेको पुँजी लगानीका आधारमा सबै प्रकृतिको व्यवसायको लागि)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
१.	रु. २५ हजारभन्दा कम पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	५०।००
२.	रु. २५ हजार देखि रु. ५० हजारसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	१००।००
३.	रु. ५० हजार देखि रु. १ लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	१५०।००
४.	रु. १ लाख देखि रु. ३ लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	२००।००
५.	रु. ३ लाख देखि रु. ५ लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	२५०।००
६.	रु. ५ लाख देखि रु. १० लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	५००।००
७.	रु. १० लाख देखि रु. २० लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	१,०००।००
८.	रु. २० लाख देखि रु. ५० लाखसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	१,५००।००
९.	रु. ५० लाख देखि रु. १ करोडसम्म पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	२,०००।००
१०.	रु. १ करोडभन्दा माथि पुँजी लगानी भएको व्यवसायको हकमा	२,५००।००

अनुसूची ६

सवारी साधन कर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
प्रदेश कानून बमोजिम हुनेछ।		

अनुसूची ७

विज्ञापन कर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	पूर्व-पश्चिम महेन्द्र लोकमार्ग प्रति वर्ग फिट	<ul style="list-style-type: none"> ➤ विद्युतीय बोर्ड रु. १०० प्रति वर्ग फिट ➤ होर्डिङ बोर्ड रु. ५० प्रति वर्ग फिट 	

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ ग्लो साइन बोर्ड रु. ५० प्रति वर्ग फिट ➤ भित्ते लेखन रु. २० प्रति वर्ग फिट 	
२.	कानेपोखरी-रङ्गेली सडक	<ul style="list-style-type: none"> ➤ विद्युतीय बोर्ड रु. ३० प्रति वर्ग फिट ➤ होर्डिङ बोर्ड रु. २० प्रति वर्ग फिट ➤ ग्लो साइन बोर्ड रु. २० प्रति वर्ग फिट ➤ भित्ते लेखन रु. १० प्रति वर्ग फिट 	
३.	रमाइलो-दोहमना सडक	<ul style="list-style-type: none"> ➤ विद्युतीय बोर्ड रु. २० प्रति वर्ग फिट ➤ होर्डिङ बोर्ड रु. १० प्रति वर्ग फिट ➤ ग्लो साइन बोर्ड रु. १० प्रति वर्ग फिट ➤ भित्ते लेखन रु. १० प्रति वर्ग फिट 	
४.	माथि उल्लिखित बाहेक गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका अन्य स्थान	<ul style="list-style-type: none"> ➤ विद्युतीय बोर्ड रु. २० प्रति वर्ग फिट ➤ होर्डिङ बोर्ड रु. १० प्रति वर्ग फिट ➤ ग्लो साइन बोर्ड रु. १० प्रति वर्ग फिट ➤ भित्ते लेखन रु. १० प्रति वर्ग फिट 	

अनुसूची ८

विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवा (नवीकरण सहित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	चिकित्सक (स्वास्थ्य र पशु)	१,०००।००	
२.	कानून व्यवसायी अधिवक्ता	१,०००।००	
३.	कानून व्यवसायी अभिवक्ता	७००।००	
४.	लेखापढी व्यवसायी	५००।००	
५.	क वर्गको लेखापरीक्षक	२,०००।००	
६.	ख वर्गको लेखापरीक्षक	१,५००।००	
७.	ग वर्गको लेखापरीक्षक	१,०००।००	
८.	घ वर्गको लेखापरीक्षक	५००।००	
९.	क वर्गको निर्माण व्यवसाय	२०,०००।००	
१०.	ख वर्गको निर्माण व्यवसाय	१५,०००।००	
११.	ग वर्गको निर्माण व्यवसाय	१५,०००।००	
१२.	घ वर्गको निर्माण व्यवसाय	५,०००।००	
१३.	विमा एजेण्ट विदेशी	५,०००।००	
१४.	विमा एजेण्ट स्वदेशी	२,५००।००	
१५.	विमा अभिकर्ता स्थानीय	५००।००	

अनुसूची ९
मनोरञ्जन कर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
१.	जादू,सर्कस,चटक,पिड तथा मिनी मेला १० दिनसम्म	रु. ३,०००।००
२.	जादू,सर्कस,चटक,पिड तथा मिनी मेला १० दिनभन्दा माथि २० दिनसम्म	रु. ६,०००।००
३.	जादू, सर्कस, चटक, पिड तथा मिनी मेला २० दिनभन्दा माथि प्रति दिन	रु. १०,०००।००

अनुसूची १०
सेवा, शुल्क, दस्तुर

सि.नं	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	००।००	
२.	विद्युत सिफारिस	००।००	
३.	धारा जडान सिफारिस	००।००	
४.	छात्रवृत्ति सिफारिस	००।००	
५.	विपन्न विद्यार्थी सिफारिस	००।००	
६.	अपाङ्गता सिफारिस	००।००	
७.	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित	००।००	
८.	कोर्टफी मिनाहा सिफारिस	००।००	
९.	साधारण सिफारिस	२००।००	
१०.	नाता प्रमाणित (नेपाली)	३५०।००	
११.	नाता प्रमाणित (अंग्रेजी)	१,२००।००	
१२.	सर्जमिन (नामसारी, मोहि लगत कट्टा र पेन्सन पट्टा सम्बन्धी)	५००।००	
१३.	सर्जमिन (माथि उल्लिखित बाहेकको हकमा)	३००।००	
१४.	नागरिकता सिफारिस	१००।००	
१५.	संस्था दर्ता सिफारिस	५००।००	
१६.	जन्म/मृत्यु/विवाह/जीवित/अविवाहिता मिति प्रमाणित (नेपाली)	३५०।००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

१७.	जन्म/मृत्यु/विवाह/जीवित/अविवाहिता मिति प्रमाणित (अंग्रेजी)	१,२००।००	
१८.	स्थायी बसोवास प्रमाणित	२५०।००	
१९.	पञ्जीकरण दस्तुर (जन्म मृत्यु विवाह बसाईसराई सम्बन्ध बिच्छेद घटनादत्ता ३५ दिन सम्म निःशुल्क) सो अवधी नाधी घटना दत्ता गर्न आएमा सेवा शुल्क तथा विलम्ब शुल्क	विलम्ब २००।००	
		प्रतिलिपि ५००।००	
२०.	काठ मिलको सिफारिस	२,०००।००	
२१.	प्रतिलिपी प्रमाणित प्रति पाना	५।००	प्रति पाना
२२.	जग्गा नामासारी प्रतिकट्टा	१५०।००	
२३.	अचल सम्पत्ति मूल्याङ्कन प्रति लाख	२००।००	कुल मूल्याङ्कन बढी आएता पनि बढीमा रु. १०,०००।०० सम्म मात्र लिइने
२४.	आम्दानी मूल्याङ्कन प्रमाणित प्रति लाख	१००।००	
२५.	घर सारेर अन्यत्र लैजाने प्रति ट्याक्टर	१,२००।००	
२६.	मोहि लगत कट्टा सिफारिस प्रति कट्टा	५००।००	
२७.	घर कायम सिफारिस	५००।००	
२८.	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित	५००।००	
२९.	जीवित रहेको सिफारिस	२००।००	
३०.	दुवै नाम गरेको ब्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस/फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस	२००।००	
३१.	व्यवसाय बन्द सिफारिस	२००।००	
३२.	व्यवसाय सञ्चालन नभएको सिफारिस	२००।००	
३३.	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	२००।००	
३४.	नाबालक परिचय पत्र सिफारिस	१००।००	
३५.	चौपाया सम्बन्धी निकासी सिफारिस गाई गोरु राँगा भैसी प्रति गोटा	५०।००	
३६.	चौपाया सम्बन्धी निकासी सिफारिस सुँगुर बाखा बोका खसी प्रति गोटा	२५।००	
३७.	चौपाया सम्बन्धी निकासी सिफारिस सुँगुर बाखाका पाठा प्रति गोटा	१०।००	
३८.	बाँस निकासी (प्रति ट्याक्टर)	५००।००	
३९.	बाँस निकासी (प्रति ट्रक)	१,२५०।००	
४०.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस (गाउँपालिकामा दर्ता हुने)	२००।००	
४१.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस (गाउँपालिका बाहेक अन्यत्र निकायमा दर्ता हुने)	५००।००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

४२.	उद्योग ठाउँसारी सिफारिस	२,०००।००	
४३.	संस्थागत विद्यालय ठाउँसारी सिफारिस	५००।००	
४४.	आन्तरिक वसाईसराई सिफारिस	१००।००	
४५.	संस्थागत विद्यालय सञ्चालन स्वीकृत/ कक्षा वृद्धि सिफारिस	१,०००।००	
४६.	व्यक्तिगत विवरण सिफारिस (जो जससँग सम्बन्धित सिफारिस)	२००।००	
४७.	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस (प्रति कट्टा)	३००।००	
४८.	संरक्षक सिफारिस व्यक्तिगत	२००।००	
४९.	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	५००।००	
५०.	नेपाल सरकारको नाममा बाटो कायम सिफारिस	२००।००	
५१.	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन प्रमाणित (रु. ५ लाखभन्दा मुनिको)	५००।००	
५२.	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन प्रमाणित (रु. ५ लाखभन्दा माथि रु. १० लाख मुनिको)	१,०००।००	
५३.	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन प्रमाणित (रु.१० लाखभन्दा माथि)	१,५००।००	
५४.	कोठा खोल्ने कार्य/ रोहबरमा बस्ने कार्य	२००।००	
५५.	अन्य कार्यालयको माग अनुसार विवरण खुलाई पठाउने कार्य	२००।००	
५६.	घर पाताल प्रमाणित	२,०००।००	
५७.	कागज/ मन्जुरीनामा प्रमाणित	२००।००	
५८.	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	२००।००	
५९.	जग्गाधनी पूर्जा हराएको सिफारिस	२००।००	
६०.	उजुरी दर्ता न्यायिक समितिमा	५०।००	
६१.	मिलापत्र कागज दुवै पक्षबाट रु. २५०।०० का दरले	५००।००	
६२.	अंगीकृत नागरिकता सिफारिस	१,०००।००	
६३.	मोही बाँडफाँड सिफारिस प्रति कट्टा	२००।००	
६४.	फिल्डबुकमा भएको हकभोग तथा जोतभोगको सिफारिस प्रति कट्टा	२००।००	
६५.	नहर बढी जग्गा दर्ता सम्बन्धी सिफारिस प्रति कट्टा	५००।००	
६६.	चारित्रिक सिफारिस नेपाली तथा अंग्रेजीमा	२००।००	
६७.	राष्ट्रिय तथा सामुदायिक वनको काठ निकासी शुल्क (कडा काठ प्रति क्युबिक फिट)	१०।००	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

६८.	राष्ट्रिय तथा सामुदायिक वनको काठ निकासी शुल्क (कुकाठ प्रति क्युबिक फिट)	५।००	
६९.	निजी वनको काठ निकासी शुल्क (कुकाठ काठ प्रति क्युबिक फिट)	३।००	
७०.	निजी वन दर्ता शुल्क	००।००	
७१.	सामुदायिक वन लगायतका विभिन्न सामुदायिक संघ/संस्था दर्ता सिफारिस शुल्क (गाउँपालिका बाहेक अन्यत्र निकायमा दर्ता हुने)	५००।००	
७२.	घरनक्सा निर्माण गर्न गाउँपालिकामा सुचीकृत हुने कन्सलटेन्सीलाई दर्ता तथा नवीकरण दस्तुर	१५,०००।००	
७३.	कार्यालयमा सुचीकृत हुन चाहने व्यवसाय/फर्म सुचीकृत दर्ता शुल्क	३००।००	
७४.	नदीजन्य सामग्रीको स्टक प्रमाणित दस्तुर (प्रति वर्ग फिट)	१।००	

माथि उल्लिखित बाहेक अन्य विधामा सिफारिस दस्तुर वा शुल्क वा राजस्व लिनुपर्ने भएमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयले राजस्वको दर तोकी लिनेछ र त्यस्तो दर गाउँ सभा अधिवेशनबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ।

कृषि/पशु सेवा/सहकारी संस्थाहरु दर्ता, नवीकरण शुल्क

क्र.सं	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
१.	कृषि/पशुपालन व्यवसाय दर्ता शुल्क	रु. २००।००
२.	कृषि/पशुपालन व्यवसाय नवीकरण शुल्क प्रतिवर्ष	रु. १००।००
३.	कृषि/पशुपालन सम्बन्धी गरिने सम्पूर्ण सिफारिसहरु	००।००
४.	पशुसेवा शाखाबाट लिईदै आएको पशुपन्छी दर्ता शुल्क	००।००
५.	कृषक समूह, समिति दर्ता शुल्क	००।००

नोट: वडा कार्यालयबाट दर्ता तथा नवीकरण भएको उपरोक्त फर्महरुलाई गाउँपालिकामा पुनः दर्ता तथा नवीकरण गर्नुपर्ने छैन।

घरबाटो सिफारिस दस्तुर

क्र.सं.	जग्गा रहेको स्थान	१ कठ्ठासम्म	१-३ कठ्ठासम्म	३-५ कठ्ठासम्म	५-१० कठ्ठासम्म	१० कठ्ठा-१ बिघासम्म	१ बिघा भन्दा बढी	कैफियत (रु.)
१.	कानेपोखरी-रङ्गेली, रमाइलो-दोहमना	८००।००	१,०००।००	१,२००।००	१,४००।००	१,६००।००	१००।००	१ बिघा भन्दा

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

	सडकले छोएको जग्गा र रमाइलो बजार क्षेत्रभित्रका जग्गा							माथिको हकमा प्रति कठ्ठा लागू हुने।
२.	कानेपोखरी-रङ्गेली, रमाइलो-दोहमना सडकले छोएको जग्गाबाहेक गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको क्षेत्रका जग्गा	६००।००	८००।००	१,०००।००	१,२००।००	१,४००।००	८०।००	
३.	कालोपत्रे सडक बाहेकका अन्य सडकले छोएको जग्गा	५००।००	६००।००	७००।००	८००।००	१,०००।००	५०।००	
४	सडकले नछोएको भित्री जग्गा	५०।००	१००।००	४००।००	६००।००	८००।००		१ बिघाभन्दा माथि प्रति बिघा रु. ११००।००

चार किल्ला सिफारिस दस्तुर

क्र.सं.	जग्गाको क्षेत्रफल	दस्तुर रु.	कैफियत
१.	५ कठ्ठा सम्म	५००।००	
२.	५ कठ्ठा देखि १ बिगाहा सम्म	६००।००	
३.	१ बिगाहा भन्दा बढी	७००।००	

अमिन दस्तुर

क्र.सं.	जग्गा रहेको स्थान	सबै खण्डका लागि एकमुष्ठ अमिन शुल्क	प्रति कठ्ठा रु.	कैफियत
१.	कानेपोखरी-रंगेली, रमाइलो-दोहमना सडक खण्डले छोएको क्षेत्र र रमाइलो बजार क्षेत्रभित्रका जग्गा	रु. १,०००।००	२००।००	अमिन दस्तुर वापत् संकलन भएको राजस्वको पाँच प्रतिशत

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२.	कानेपोखरी-रंगेली र रमाइलो-दोहमना सडक बाहेक गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कालोपत्रे सडकले छोएका जग्गा	१५०।००	शुल्क बराबरको रकम अमिनलाई प्रोत्साहन स्वरूप उपलब्ध गराइनेछ।
३.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कालोपत्रे बाहेक अन्य सडकले छोएका जग्गा	१००।००	
४.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सडकले नछोएको भित्री जग्गाहरू	५०।००	

उदाहरणको लागि क्र.सं. ४ को समुहभित्र पर्ने कुनै जग्गाधनीले गाउँपालिकाको अमिनबाट पाँच कठ्ठा जग्गा नापजाँच गर्न आवेदन गरेमा त्यस्तो जग्गाधनीले अमिन शुल्क वापत रु. १,०००।०० र पाँच कठ्ठाको प्रति कठ्ठा रु. ५०।०० का दरले रु. २५०।०० गरी जम्मा रु. १,२५०।०० रुपैयाँ शुल्क राजस्व गाउँपालिकालाई बुझाउनु पर्ने हुन्छ।

घर नक्सा पास दस्तुर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	१००० व.फि. सम्म भएको नयाँ घर	प्रति व.फि. रु. ५।००	
२.	१००० व.फि. माथिको नयाँ घर	प्रति व.फि.रु. ६।००	
३.	घर नक्सा सामान्य संशोधन	२,०००।००	
४.	घर नक्सा नामसारी १००० वर्ग फिटसम्म	२,५००।००	
५.	घर नक्सा नामसारी १००० व.फिट भन्दा माथि १५०० व.फि.सम्म	३,०००।००	
६.	घर नक्सा नामसारी १५०० व.फि.भन्दा माथि	४,०००।००	
७.	घर निर्माण सम्पन्न	१,०००।००	
८.	घर नक्सा किताब	५००।००	
९.	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लागू हुनु पूर्व बनेका घरलाई अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित गर्न कोही घरधनी आएमा अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित सम्म मात्र गरिने	प्रति वर्गफिट रु. ४।००	
१०.	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लागू हुनु पूर्व बनेका घरलाई अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित गर्न गाउँपालिकाको घरनक्सा पास शाखाबाटै नक्सा निर्माण गर्न कोही घरधनीले अनुरोध गरी घरनक्सा पास शाखाबाट विगतमा बनी सकेको घरको नक्सा निर्माण गरी दिएमा	प्रति वर्ग फिट रु. ८।००	संकलित राजस्व रकमको ५० प्रतिशत रकम नक्सापास शाखामा कार्यरत जनशक्तिलाई प्रोत्साहनस्वरूप उपलब्ध गराइनेछ।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

११.	मापदण्ड बमोजिम निर्माण हुने नयाँ घरको नक्सा गाउँपालिकाको घरनक्सा शाखाबाट बनाई दिनका लागि कोही कसैले स्वेच्छाले अनुरोध गरी आएमा	प्रति वर्ग फिट रु. १५।००	संकलित राजस्व रकमको ५० प्रतिशत रकम नक्सापास शाखामा कार्यरत जनशक्तिलाई प्रोत्साहनस्वरूप उपलब्ध गराइनेछ।
-----	--	-----------------------------	---

अनुसूची ११

हाटबजार कर

क्र.सं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
१.	थान कपडा	५०।००
२.	रेडिमेड पसल	४५।००
३.	फाटा कपडा पसल	१५।००
४.	ठूलो काँटा	५०।००
५.	सब्जी पसल ठूलो	२५।००
६.	सब्जी पसल सानो	१०।००
७.	हाते काँटा	१५।००
८.	पान पसल	१५।००
९.	बिस्कुट, पाउरोटी	५।००
१०.	आँप पसल	१०।००
११.	खेल तमासा	५०।००
१२.	भाँडा पसल	३५।००
१३.	मिठाई पसल	३०।००
१४.	फेरवाला	५।००
१५.	चिया पसल	२०।००
१६.	सुन, चाँदी पसल	५०।००
१७.	किराना पसल	२५।००
१८.	मनिहारी पसल	२५।००
१९.	हजाम कपाल,दारी काट्ने	३५।००
२०.	सिध्ना पसल	१५।००
२१.	माछा पसल	१५।००
२२.	चुरा पसल	२०।००
२३.	चुर, सुर्ती	१५।००
२४.	चिउरा, भूजा	१०।००
२५.	मर्मत पसल	२०।००

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

२६.	जुत्ता, चप्पल पसल	३५।००
२७.	औषधी पसल	१०।००
२८.	रेडिमेट गहना औठी आदि	१५।००
२९.	फोटो पोष्ट कार्ड	१५।००
३०.	फलामका समान खुकुरी, हँसिया आदि	२५।००
३१.	ठूला फलामका समान राख्ने	३०।००
३२.	फलामका हतियार मर्मत गर्ने	२५।००
३३.	जडिबुटी बिक्री गर्ने	२०।००
३४.	मेशनरी समान	२५।००
३५.	कष्टमेटिक समान	५०।००
३६.	प्याजी, पकौडा, पापर, दुग्गी	१५।००
३७.	घरयासी माछा, मासु पकाएर बेच्ने पसल	३०।००
३८.	जुस वा सर्वत बिक्री गर्ने	२०।००
३९.	चियारंग बेच्ने	१५।००
४०.	परेवा जोडी बेच्ने	१०।००
४१.	प्लाष्टिकका समान बेच्ने हरेकमाल	३५।००
४२.	नुन चट्टी पसल	१०।००
४३.	तेल पसल	१०।००
४४.	डोको, घुम, फुर्लुङ	२०।००
४५.	मकै, गहुँ, खुदी, चामल	२०।००
४६.	फलफूल	२५।००
४७.	किताव पसल	१५।००
४८.	सिलाई पसल	१०।००
४९.	मह पसल	१०।००
५०.	खाजा पसल	२०।००
५१.	बरफ	१०।००
५२.	मोची पसल	२०।००
५३.	हात हेर्ने	२०।००
५४.	चना चटपटे पसल	२५।००
५५.	जडीबुटी पसल	१०।००
५६.	माटाको भाँडा पसल	१५।००
५७.	खसी बिक्री प्रति गोटा	३५।००
५८.	बोका ठूलो प्रति गोटा	३५।००
५९.	भेडा, थुम्बा प्रति गोटा	३५।००
६०.	बोका सानो प्रति गोटा	३५।००

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

६१.	बाख्री ठूलो प्रति गोटा	३५।००
६२.	बाख्री सानो प्रति गोटा	३५।००
६३.	संगुरको पाठा सानो प्रति गोटा	३०।००
६४.	संगुर ठूलो प्रति गोटा	३०।००
६५.	संगुरको जगर प्रति किलो ग्राम	५।००
६६.	टोपी पसल	२५।००
६७.	रांगा कटानी	१५०।००
६८.	खसी कटानी	१५०।००
६९.	संगुर कटानी	१५०।००
७०.	गाई, गोरू निकासी प्रति गोटा	१०।००
	थारा गाई	
	लैनो	५०।००
	गाईगोरू	३०।००
७१.	थारो भैंसी	५०।००
	लैनो भैंसी	५०।००
	रांगा	१००।००
७२.	भटमास निकाश प्रति मन	२०।००
७३.	बाछ्रा, बाच्छी निकासी प्रति गोटा	१०।००
७४.	अदुवा प्रति मन निकासी	२०।००
७५.	नाडला, डालो प्रति गोटा	२।००
७६.	घुम प्रति गोटा	२।००
७७.	अम्लिसो, कुचो प्रति मन निकासी	५०।००
७८.	मटरकोसा प्रति बोरा निकासी	३०।००
७९.	दलहन प्रति मन निकासी	३०।००
८०.	घिऊ पसल	२०।००
८१.	चित्रा, भकारी	१०।००
८२.	डाला, नाडला पसल	१०।००
८३.	बाता, चोया	५।००
८४.	जडीबुटी निकासी प्रति मन	१००।००
८५.	स्कूस, चुचे, करेला, मुला प्रति मन निकासी	२०।००
८६.	आलु प्रति मन निकासी	२०।००
८७.	तोरी प्रति मन निकासी	५०।००
८८.	पाटा प्रति मन निकासी	२५।००
८९.	केरा प्रति घरी निकासी	१०।००
९०.	कागति, जुनार, सुन्तला, नास्पाती प्रति सयकडा	१०।००

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

९१.	आल्चा, आरू प्रति सयकडा	५।००
९२.	घिऊ ठूलो टिन निकासी प्रति टिन	५०।००
९३.	घिऊ सानो टिन निकासी प्रति टिन	३०।००
९४.	कुखुरा प्रति गोटा निकासी लोकल	१०।००
९५.	सखुवाको दाना प्रति मन	१०।००
९६.	पत्रास प्रति बोझा	२०।००
९७.	पत्रास प्रति वण्डल	६०।००
९८.	रिटा, पाडरा, ओखर प्रति मन	१५।००
९९.	खुर्सानी प्रति मन	२०।००
१००.	बाँस प्रति घना	५।००
१०१.	जाँतो प्रति गोटा	१५।००
१०२.	सिलौटा प्रति गोटा	१०।००
१०३.	पिना प्रति मन	१५।००
१०४.	सुपाडी काँचो प्रति बोरा	४०।००
१०५.	खाली कार्टुन प्रति गोटा	१।००
१०६.	नरिबल प्रति बोरा जट्टासहित	३०।००
१०७.	तेलहन प्रति मन	१०।००
१०८.	खाली टिन प्रति गोटा	१।००
१०९.	कवाडी समान प्रति बोरा	१०।००
११०.	खाली बोटल प्रति बोरा	१०।००
१११.	कवाडी समान ठूलो बोरा	१५।००
११२.	हड्डीखुड्डी प्रति बोरा	५।००
११३.	सिमी प्रति मन	२०।००
११४.	लबसी प्रति बोरा	१०।००
११५.	मेल प्रति सयकडा	५।००
११६.	ईन्द्रेणी दाना प्रति मन	२०।००
११७.	आन्तरिक क्षेत्रबाट उत्पादित साग सब्जी प्रति बोरा	५।००
११८.	भैसीको छाला प्रति गोटा	५०।००
११९.	सब्जी प्रति साईकल	१०।००
१२०.	पिप्ला जडीबुटी	२०।००
१२१.	ठेकी प्रति गोटा	१०।००

अनुसूची १२

दण्ड, जरिवाना तथा सजाय

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७९।०८० का लागि पारित दर रु.
१.	तोकिएका कर दस्तुर सेवा शुल्क तोकिएको समय सीमामा नबुझाएमा	पहिलो पटकका लागि बुझाउनु पर्ने रकमको २५ प्रतिशत रकम र दोस्रो वा सोभन्दा बढी पटकका लागि ५० प्रतिशत रकम जरिवाना स्वरूप लिइनेछ।
२.	अन्य स्थानीय तहका नियमहरू पालना नगरेमा	रु. २,०००।००
३.	गाउँपालिकाको निर्णय बमोजिम कार्यान्वयनमा गएका विकास निर्माणका काममा बाधा विरोध गर्नेलाई	पहिलो पटकका लागि रु. १,०००।०० र त्यसपछि पटकै पिच्छे रु. १,५००।०० का दरले दण्ड जरिवाना लिइनेछ।
४.	निषेधित स्थानमा फोहोर विसर्जन गर्नेलाई	पहिलो पटकलाई रु. ५००।०० र त्यसपछि पटकै पिच्छेलाई रु. १,०००।०० जरिवाना लिइनेछ।
५.	जथाभावी चौपाया छाड्ने व्यक्तिलाई	प्रति चौपाया रु. १००।०० का दरले लिइनेछ।
६.	अर्कालाई अप्ठ्यारो पार्ने नियतले रुख पर्खाल लगाउने र घर/टहरा बनाउनेलाई	गाउँपालिकाले त्यस्तो रुख पर्खाल र घरटहरा हटाउन लगाउनेछ र हटाउन नमान्नेलाई रु. १,०००।०० जरिवाना लिई त्यस्तो कार्य स्थानीय प्रशासनको सहयोगमा हटाउनेछ र हटाउँदा लाग्ने सम्पूर्ण खर्च सोही व्यक्तिबाट असुलउपर गरिनेछ।
७.	गाउँपालिकामा दर्ता नगरी व्यापार व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई	रु. १,०००।००
८.	अनुमती बिना गाउँपालिकाभित्र नदीजन्य सामग्री (ढुंगा, गिटी बालुवा) उत्खनन गर्नेलाई (त्यस्ता सवारीसाधनहरूलाई पक्राउ गरी गाउँपालिकामा बुझाउने व्यक्ति/संस्था/सुरक्षाकर्मीलाई जरिवानाको २५ प्रतिशतसम्मको रकम पुरस्कार स्वरूप उपलब्ध गराइनेछ)	ट्याक्टरलाई रु. १५,०००।०० ट्रिफरलाई रु. २५,०००।०० र व्याक हो लोडर/एक्सभेटरलाई रु. ३०,०००।०० लिइनेछ भने उक्त कार्य दोहोर्‍याएमा पटकै पिच्छे दोब्बर जरिवाना लिइनेछ। त्यसमा प्रयोग हुने त्यस्ता सामानहरू जफत सम्म गर्न सकिनेछ।
९.	खेतीयोग्य जमिन बाँझो राखेलाई (बाँझो जमिन हो/होइन भनी सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्षले पहिचान गर्ने)	तोकिएको मालपोत करको थप ५० प्रतिशत जरिवाना लिइनेछ।
१०.	मिति गुज्रिएका (Date Expire) सामान विक्री वितरण गर्ने सबै प्रकारका व्यवसायीलाई	पहिलो पटकका लागि रु. ३,०००।०० जरिवाना लिइनेछ। र, त्यस्तो कार्य नदोहोर्‍याउन सचेत गराइने छ। उल्लिखित कार्य दोहोर्‍याएको पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिमको कारवाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाइनेछ।

११.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदी, खोला, खोल्सी आदिमा पाइने माछा, गंगटा र घुङ्गी लगायतका जलचर मार्न रसायनिक विषादी वा करेण्ट वा महाजाल प्रयोग गर्ने व्यक्ति तथा समुहलाई	प्रचलित संघीय तथा प्रादेशिक कानूनमा उल्लिखित सजायका अतिरिक्त गाउँपालिकाले दश हजार रुपैयासम्म थप जरिवाना लिन सक्नेछ।
१२.	यस अनुसूचीमा उल्लेख गरिएका विषयमा तोकिएको दण्ड जरिवानाका अतिरिक्त अन्य विषयमा दण्ड जरिवाना लगाउनु पर्ने भएमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयले दण्ड जरिवाना तोक्न सक्नेछ र त्यसरी तोकिएको दण्ड जरिवाना गाउँ सभा अधिवेशनबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ।	

९. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकासँग सम्बन्धित विविध समितिहरूको विवरणः

क. स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ ले गाउँपालिकाका अध्यक्षज्यूको संयोजकत्वमा सात (७) सदस्यीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति रहने व्यवस्था गरेको छ। उक्त समितिमा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष पदेन सदस्य तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत पदेन सदस्य सचिव रहने व्यवस्था छ। समितिमा रहने अन्य चार (४) जना सदस्य कार्यपालिकाका सदस्यहरूमध्येबाट गाउँपालिकाका अध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम हुने भन्ने व्यवस्था छ। सो बमोजिम गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले देहायमा उल्लिखित चार (४) जना कार्यपालिकाका सदस्यहरूलाई समितिमा रहने गरी मनोनयन गर्नु भएको हुँदा सो समितिमा तपसिल बमोजिमका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू रहेका छन्।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारीहरूको नाम, थर र दर्जा	समितिको दर्जा
१.	श्री राजमती इङ्गनाम, गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	सदस्य
३.	श्री रत्नबहादुर कार्की, वडा अध्यक्ष, १ नं. वडा	सदस्य
४.	श्री सुशिल बुढाथोकी, वडा अध्यक्ष, २ नं. वडा	सदस्य
५.	श्री मोहनप्रसाद अधिकारी, वडा अध्यक्ष, ७ नं. वडा	सदस्य
६.	श्री प्रमिला परियार, गाउँ कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

ख. स्थानीय राजस्व परामर्श समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा स्थानीय राजस्व परामर्श समिति रहने व्यवस्था भएकोमा कानेपोखरी गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको स्थानीय राजस्व परामर्श समिति गठन गर्ने भनी मिति २०७९।०२।२० गते बसेको कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले निर्णय गरेको छ। यसका साथै सो बैठकले उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी देहाय बमोजिम रहने व्यवस्था समेत गरेको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३.	१ नं. वडा अध्यक्ष श्री रत्न बहादुर कार्की	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री प्रमिला परियार	सदस्य
५.	निजी क्षेत्रको उद्योग बाणिज्य सम्बन्धी मान्यताप्राप्त संस्थाको गाउँ तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य
६.	घरेलु तथा साना उद्योग सम्बन्धी मान्यताप्राप्त संस्थाको गाउँ तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य

७.	कार्यालयको राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
----	--	------------

ग. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति:

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति रहने व्यवस्था भएकोमा कानेपोखरी गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति रहेको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	संयोजक, सार्वजनिक सेवा क्षमता विकास समिति	सदस्य
३.	संयोजक, आर्थिक विकास समिति	सदस्य
४.	संयोजक, सामाजिक विकास समिति	सदस्य
५.	संयोजक, पूर्वाधार विकास समिति	सदस्य
६.	संयोजक, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति	सदस्य
७.	संयोजक, विधेयक समिति	सदस्य
८.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
९.	योजना तथा अनुगमन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

घ. गाउँपालिकास्तरीय आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति:

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १६ को उपदफा (४) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (४) मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षले गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गरी सोको प्रतिवेदन कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने भनी व्यवस्था भएकोमा उल्लिखित कार्य सम्पादन गर्नका लागि देहाय बमोजिमको गाउँपालिकास्तरीय आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने भनी कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०२।२० गते बसेको बैठकले निर्णय गरेको छ। उक्त समितिमा देहाय बमोजिमका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू रहने व्यवस्था गरिएको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको वडा समिति सदस्य एकजना	सदस्य
३.	कार्यपालिका सदस्य श्री पदम कुमारी कार्की	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला श्रेष्ठ	सदस्य
५.	पूर्वाधार विकास शाखाका प्रमुख वा निजले तोकेको प्राविधिक	सदस्य
६.	साइट हेर्ने सम्बन्धित वडाका प्राविधिक	सदस्य
७.	योजना तथा अनुगमन शाखाका प्रमुख वा कर्मचारी	सदस्य सचिव

ड. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका मातहतका विषयगत समितिहरू:

मिति २०७९।०२।२० गते बसेको कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७८ को नियम १५ मा व्यवस्था भए बमोजिम गाउँ कार्यपालिका मातहत रहने विभिन्न छ (६) वटा विषयगत समितिहरूको गठन गरेको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	विषयगत समितिको नाम	समितिमा रहने पदाधिकारी/कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समिति	श्री गोपाल बहादुर कार्की	संयोजक
		श्री रामजी भण्डारी	सदस्य
		सामान्य प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
२.	आर्थिक विकास समिति	श्री सुशिल बुढाथोकी	संयोजक
		श्री डिल्लीमान गिरी	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको कृषि/पशुसेवा तर्फको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव
३.	सामाजिक विकास समिति	श्री खड्गबहादुर बस्नेत	संयोजक
		श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु	सदस्य
		शिक्षा तथा सामाजिक विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
४.	पूर्वाधार विकास समिति	श्री चरण गुरुङ	संयोजक
		श्री केशव दाहाल	सदस्य
		पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
५.	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति	श्री मोहन प्रसाद अधिकारी	संयोजक
		श्री राजकुमार लिम्बु	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव
६.	विधेयक समिति	श्री रमेश राउत	संयोजक
		श्री दिपक प्रसाद लुईटेल	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव

च. अपाङ्गता भएका व्यक्तिसँग सम्बन्धित स्थानीय समन्वय समिति:

कानेपोखरी गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७७ को दफा ६ ले व्यवस्था गरेको स्थानीय समन्वय समितिको गठन देहाय बमोजिम भएको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको नामावली तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री पदम कुमारी कार्की, गाउँ कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
३.	श्री धर्मराज थापा, प्रधानाध्यापक, श्री सिंहदेवी मा.वि., कानेपोखरी ५	सदस्य
४.	मेडिकल अधिकृत, कानेपोखरी अस्पताल, बयरवन, मोरङ	सदस्य
५.	रमाइलो प्रहरी चौकी प्रमुख, कानेपोखरी गाउँपालिका	सदस्य
६.	श्री नगेन्द्र बस्नेत (गाउँपालिकाका अध्यक्षले तोकेको व्यक्ति)	सदस्य
७.	श्री लोकबहादुर लिम्बु (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य
८.	श्री गीता गिरी (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य
९.	श्री ढुण्डीराज अधिकारी (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य
१०.	गाउँपालिकाका उपाध्यक्षले तोकेको गाउँपालिकाको कर्मचारी	सदस्य-सचिव

छ. गाउँपालिकास्तरीय भूमिहीन तथा अव्यवस्थित बसोबासी व्यवस्थापन सहजीकरण समिति:

भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीको लगत संकलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ को दफा ४ को उपदफा (१) को खण्ड (घ) बमोजिम गाउँपालिकास्तरीय भूमिहीन तथा अव्यवस्थित बसोबासी व्यवस्थापन सहजीकरण समितिमा देहायमा उल्लिखित पदाधिकारी तथा कर्मचारी रहने गरी समितिको गठन भएको छ।

क्र.सं.	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	श्री राजमती इङ्नाम, गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	उप संयोजक
३.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र क्रियाशील रहेका राष्ट्रिय मान्यताप्राप्त राजनैतिक दलले खटाएको एक/एकजना प्रतिनिधि	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री प्रमिला परियार	सदस्य
५.	कार्यपालिका सदस्य श्री साउनी माझी	सदस्य
६.	स्थानीय तहमा क्रियाशील किसान, सुकुम्बासी, भूमि, बसोबास लगायतका क्षेत्रमा काम गरिरहेका संघ, संगठन वा नागरिक समाजबाट नदोहोरिने गरी सहजीकरण समितिले मनोनयन गरेका प्रतिनिधि (कम्तीमा एक महिला र एक दलित सहित तीनजना)	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

१०. कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभाले गठन गरेका विभिन्न समितिहरू:

क. गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समिति:

गाउँ तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १७ मा व्यवस्था भए बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा अधिवेशनलाई सभ्य, भव्य र मर्यादित तवरले सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने उद्देश्यले मिति २०७९।०३।०९ गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकले देहायमा उल्लिखित पदाधिकारी सम्मिलित गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समिति गठन गरेको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारीहरूको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	गाउँ सभाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम	अध्यक्ष
२.	गाउँ सभाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी	उपाध्यक्ष
३.	४ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री रमेश राउत	सदस्य
४.	६ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री खड्गबहादुर बस्नेत	सदस्य
५.	५ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री चरण गुरुड	सदस्य
६.	२ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री सुशील बुढाथोकी	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

ख. गाउँ सभाका विषयगत समितिहरू:

गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३६ ले व्यवस्था गरे अनुसार मिति २०७९।०३।१० गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकले कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा मातहत रहने गरी देहाय बमोजिमका विषयगत समिति गठन गरेको छ। र, उक्त समितिमा तपसिलमा उल्लिखित गाउँ सभाका सदस्यहरूलाई समेत समिति सदस्यमा तोकेको छ।

क्र.सं.	गाउँ सभाका समितिको नाम	समितिमा रहने गाउँ सभा सदस्यको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति	श्री अविन्द्र कुमार घिसिङ	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरूले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरू पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री दिपेश थापा	
		श्री रुविना ताम्राकार वि.क.	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
२.	विधायन समिति	श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरूले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना
		श्री सरस्वती काफ्ले	

		श्री केशव दाहाल	सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरू पदेन सदस्य रहने छन्।
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
३.	सामाजिक समिति	श्री राज कुमार लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरूले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरू पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री सुशिला धिमाल	
		श्री प्रदिप राई	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
४.	सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति	श्री भीम बहादुर कार्की	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरूले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरू पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री नारायण कुमार बस्नेत	
		श्री किना रिसिदेव	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
५.	कृषि, पर्यटन, पूर्वाधार तथा प्राकृतिक स्रोत समिति	श्री जीत बहादुर लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरूले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरू पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री अनारवती ऋषिदेव	
		श्री विमला बुढाथोकी	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव

ग. न्यायिक समिति:

मिति २०७९।०३।०९ गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौँ गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकले नेपालको संविधानको २१७ को उपधारा (२) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिमा रहने देहाय बमोजिमका दुईजना सभाका सदस्यहरू मनोनयन गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिलाई पूर्णता दिएको छ।

क्र.सं.	न्यायिक समितिका पदाधिकारीहरूको नाम, थर र दर्जा	समितिको दर्जा
१.	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी	संयोजक
२.	गाउँ सभा सदस्य श्री रखिलाल चौधरी	सदस्य
३.	गाउँ सभा सदस्य श्री दुर्गा नेपाली	सदस्य

११. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय र मातहतका ७ वडा कार्यालयको स्वीकृत कूल दरबन्दी तेरिजः

क्र.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	स्वीकृत दरबन्दी	कैफियत
(क) स्थायी दरबन्दी तर्फः						
१.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	नेपाल सरकारले खटाए बमोजिम।
२.	लेखा अधिकृत	अधिकृत सातौं/आठौं	प्रशासन	लेखा	१	
३.	इञ्जिनियर	अधिकृत छैठौं/सातौं	इञ्जिनियरिङ	सिभिल	१	
४.	इञ्जिनियर	अधिकृत छैठौं/सातौं	इञ्जिनियरिङ	बिल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट	१	
५.	शिक्षा अधिकृत	अधिकृत छैठौं/सातौं	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	१	
६.	अधिकृत	अधिकृत छैठौं	प्रशासन	लेखा	१	
७.	अधिकृत	अधिकृत छैठौं/सातौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	
८.	कृषि विकास अधिकृत	अधिकृत छैठौं/सातौं	कृषि	बाली विज्ञान	१	
९.	पशु चिकित्सक	अधिकृत छैठौं/सातौं	कृषि	भेटेरिनरी	१	
१०.	अधिकृत छैठौं	अधिकृत छैठौं	कृषि	लाइभस्टक	१	
११.	अधिकृत छैठौं	अधिकृत छैठौं	कृषि	भेटेरिनरी	१	
१२.	सिअहेव/जस्वानि	अधिकृत छैठौं	स्वास्थ्य	हे.इ.	१	
१३.	पब्लिक हेल्थ नर्स	स.पाँचौं/ अ.छैठौं	स्वास्थ्य	पहेन	१	
१४.	सहायक	सहायक पाँचौं	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	७	
१५.	सहायक	सहायक पाँचौं	न्याय	कानून	१	
१६.	आन्तरिक लेखापरीक्षक	सहायक पाँचौं	प्रशासन	लेखापरीक्षण	१	
१७.	लेखा सहायक	सहायक पाँचौं	प्रशासन	लेखा	१	
१८.	महिला विकास निरीक्षक	सहायक पाँचौं	विविध		२	
१९.	कम्प्युटर अपरेटर	सहायक पाँचौं	विविध		१	

२०.	प्राविधिक सहायक	सहायक पाँचौं	शिक्षा	शिक्षा प्रशासन	१	
२१.	सब इञ्जिनियर	सहायक पाँचौं	इञ्जिनियरिङ	सिभिल	४	
२२.	सर्भेयर	सहायक पाँचौं	इञ्जिनियरिङ	सर्भे	१	
२१.	मत्स्य सेवा प्राविधिक	सहायक पाँचौं	कृषि	भेटेरिनरी	१	
२२.	प्राविधिक सहायक	सहायक पाँचौं	कृषि	बाली विज्ञान	१	
२३.	प्राविधिक सहायक	सहायक पाँचौं	कृषि	बागवानी	१	
२४.	ना.पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	सहायक चौथो	कृषि	भेटेरिनरी	१	
२५.	ना.पशु सेवा प्राविधिक	सहायक चौथो	कृषि	लापोडेड	१	
२६.	ना. प्राविधिक सहायक	सहायक चौथो	कृषि	बाली विज्ञान	१	
२७.	अमिन	सहायक चौथो	इञ्जिनियरिङ	सर्भे	१	
२८.	खानेपानी तथा सरसफाई टेक्निसियन	सहायक चौथो	इञ्जिनियरिङ	स्यानिटरी	२	
२९.	असिष्टेण्ट सब इञ्जिनियर	सहायक चौथो	इञ्जिनियरिङ	सिभिल	६	
३०.	सहायक	सहायक चौथो	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	५	
३१.	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	प्रशासन		१	साविकमै कार्यरत
स्थायी दरबन्दी तर्फको जम्मा (क)					५४	
(ख) करार दरबन्दी तर्फ:						
१.	नगर प्रहरी हवलदार	सहायक तृतीय			१	वारुणयन्त्र
२.	नगर प्रहरी जवान (पु.४म.२)	श्रेणीविहिन			६	वारुणयन्त्र
३.	हेभी सवारी चालक(प्रथम स्तर)	श्रेणीविहिन			१	वारुणयन्त्र
४.	ह.सवारी चालक (प्रथम स्तर)	श्रेणीविहिन			४	
५.	कार्यालय सहयोगी (प्रथम स्तर)	श्रेणीविहिन			१५	बडा कार्यालय सहित
करार दरबन्दी तर्फको जम्मा (ख)					२७	
स्थायी र करार सहित (क+ख) को कुल दरबन्दी					८१	

(क) कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बयरवनको शाखागत संरचना तर्फ-							
शाखाको नाम	शाखा प्रमुखको		स्थायी / करार	शाखामा रहने कर्मचारीको		स्थायी / करार	कैफियत
	दर्जा	संख्या		दर्जा, तह, सेवा र समूह	संख्या		
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, नेपाल प्रशासन/सामान्य प्रशासन		१	स्थायी				नेपाल सरकारले खटाए बमोजिम।
सामान्य प्रशासन शाखा	अधिकृत छैठौं/सातौं प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन	१	स्थायी	सहायक पाँचौं तह, प्रशासन/सा.प्र.	२	स्थायी	
				सहायक पाँचौं, न्याय/कानून	१	स्थायी	न्यायिक समिति
				सहायक पाँचौं, क.अपरेटर, विविध सेवा	१	स्थायी	
				हलुका सवारी चालक (प्रथम स्तर)	३	करार	
				कार्यालय सहयोगी (प्रथम स्तर)	९	करार	
				आन्तरिक लेखापरीक्षण सहायक, सहायक पाँचौं तह, प्रशासन/ लेखापरीक्षण	१	स्थायी	आलेप उपशाखा
				सहायक, सहायक चौथो तह, प्रशासन/ सामान्य प्रशासन	१	स्थायी	सम्पत्ति व्य. उपशाखा
				नगर प्रहरी हवलदार (प्रथम स्तर)	१	करार	वारुणयन्त्र उपशाखा
				हेभी सवारी चालक (प्रथम स्तर)	१	करार	""
				नगर प्रहरी जवान (प्रथम स्तर)	६	करार	""
राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखा अधिकृत, अधिकृत सातौं/आठौं तह, प्रशासन/लेखा	१	स्थायी	सहायक पाँचौं/अधिकृत छैठौं, प्रशासन/लेखा	१	स्थायी	राजस्व उपशाखा
				लेखा सहायक, सहायक पाँचौं, प्रशासन/लेखा	१	स्थायी	
पूर्वाधार विकास शाखा	इञ्जिनियर, अधिकृत, छैठौं/सातौं तह, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौं, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	
				अ.सब इञ्जिनियर, सहायक चौथो, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	

				खा.पा.स.टे., सहायक चौथो, इञ्जिनियरिङ/स्यानिटरी	१	स्थायी	
				अमिन, सहायक चौथो, इञ्जिनियरिङ/सर्भे समुह	१	स्थायी	
घर/नक्सा पास शाखा	इञ्जिनियर, अधिकृत, छैठौं/सातौं तह, इञ्जिनियरिङ/बिल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौं, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	
				सर्भेयर, सहायक पाँचौं, इञ्जिनियरिङ/सर्भे	१	स्थायी	
पशु सेवा शाखा	पशु चिकित्सक, अधिकृत छैठौं/सातौं तह, कृषि/भेट.	१	स्थायी	अधिकृत छैठौं, कृषि/लाइभस्टक	१	स्थायी	
				अधिकृत छैठौं, कृषि/भेटेरिनरी	१	स्थायी	
				मत्स्य सेवा प्राविधिक, सहायक पाँचौं, कृषि/भेटेरिनरी	१	स्थायी	
				नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, सहायक चौथो तह, कृषि/भेटेरिनरी	१	स्थायी	
				नायब पशु सेवा प्राविधिक, सहायक चौथो तह, कृषि/लापोडेडे	१	स्थायी	
				नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, सहायक चौथो तह, कृषि/भेटेरिनरी	१	स्थायी	
				नायब पशु सेवा प्राविधिक, सहायक चौथो तह, कृषि / लापोडेडे	१	स्थायी	
कृषि विकास शाखा	कृषि विकास अधिकृत, अधिकृत छैठौं/सातौं, कृषि सेवा/बाली विज्ञान	१	स्थायी	प्राविधिक सहायक, सहायक पाँचौं, कृषि/बाली विज्ञान	१	स्थायी	
				प्राविधिक सहायक, सहायक पाँचौं, कृषि / बागवानी	१	स्थायी	

				प्राविधिक सहायक, सहायक चौथो, कृषि/बाली विज्ञान	१	स्थायी	
शिक्षा तथा सामाजिक विकास शाखा	शिक्षा अधिकृत अधिकृत छैठौं/सातौं तह, शिक्षा सेवा/ शिक्षा प्रशासन	१	स्थायी	प्राविधिक सहायक, सहायक पाँचौं तह, शिक्षा / शिक्षा प्रशासन	१	स्थायी	
				महिला विकास निरीक्षक, सहायक पाँचौं तह, विविध सेवा	२	स्थायी	महिला विकास उपशाखा
				सहायक पाँचौं तह, प्रशासन / सामान्य प्रशासन	१	स्थायी	
स्वास्थ्य शाखा	सिअहेव/जस्वानि, अधिकृत छैठौं तह, स्वास्थ्य/हेल्थ इन्स्पेक्सन	१	स्थायी	पब्लिक हेल्थ नर्स, सहायक पाँचौं/अधिकृत छैठौं तह, स्वास्थ्य/कम्युनिटी नर्सिङ	१	स्थायी	
योजना तथा अनुगमन शाखा	अधिकृत छैठौं/सातौं तह, प्रशासन/सामान्य प्रशासन	१	स्थायी	सहायक पाँचौं तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	
जम्मा		१०		जम्मा	५०		
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय तर्फ जम्मा (क) (१०+५०)				जम्मा		६०	

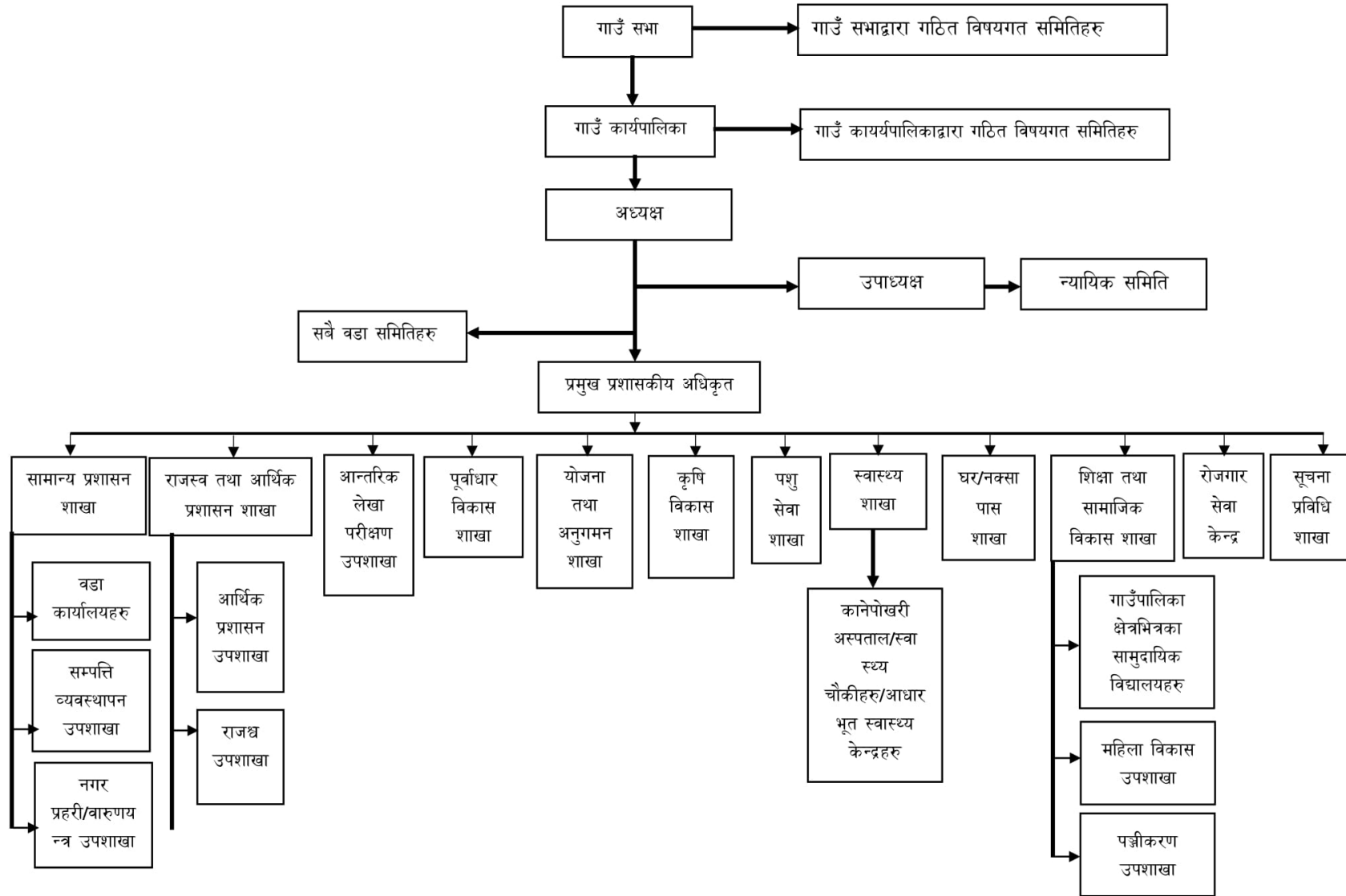
(ख) ७ वटै वडा कार्यालयको वडागत संगठन संरचना तर्फ:

वडा कार्यालयको नाम	वडा सचिवको			वडा कार्यालयमा रहने प्रविधिक तथा अन्य कर्मचारीहरूको			कैफियत
	दर्जा, तह, सेवा/समूह	संख्या	स्थायी/करार	दर्जा, तह, सेवा र समूह	संख्या	स्थायी/करार	
१ नम्बर वडा कार्यालय, होक्लाबारी।	सहायक चौथो तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौं तह, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
२ नम्बर वडा कार्यालय, केरौन।	सहायक पाँचौं तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौं तह, इञ्जिनियरिङ/सिभिल	१	स्थायी	

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।०८० को नीति, कार्यक्रम तथा बजेट

				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
३ नम्बर वडा कार्यालय, बयरवन, हरकपुर।	सहायक चौथो तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	असिष्टेण्ट सब इञ्जिनियर, सहायक चौथो तह, इञ्जिनियरिड/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
४ नम्बर वडा कार्यालय, बयरवन।	सहायक चौथो तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	असिष्टेण्ट सब इञ्जिनियर, सहायक चौथो तह, इञ्जिनियरिड/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
५ नम्बर वडा कार्यालय, केरौन।	सहायक पाँचौ तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौ तह, इञ्जिनियरिड/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
६ नम्बर वडा कार्यालय, रमाइलो।	सहायक पाँचौ तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	सब इञ्जिनियर, सहायक पाँचौ तह, इञ्जिनियरिड/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
७ नम्बर वडा कार्यालय, आइतबारे।	सहायक चौथो तह, प्रशासन/सा.प्र.	१	स्थायी	असिष्टेण्ट सब इञ्जिनियर, सहायक चौथो तह, इञ्जिनियरिड/सिभिल	१	स्थायी	
				कार्यालय सहयोगी (करार), प्रथम स्तर	१	करार	
जम्मा		७			१४		
वडा कार्यालय (७) तर्फको जम्मा (ख) (७+१४)					२१		
कानेपोखरी गाउँपालिकाको कूल जम्मा (क+ख)					८१		

१२. कानेपोखरी गाउँपालिकाका संगठनात्मक संरचना:



१३. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरूको विवरणः

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	राजमती इङ्गनाम	गाउँपालिका अध्यक्ष	९८५२०३८४०७ ९८४२४३६३०४
२.	भोला प्रसाद अधिकारी	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	९८५२०६०५६२
३.	रत्न बहादुर कार्की	१ नं वडा अध्यक्ष	९८४२१४१९४५
४.	शुशिल बुढाथोकी	२ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०६७८४०
५.	गोपाल बहादुर कार्की	३ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०८९८२९
६.	रमेश राउत	४ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०९०५१६
७.	चरण गुरुड	५ नं वडा अध्यक्ष	९८५२०५६३९२
८.	खड्गबहादुर बस्नेत	६ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०६५११५
९.	मोहन प्रसाद अधिकारी	७ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०३६०४७
१०.	प्रमिला परियार	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८१७९७४७४६
११.	शुशिला श्रेष्ठ	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८४२०४४२५५
१२.	साउनी माझी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८२७३३२४२२
१३.	पदम कुमारी कार्की	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८४२१०६२६७
१४.	सुफल मुर्मु	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८१०४९५०९४
१५.	झपटु लाल राजवंशी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८००९४७३४८
	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	गाउँ कार्यपालिका सचिव	९८५२०३८४०६

१४. कानेपोखरी गाउँपालिकाका वडा समितिका पदाधिकारीहरूको विवरणः

१ नं. वडा समिति, होक्लाबारी

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	रत्न बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४२१४१९४५
२.	विमला बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८०४०५०८५२
३.	तुलसा देवी नेपाली	वडा सदस्य	९८११०४५४८३
४.	रामजी भण्डारी	वडा सदस्य	९८१३५३११६८
५.	दिपेश कुमार थापा	वडा सदस्य	९८०४०५५१२१
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६११

२ नं. वडा समिति, केरौन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	शुशिल बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	९८४२०६७८४०
२.	सावित्री चौधरी	वडा सदस्य	९८१९३८७५५७
३.	किना रिषिदेव	वडा सदस्य	९८२७३१२०६४
४.	केशव दाहाल	वडा सदस्य	९८६२३१८२६६
५.	भिम बहादुर कार्की	वडा सदस्य	९८११०७७३६६
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१२

३ नं. वडा समिति, बयरवन, हरकपुर

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	गोपाल बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४२०८९८२९

२.	सरस्वती काफ्ले	वडा सदस्य	९८१५३६१६१२
३.	अनारवती मुसहर	वडा सदस्य	९८११३८०३६६
४.	डिल्ली मान गिरी	वडा सदस्य	९८०७३४०२३४
५.	लोक बहादुर लिम्बु	वडा सदस्य	९८०५३३९७७३
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१३

४ नं. वडा समिति, बयरवन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	रमेश राउत	वडा अध्यक्ष	९८४२०९०५१६
२.	साउनी माझी	वडा सदस्य	९८२७३३२४२२
३.	श्याम कुमारी विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८४२२०२२८१
४.	प्रदिप राई	वडा सदस्य	९८६२१५२३६०
५.	अविन्द्र कुमार घिसिङ	वडा सदस्य	९८४२०३२७०४
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१४

५ नं. वडा समिति, केरौन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	चरण गुरुङ	वडा अध्यक्ष	९८५२०५६३९२
२.	सुसिला धिमाल	वडा सदस्य	९८०८९२२७४५
३.	प्रमिला परियार	वडा सदस्य	९८१७९७४७४६
४.	दिपक प्रसाद लुईटेल	वडा सदस्य	९८४२२२८६१३
५.	रखि लाल चौधरी	वडा सदस्य	९८४२२४३८८७
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१५

६ नं. वडा समिति, बयरवन, रमाइलो

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	खड्ग बहादुर बस्नेत	वडा अध्यक्ष	९८४२०६५११५
२.	शुशिला श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४२०४४२५५
३.	दुर्गा माया नेपाली	वडा सदस्य	९८४७२१०८१८
४.	नारायण कुमार बस्नेत	वडा सदस्य	९८१४३७५४१०
५.	राज कुमार लिम्बु	वडा सदस्य	९८४२१०५५५३
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१६

७ नं. वडा समिति, बयरवन, आइतबारे

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	मोहन प्रसाद अधिकारी	वडा अध्यक्ष	९८४२०३६०४७
२.	पदम कुमारी कार्कि	वडा सदस्य	९८४२१०६२६७
३.	रुविना ताम्राकार विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८१९०९४२६२
४.	जीत बहादुर लिम्बु	वडा सदस्य	९८२७३९४३४५
५.	जीवन सुब्बा, लिम्बु	वडा सदस्य	९८४२१८४६५०
	वडा सचिव	सचिव	९८५२०८८६१७

१५. कानेपोखरी गाउँपालिकाको गुनासो सुन्ने अधिकारी, प्रवक्ता, सूचना अधिकारी, बारुणयन्त्र तथा वडा कार्यालयको सम्पर्क नम्बर:

क्र.सं.	विवरण	सम्पर्क नं.
१.	गुनासो सुन्ने अधिकारी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	९८५२०३८४०६
२.	गाउँपालिकाका प्रवक्ता (श्री सुशिल बुढाथोकी)	९८५२०३८४०५
३.	राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा (लेखा अधिकृत श्री अजित भट्टराई)	९८५२०३८४०९
४.	सूचना अधिकारी (श्री गोविन्द प्रसाद फुयल)	९८५२०८१०३३
५.	पशु सेवा शाखा (श्री डम्बर बहादुर राई)	९८५२०८०१२२
६.	वारुण यन्त्र/नगर प्रहरी प्रमुख (श्री युवराज भुजेल)	९८४४६५०२०३
७.	१ नं. वडा कार्यालय, होक्लाबारी	९८५२०८८६११
८.	२ नं. वडा कार्यालय, केरौन	९८५२०८८६१२
९.	३ नं. वडा कार्यालय, हरकपुर, बयरवन	९८५२०८८६१३
१०.	४ नं. वडा कार्यालय, बयरवन	९८५२०८८६१४
११.	५ नं. वडा कार्यालय, केरौन	९८५२०८८६१५
१२.	६ नं. वडा कार्यालय, रमाइलो, बयरवन	९८५२०८८६१६
१३.	७ नं. वडा कार्यालय, आइतबारे, बयरवन	९८५२०८८६१७